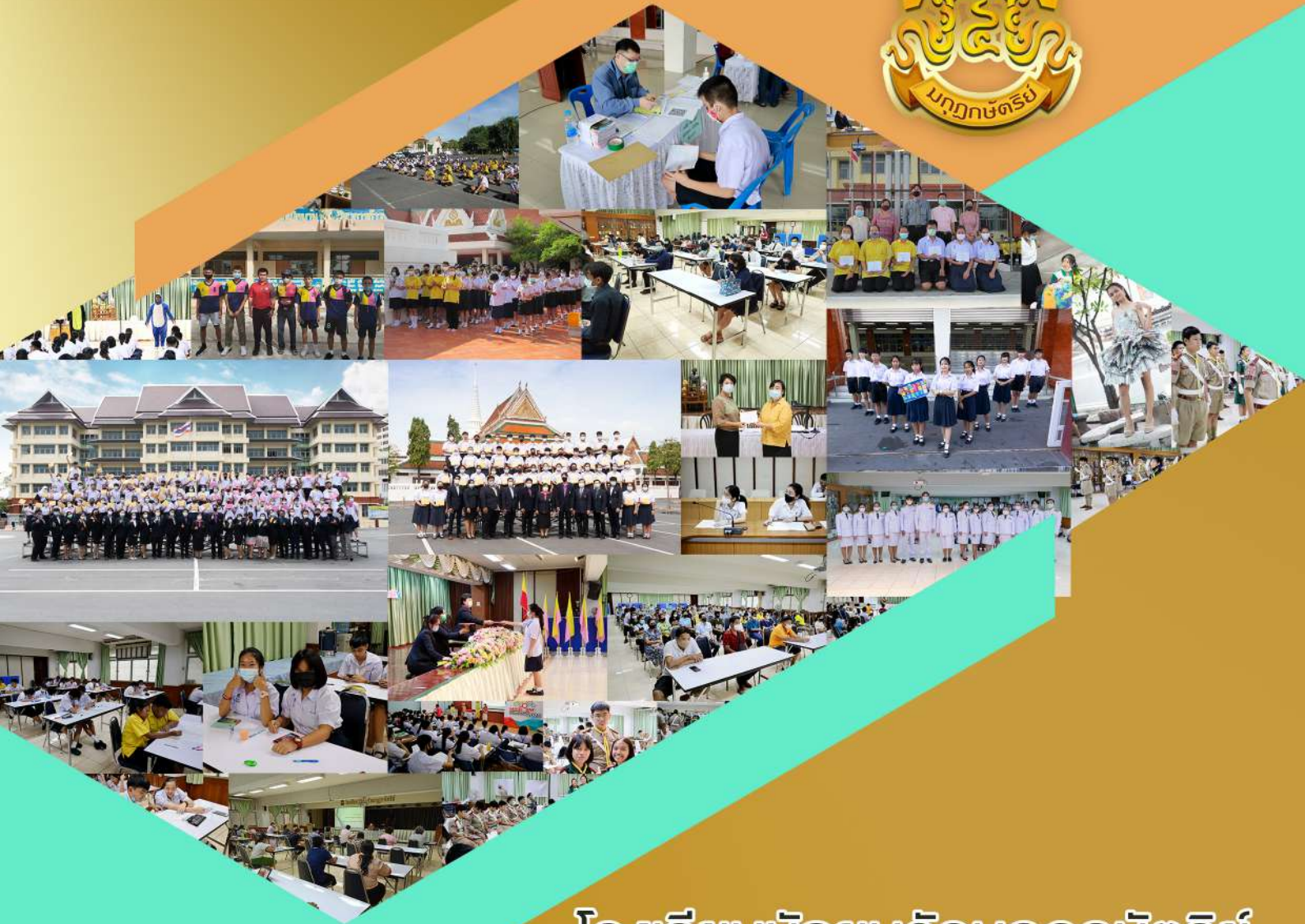


แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2564



โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2564

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้จัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่วางไว้โดยเน้นบริหารการปฏิบัติงานมุ่งสู่มาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีรายละเอียดของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปฏิทินการปฏิบัติงาน รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงมาตรฐาน นโยบายของโรงเรียน ตลอดจนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทิศทางของเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาเขต 1 ในข้อที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

แผนปฏิบัติการฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดีจากการร่วมมือของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ และได้ผ่านการประชุมแสดงความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จึงขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้อง ไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2564 จะทำให้การดำเนินงานต่างๆ ภายในโรงเรียน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้นำที่ดีของสังคม ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนต่อไป

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 : ประวัติโรงเรียน เครื่องหมาย ปรัชญา คติพจน์ คำขวัญ แผนที่	1
ส่วนที่ 2 : วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์	8
ส่วนที่ 3 : ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลครู นักเรียน ปีการศึกษา 2563	10
ส่วนที่ 4 : โครงการ	
โครงการที่ 1 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	17
โครงการที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	125
โครงการที่ 3 พัฒนาบรรยากาศทางวิชาการ	207
โครงการที่ 4 เสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี	332
โครงการที่ 5 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ	397
โครงการที่ 6 พัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล	410
โครงการที่ 7 ส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา	562

การให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ โดยมีความเห็นชอบ ดังนี้

1. ประเภท เงินอุดหนุนทั่วไป

1. งบประมาณที่ได้รับ

1.1 เงินอุดหนุนรายหัว ปีการศึกษา 2564 คัดยอตนักเรียน 562 คน แบ่งเป็น			
ระดับชั้น ม.ต้น	จำนวน 280 คน	$(280 \times 3,500 = 980,000.-)$	
ระดับชั้นม.ปลาย	จำนวน 282 คน	$(282 \times 3,800 = 1,071,600.-)$	
รวมเป็นเงิน $(980,000 + 1,071,600)$		=	2,051,600.- บาท
1.2 เงินคงเหลือ ปีการศึกษา 2563		=	400,000.- บาท
รวม		=	2,451,600.- บาท

2. งบประมาณที่กันไว้ดำเนินการ

2.1 ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่

2.1.1 ค่าไฟฟ้า	=	900,000.-	บาท
2.1.2 ค่าน้ำประปา	=	150,000.-	บาท
2.1.3 ค่าอินเทอร์เน็ต/โทรศัพท์	=	80,000.-	บาท
2.2 ค่าน้ำมันยานพาหนะและซ่อมบำรุงประจำปี	=	150,000.-	บาท
รวม		1,380,000.-	บาท

3. งบประมาณที่ใช้ในการจัดสรร

เงินที่นำมาจัดสรร $2,451,600 - 1,380,000$	=	1,071,600.-	บาท

4. งบประมาณที่จัดสรร ดังนี้

4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ	=	540,000.-	บาท
4.2 กลุ่มบริหาร 3 กลุ่ม	=	531,600.-	บาท
จัดสรร ดังนี้			
- กลุ่มบริหารงานบุคคล	=	290,120.-	บาท
- กลุ่มบริหารงบประมาณ	=	107,160.-	บาท
- กลุ่มบริหารทั่วไป	=	127,160.-	บาท
4.3 งบกลาง	=	107,160.-	บาท

2. ประเภท เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เรียนฟรี 15 ปี

2.1 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ม.ต้น	(280X880)	=	246,400.-	บาท
2.2 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ม.ปลาย	(282X950)	=	267,900.-	บาท
รวม		=	514,300.-	บาท

3. ประเภท เงินรายได้สถานศึกษา

3.1 เงินค่าเล่าเรียนคอมพิวเตอร์	(562X500X2)	=	562,000.-	บาท
3.2 เงินค่าจ้างครูในสาขาเฉพาะ	(562X500X2)	=	562,000.-	บาท
3.3 เงินค่าจ้างครูชาวต่างชาติ	(461X550X2)	=	507,100.-	บาท
3.4 เงินค่าจ้างบุคลากรในสถานศึกษา	(562X1,330X2)	=	1,494,920.-	บาท
3.5 เงินอื่นๆ (ถ้ามี)				
รวม		=	3,126,020.-	บาท

รวมงบประมาณ(โดยประมาณ) โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

1. ประเภท เงินอุดหนุนทั่วไป	=	2,451,600.-	บาท
2. ประเภท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เรียนฟรี 15 ปี	=	514,300.-	บาท
3. ประเภท เงินรายได้สถานศึกษา	=	3,126,020.-	บาท
รวมทั้งสิ้น โดยประมาณ	=	6,091,920.-	บาท

เห็นชอบต่อแผนปฏิบัติการของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564

(ศาสตราจารย์ ดร. พิเชษฐ์ ลิ้มสุวรรณ)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์



ส่วนที่ 1

ประวัติโรงเรียน เครื่องหมาย ปรัชญา คติพจน์ คำขวัญ แผนที่

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2494 โดยกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดสถานที่ตั้งไว้ที่บริเวณหน้าวัดมกุฏกษัตริยาราม

หน่วยแนะแนวการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการจัดนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ที่หาที่เรียนไม่ได้มาเข้าเรียนชั้น ม.1

วันที่ 7 มิถุนายน 2494 เริ่มรับมอบตัวนักเรียนและเริ่มเปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2494 มีนายเชษฐา ปรีชาพันธ์ เป็นผู้ดูแลชั่วคราว มีครู 2 คน นักเรียน 88 คน อาศัยเรียนในโรงเรียนวัดบวรนิเวศ

วันที่ 14 มิถุนายน 2494 ย้ายสถานที่เรียนจากโรงเรียนวัดบวรนิเวศมาเรียนที่อาคารเรียนชั่วคราวในบริเวณวัดมกุฏกษัตริยารามด้านติดสุสาน

นายบุญยัง ทรวดทรง ได้รับการแต่งตั้งเป็นครูใหญ่คนแรกเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2494 โรงเรียนได้มีการปรับปรุงพัฒนาดังนี้

วันที่ 1 กันยายน 2494 ได้จัดสร้างอาคารเรียนหลังที่ 1 (ตึก 1) เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก 3 ชั้น จำนวน 37 ห้อง โดยเงินงบประมาณและเงิน กศ.ส. จำนวน 4,600,000 บาท บนที่ดินของวัดมกุฏกษัตริยารามเสร็จสมบูรณ์ในปีการศึกษา 2497

วันที่ 5 ธันวาคม 2500 ได้สร้างโรงอาหารเป็นอาคารไม้ชั้นเดียวหลังคาสังกะสี ขนานตามอาคาร 1 ในวงเงิน 125,000 บาท

วันที่ 10 ธันวาคม 2502 สร้างโรงหัดศึกษา เป็นอาคารไม้ชั้นเดียวฝาตีโปรงพื้นไม้ในวงเงิน 12,000 บาท ปีการศึกษา 2507 โรงเรียนเริ่มเปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย นายบุญยัง ทรวดทรง ได้รับการเลื่อนตำแหน่งเป็นอาจารย์ใหญ่ และเกษียณอายุราชการ เมื่อ 3 กันยายน 2509

นายสุด สุวรรณาคินทร์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ใหญ่ มาดำรงตำแหน่งเมื่อ 1 ตุลาคม 2509 ดำเนินการพัฒนาโรงเรียนต่อมา ดังนี้

วันที่ 24 มิถุนายน 2512 ได้ก่อสร้างอาคารเรียนหลังที่ 2 (ตึก 2) บนพื้นที่โรงหัดศึกษาเดิมเป็นตึกคอนกรีตเสริมเหล็ก 3 ชั้น จำนวน 12 ห้องเรียน 1 ห้องประชุม ด้วยเงินงบประมาณ 1,796,000 บาท และได้พระราชทานนามอาคารจากสมเด็จพระสังฆราชว่า “อาคารสมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ (จวน อุฏฐายี มหาเถร) สมเด็จพระสังฆราช”

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2515 สร้างบ้านพักภารโรงในบริเวณหลังสุสานวัดมกุฏกษัตริยาราม เป็นอาคารไม้ 2 ชั้น ด้วยเงินบำรุงการศึกษา 100,000 บาท ใช้เป็นที่เก็บพัสดุของโรงเรียนและวัดและเป็นบ้านพักภารโรง

วันที่ 31 สิงหาคม 2515 ได้สร้างอาคารประกอบ (โรงอาหาร-หอประชุม) เป็นคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดสองชั้น ห้างโถงตลอด ด้วยเงินงบประมาณ 1,300,000 บาท และเงินบำรุงการศึกษา 120,000 บาท รวม 1,420,000 บาท ใช้เป็นที่รับประทานอาหารของครู - นักเรียน และเป็นหอประชุมนักเรียน

นายสุต สุวรรณาคินทร์ เกษียณอายุราชการเมื่อ 30 กันยายน 2515

นายบุญเนิน หนูบรรจง ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ใหญ่เมื่อ 1 ตุลาคม 2515 ดำเนินการพัฒนาโรงเรียนต่อมา ดังนี้

วันที่ 24 ตุลาคม 2515 ได้สร้างอาคารเรียนหลังที่ 3 (ตึก 3) เป็นคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด 4 ชั้น จำนวน 28 ห้องเรียน มีลัพท์บรรจุได้ 6 คน ด้วยเงินงบประมาณ 3,000,000 บาท และเงินบำรุงการศึกษา 300,000 บาท รวม 3,300,000 บาท นายบุญเนิน หนูบรรจง ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2517

นาย ข.เสวต เพ็ชรไพศิษฐ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ใหญ่ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2519 และได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชินนรสมเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2519

นายเสนาะ จันทรสุริยา ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2519 ดำเนินการพัฒนาโรงเรียนต่อมา ดังนี้

จัดการแสดงละครเรื่อง ลานเลือด-ลานรัก ณ โรงละครแห่งชาติ นำรายได้มาจัดสร้างห้องสมุดโดยใช้พื้นที่ตึก 2 ชั้น 3 ตลอดชั้น นายเสนาะ จันทรสุริยา ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุทธิวรารามเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2526

นายเจิม สืบขจร ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุทธิวรารามได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน 2526 ดำเนินการพัฒนาโรงเรียนต่อมา ดังนี้

วันที่ 30 สิงหาคม 2528 กระทรวงศึกษาธิการประกาศเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์” ปีการศึกษา 2530 ก่อสร้างอาคารฝึกงาน 4 ชั้น ด้วยเงินงบประมาณ 2,900,000 บาท ระหว่างอาคาร 2 และโรงอาหาร และได้รับอนุญาตให้นำชื่อเจ้าอาวาสวัดมกุฏกษัตริยารามมาเป็นชื่ออาคารคือ “อาคารธรรมธัชมนี” (ตึก 4) นายเจิม สืบขจร เกษียณอายุราชการเมื่อ 30 กันยายน 2532

นายสุรินทร์ สรรพกิจ ผู้อำนวยการโรงเรียนมหรณพารามได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2532 ดำเนินการพัฒนาโรงเรียนต่อมา ดังนี้

ในปีการศึกษา 2536 ได้รับอนุมัติให้รื้ออาคารโรงอาหารและหอประชุม เนื่องจากอาคารทรุดตัวลงมากแล้วก่อสร้างเป็นอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถทรง

เจริญพระชนมายุครบ 60 พรรษา เป็นอาคารเอนกประสงค์แบบพิเศษ 6 ชั้น ลิฟท์โดยสาร 11 คน 1 ตัว ชั้นล่างเป็นโรงอาหาร ชั้นที่ 2 เป็นห้องประชุม ชั้นที่ 3-5 เป็นห้องเรียน ชั้นที่ 6 เป็นห้องกีฬาในร่ม

สร้างด้วยเงินงบประมาณ 35,496,000 บาท แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2538 ชื่อ “นวมินทราชินูทิศ” (อาคาร 5) นายสุรินทร์ สรรพกิจ ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไตรมิตรวิทยาลัย เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2537

นายสุวิทย์ นาคะภักดิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธจักรวิทยาย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2537 ดำเนินการพัฒนาโรงเรียนต่อมา ดังนี้

ได้จัดทอดผ้าป่าการศึกษา 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1 นำเงินมาพัฒนาตึกนวมินทราชินูทิศ ติดตั้งพัดลม ในห้องเรียน จัดทำห้องประชุม นวมินทราชินูทิศ 1, ห้องประชุม นวมินทราชินูทิศ 2 , ห้องผู้บริหาร และห้องสำนักงาน

ครั้งที่ 2 นำเงินมาจัดซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนครบชุดและจัดทำห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ห้อง 541 ตึกนวมินทราชินูทิศ

ในปี พ.ศ. 2539 โรงเรียนเข้าโครงการ ดังนี้

1. โครงการปฏิรูปทางการศึกษา ได้รับเงินงบประมาณ มาจัดสร้างป้อมยามรักษาการณ์บริเวณริมรั้วมุมอาคาร 1 ด้านติดถนนกรุงเทพมหานครทั้งภายนอกและภายในอาคารเรียนอาคาร 2 และ 3 จัดทำซุ้มต้นไม้บริเวณ

แนวถนนหน้าอาคาร 2 ติดรั้ววัด ปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมครูหญิงที่ตึก 1 และปรับปรุงห้องสมุด เพื่อร่วมโครงการห้องสมุดปีกาญจนภิเษก

2. โครงการเรียนร่วมกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางกาย โดยร่วมกับโรงเรียนสอนคนตาบอด นอกจากนี้ยังร่วมกับสมาคมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนวัดมกุฏกษัตริย์ และสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนวัดมกุฏกษัตริย์ จัดทำป้ายชื่อหินอ่อนของโรงเรียน และของสมาคมฯ ด้านถนนกรุงเทพมหานคร ดำเนินการจัดสร้างรูปหล่ออาจารย์บุญยัง ทรวอดทอง ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนวัดมกุฏกษัตริย์ ณ บริเวณเสาธงหน้าอาคาร 1 นายสุวิทย์ นาคะภักดิ์ เกษียณอายุราชการเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2540

นายมนตรี แสนวิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่นนครวิทยาลัยย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมกุฏกษัตริย์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2540 ดำเนินการพัฒนาโรงเรียนต่อมา ดังนี้

โรงเรียนเข้าร่วมโครงการต่างๆ ได้แก่

1. โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล (ISSP)

2. โครงการโรงเรียนต้นแบบ เพื่อนำระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9002) สู่การประกัน-คุณภาพการศึกษา

3. โครงการสหวิทยาเขตรัตนโกสินทร์ 1 ประกอบด้วยโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย โรงเรียนวัดราชพิพิธ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ โรงเรียนวัดสังเวช และโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. จัดทำทางเชื่อมระหว่างอาคาร จากอาคาร 1 ไปอาคาร 5 จากอาคาร 5 ไปอาคาร 4 จากอาคาร 4 ไปอาคาร 2
2. ปรับปรุงห้องน้ำครู ชาย-หญิง และห้องน้ำนักเรียนปีกซ้ายอาคาร 1
3. ซ่อมแซมหลังคาอาคาร 1
4. จัดทำคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย (LAN) เพื่อบันทึกผลข้อมูลทางการเรียนของนักเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ณ ห้องวัดผลของโรงเรียน
5. จัดทำบัตรนักเรียนระบบคอมพิวเตอร์มีแถบรหัส นักเรียนสามารถนำบัตรมาใช้บริการดูผลการเรียน และข้อมูลต่าง ๆ ได้ที่ห้องวัดผล
6. ย้ายศาลพระพรหมบริเวณมุมอาคาร 1 ด้านถนนกรุงเทพมหานคร ไปตั้งบริเวณอาคาร 5 ด้านถนนกรุงเทพมหานคร นายมนตรี แสนวิเศษ ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนหอวังเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2542

นายอุดม พรหมพันธุ์ใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมด่านขุนทด ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2542 ได้พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ดำเนินการติดตั้งจานรับสัญญาณดาวเทียม เพื่อการสื่อสารทางการศึกษาอย่างมีศักยภาพไว้บนดาดฟ้าอาคาร 5
2. ปรับปรุงห้องพักรุทนามหาวชิราวุธต่าง ๆ และจัดให้ครูนั่งพักตามมหาวชิราวุธ
3. ปรับปรุงและติดเครื่องปรับอากาศห้องพักรุทนามหาวชิราวุธคณิตศาสตร์ มหาวชิราวุธวิทยาศาสตร์ และห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
4. จัดทำวิทยุสื่อสารประจำฝ่ายธุรการ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริการ และฝ่ายปกครอง เพื่อรับฟังข่าวสารจากกรมสามัญศึกษา เพื่อให้การสั่งการเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
5. จัดทำเครื่องกรองน้ำเย็นสำหรับนักเรียน ไว้ที่โรงอาหาร ชั้นล่างของอาคาร 5 และปรับปรุงตู้น้ำเย็นหน้าตึก 3
6. ซ่อมแซมหลังคาส่วนกลางอาคาร 1
7. ติดตั้งกระจกเงาบานใหญ่ตามบันไดต่าง ๆ ของทุกอาคาร
8. จัดตั้งศูนย์วิทยบริการ (Resource Center) ณ ห้อง 231 ชั้น 3 อาคาร 2 สำหรับนักเรียน และครูอาจารย์ เพื่อให้บริการรับทราบความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่ทันสมัยรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
9. ติดตั้งเครื่องลงเวลาให้ครู ลงเวลาปฏิบัติราชการ
10. ปรับปรุงทัศนียภาพบริเวณหน้าตึก 4 และตลอดแนวหน้าตึก 2 และตึก 3 โดยปลูกต้นไม้ให้ร่มรื่นสวยงาม
11. จัดทำป้ายบอกชื่อตึกและห้องประชุมตามตึกต่าง ๆ

นายอุดม พรหมพันธุ์ใจ ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนยานนาวาเวศวิทยาคม เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2543

นายธีระพงศ์ นิยมทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรน้อย ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2543 ได้พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. จัดให้มีโครงการเรียนภาษาอังกฤษกับครูเจ้าของภาษา โดยเริ่มในปีการศึกษา 2544 ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
2. คุณหญิง กษมา วรวรรณ ณ อยุธยา ให้เกียรติมาเป็นอาจารย์พิเศษสอนวิชาภาษาอังกฤษในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2544
3. จัดครูชาวต่างประเทศมาอบรมภาษาอังกฤษให้กับครู ในหมวดภาษาต่างประเทศและครูในหมวดวิชาอื่นที่สนใจ รวมทั้งบุคลากรภายนอก
4. เปิดรับนักเรียนหญิงเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2545 เป็นปีแรก

นายธีระพงศ์ นิยมทอง ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไตรมิตรวิทยาลัยเมื่อ วันที่ 20 มกราคม 2546

นายณัฐกิจ บัวชม ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เบญจมราชาลัย ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2546 ได้พัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. พัฒนาห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
3. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้กับโรงเรียนเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการบริหารงาน

นายณัฐกิจ บัวชม ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสันติราษฎร์วิทยาลัย เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2550

นายพนพล เหลาโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน้อยนพคุณ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2550 ได้พัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. เปิดโครงการหลักสูตรภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี
2. เข้าร่วมกิจกรรม NOE Plaza
3. เข้าร่วมกิจกรรม School 3.0 ร่วมกับมูลนิธินวัตกรรมเพื่อการศึกษา
4. เป็นศูนย์ภาษาเกาหลี สพม.1
5. รับเป็นโรงเรียนพี่โรงเรียนน้อง ในโครงการพัฒนาความเป็นอยู่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี นายพนพล เหลาโชติ เกษียณอายุราชการวันที่ 30 กันยายน 2554

นายวันชัย ทองเกิด ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2554 ได้พัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. จัดตั้งห้องเรียนความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ Talent Program

2. จัดตั้งชมรม โขนมกุฎกษัตริย์ โดยการสนับสนุนจากสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ และสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนวัดมกุฎกษัตริย์
3. ร่วมทำ MOU กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
4. พัฒนากิจกรรมมลูกเสือ เนตรนารี จนโรงเรียนได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนลูกเสือต้นแบบ
5. ดำเนินการจัดหางบประมาณในการรื้อถอนอาคาร 1 เนื่องจากชำรุด และสร้างอาคารหลังใหม่ทดแทนอาคารเรียนหลังเก่าที่รื้อถอน นายวันชัย ทองเกิด ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2556

นายจรัสฤทธิ์ กลิ่นสุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2556 ได้พัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เปลี่ยนชุดโต๊ะเรียนของอาคาร 3 ทั้งอาคารแทนของเก่าที่ชำรุด
3. ปรับปรุงห้องเรียนให้มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. สนับสนุนกิจกรรมของทางโรงเรียนจนได้รับรางวัลต่างๆ มากมาย เช่น กิจกรรมวงโยธวาทิต ได้รับรางวัล ถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดย กรมพลศึกษาเป็นผู้จัดประกวด นายจรัสฤทธิ์ กลิ่นสุวรรณ เกษียณอายุราชการ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2558

นายกรวิทย์ เลิศศิริโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2558 ได้พัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. พัฒนาศูนย์กิจกรรมลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. 2558 – 2560
2. สถานศึกษาวิชาทหารดีเด่น ประจำปี 2558
3. สถานศึกษาปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดีเด่น ประจำปี 2558 – 2560
4. เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ลงเวลาปฏิบัติราชการ
5. ระบบรักษาความปลอดภัย CCTV
6. สถานศึกษาพอเพียง ประจำปี 2559

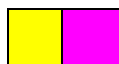
นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

ปัจจุบันโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ตั้งอยู่เลขที่ 330/3 ถนนกรุงเกษม บางขุนพรหม พระนคร กรุงเทพฯ 10200

อักษรย่อ : ม.ก.

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน : พระพุทธวชิรมงกุฏ

สีประจำโรงเรียน : เหลือง – ชมพู



สีเหลือง หมายถึง สีของพระพุทธศาสนาหรือสีของจีวรพระภิกษุ
ในที่นี้ คือ วัดมกุฏกษัตริยารามราชวรวิหาร ได้อนุญาตให้ใช้พื้นที่
บริเวณวัดส่วนหนึ่งเป็นสถานที่ตั้งของโรงเรียน

สีชมพู หมายถึง สีแห่งความรัก ความสามัคคี ของทุกคนที่อยู่ในรั้ว
มกุฏกษัตริย์

ปรัชญาโรงเรียน : “วายุเมธว บุรีโส ยาว อตถสส นิปปทา”
บุรุษพึงพยายามไปจนกว่าประโยชน์จะสำเร็จ

อัตลักษณ์โรงเรียน : ลูก ม.ก. มีน้ำใจอภัยาคัยดี

เอกลักษณ์โรงเรียน : กิจกรรมลูกเสือ

คำขวัญ : "สะอาด พัฒนา สามัคคี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม เลิศล้ำการกีฬา"



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน :  มีองค์ประกอบ 4 อย่าง โดยมีความหมาย ดังนี้

1. ตราพระราชลัญจกร “พระมหาพิชัยมงกุฏ”

หมายถึง พระมหากษัตริย์

2. เลขสี่ไทยประจำรัชกาล “๔”

หมายถึง พระบาทสมเด็จพระจอม

เกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๔

3. รัศมี 8 คู่

หมายถึง พระบารมีที่ปกแผ่ไปทั่วทุก
ทิศานุทิศ

4. แพรแถบคำว่า “มกุฏกษัตริย์” อยู่ใต้เลขสี่ภายในมงกุฏ

หมายถึง โรงเรียนอยู่ใต้ร่มพระบรม
โพธิสมภารของพระบาทสมเด็จพระ
จอมเกล้าเจ้าอยู่หัวล้นเกล้ารัชกาลที่ ๔
โดยใช้พื้นที่บางส่วนของวัดมกุฏกษัตริ-
ยารามราชวรวิหารเป็นสถานที่ ตั้ง
โรงเรียน

ความหมายของสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน คือ เป็นโรงเรียนที่อยู่ใต้ร่มพระบรมโพธิสมภารของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวสิ้นเกล้ารัชกาลที่ ๔ นำมาซึ่งความร่มเย็นเป็นสุขแก่คณะผู้บริหาร ครู และนักเรียน สร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน ด้วยพระบารมีที่ปกแผ่ไปทั่วทุกทิศานุทิศ

ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนมาตรฐานสากล เสริมสร้างคุณธรรมนำวิชาการ สร้างผลงานเป็นที่รู้จัก อนุรักษ์ความเป็นไทย ฉลาดใช้เทคโนโลยี มีทักษะในศตวรรษที่ 21 และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย
2. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และมีทักษะในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และคุณภาพชีวิตที่ดี
4. เสริมสร้างความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ
5. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชาญฉลาด
6. ส่งเสริมระบบบริหารการจัดการศึกษาและพัฒนาการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

เป้าหมาย (Goal)

ภายในปี พ.ศ.2564 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์จะต้องถึงเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น อย่างต่อเนื่อง (พันธกิจที่ 3)
2. ผู้เรียนมีความสุขในการศึกษาเรียนรู้และใช้ชีวิตโรงเรียน (พันธกิจที่ 3)
3. ผู้เรียนเป็นพลเมืองดีและเป็นที่ยอมรับของสังคม (พันธกิจที่ 1)
4. ผู้เรียนมีทักษะตามมาตรฐานการศึกษา (พันธกิจที่ 3)
5. ผู้เรียนมีทักษะตามศตวรรษที่ 21 และปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (พันธกิจที่ 3,4)
6. ผู้เรียนฉลาดใช้สื่อเทคโนโลยี และสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ (พันธกิจที่ 4)

ครูและบุคลากร

7. ครูและบุคลากร มีความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้ และมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย หลากหลาย (พันธกิจที่ 3)
8. เป็นผู้นำในการอนุรักษ์ความเป็นไทย รักการอ่าน และดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมอันเป็นมรดกของชาติ (พันธกิจที่ 1)
9. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดี มีระเบียบวินัยคุณธรรม สร้างค่านิยมที่ดีงาม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (พันธกิจที่ 1,4)
10. เป็นผู้นำในการพัฒนา และใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย (พันธกิจที่ 5)

กระบวนการจัดการเรียนรู้

11. มีหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล (พันธกิจที่ 5) เช่น ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลี
12. มีห้องเรียนคุณภาพ Smart Classroom ที่มีอุปกรณ์การเรียนที่ทันสมัย (พันธกิจที่ 5)
13. เป็นโรงเรียนวิถีพุทธ และการสืบสานวัฒนธรรมไทย เช่น ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมชาวพุทธ และวัฒนธรรมไทย (พันธกิจที่ 1,4)

การบริหารจัดการ

14. เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล พัฒนาอย่างต่อเนื่องด้วยระบบการบริหารจัดการองค์กร ตามระบบคุณภาพ OBECQA (พันธกิจที่ 2)
15. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่ดี ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ (พันธกิจที่ 6)
16. เป็นโรงเรียนต้นแบบการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ และรวดเร็ว (พันธกิจที่ 6)
17. มีเครือข่ายในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างครอบคลุมและได้คุณภาพ (พันธกิจที่ 6)

กลยุทธ์องค์กร (Strategy Objective)

กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่ดีงาม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี
กลยุทธ์ที่ 3	เสริมสร้างให้นักเรียนและบุคลากร รักษ์ความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ
กลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ 5	ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ส่วนที่ 3

ข้อมูลพื้นฐานประมาณการงบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2563

ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา

รายนามผู้บริหารสถานศึกษา

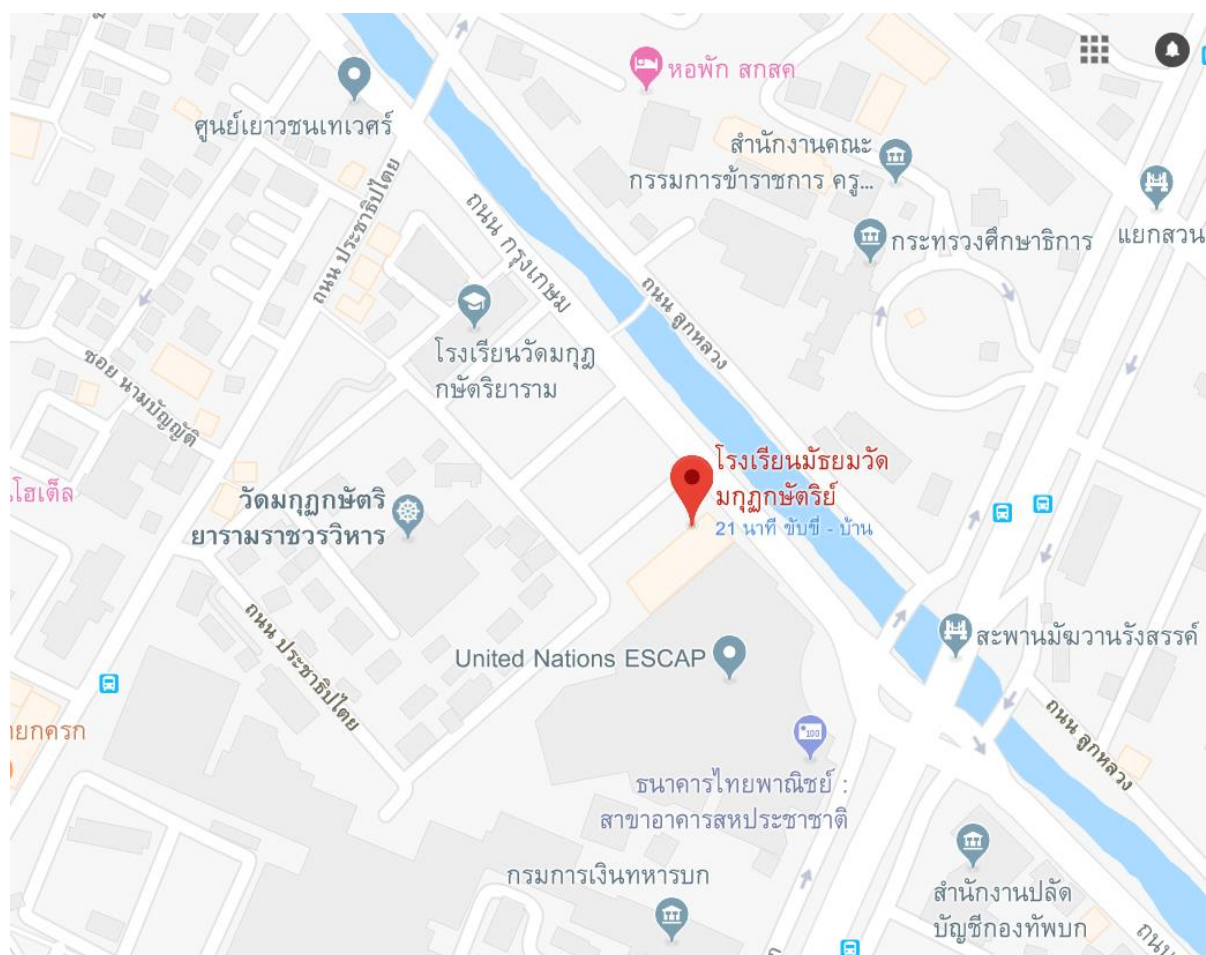
ลำดับ	รายนาม	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
1	นายบุญยัง ทรวดทรง	พ.ศ. 2494 - พ.ศ. 2509
2	นายสุด สุวรรณนาคินทร์	พ.ศ. 2509 - พ.ศ. 2515
3	นายบุญเนิน หนูบรรจง	พ.ศ. 2515 - พ.ศ. 2517
4	นาย ช.เสวต เพ็ชรไพศิษฐ์	พ.ศ. 2517 - พ.ศ. 2519
5	นายเสนาะ จันทรสุริยา	พ.ศ. 2519 - พ.ศ. 2526
6	นายเจิม สืบขจร	พ.ศ. 2526 - พ.ศ. 2532
7	นายสุรินทร์ สรรพกิจ	พ.ศ. 2532 - พ.ศ. 2537
8	นายสุวิชัย นาถะภักฏิ	พ.ศ. 2537 - พ.ศ. 2540
9	นายมนตรี แสนวิเศษ	พ.ศ. 2540 - พ.ศ. 2542
10	นายอุดม พรหมพันธุ์ใจ	พ.ศ. 2542 - พ.ศ. 2543
11	นายธีระพงศ์ นิยมทอง	พ.ศ. 2543 - พ.ศ. 2546
12	นายณัฐกิจ บัวชม	พ.ศ. 2546 - พ.ศ. 2550
13	นายพนพล เหลาโชติ	พ.ศ. 2550 - พ.ศ. 2554
14	นายวันชัย ทองเกิด	พ.ศ. 2554 - พ.ศ. 2557
15	นายจรัสฤทธิ์ กลิ่นสุวรรณ	พ.ศ. 2557 - พ.ศ. 2558
16	นายกรวิทย์ เลิศศิริโชติ	พ.ศ. 2558 - พ.ศ. 2561
17	นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล	พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน

คณะผู้บริหาร

1. นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
2. นายอรรถพล พิมพ์สิน รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
3. นายพนพล จำนงค์รักษ์ ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
4. นางศศิธร ไททยสุวรรณ ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล

แผนที่โรงเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ตั้งอยู่เลขที่ 330/3 ถนนกรุงเกษม แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200



โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา



ประมาณการรายรับ ปีการศึกษา 2564

รายการ	เงินรายรับ
เงินอุดหนุน ปีการศึกษา 2564	2,451,600. -
เงินเรียนฟรี 15 ปี ปีการศึกษา 2564	514,300. -
ข้อ 1. รวมเงินอุดหนุนและเรียนฟรี 15 ปี	2,965,900. -
เงินรายได้สถานศึกษา ที่มีวัตถุประสงค์	
ค่าเล่าเรียนคอมพิวเตอร์ 1,000/คน/ปี	562,000. -
ค่าจ้างครูต่างประเทศ 550/คน/ปี (ทุกระดับชั้น)	507,100. -
ค่าจ้างครูในสาขาเฉพาะ 1,000/คน/ปี	562,000. -
ค่าจ้างบุคลากรในสถานศึกษา 1,330/คน/ปี	1,494,920. -
ข้อ 2. รวมเงินรายได้สถานศึกษา ที่มีวัตถุประสงค์	3,126,020. -
รวม เงินรายได้สถานศึกษา (ข้อ1.+ ข้อ2.)	6,091,920. -

ประมาณการรายจ่าย ปีการศึกษา 2564

รายการ	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	รายได้ฯ	เรียนฟรี	เงินอื่นๆ	
1. ค่าสาธารณูปโภค	1,130,000. -	-	-	-	1,130,000. -
2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	150,000. -	-	-	-	150,000. -
3. กลุ่มบริหารงบประมาณ	107,160. -	-	-	-	107,160. -
4. กลุ่มบริหารวิชาการ	540,000. -	1,430,000. -	514,300. -	105,000. -	2,589,300. -
5. กลุ่มบริหารบุคคล	290,120. -	-	-	-	290,120. -
6. กลุ่มบริหารงานทั่วไป	127,160. -	-	-	-	127,160. -
7. ค่าจ้างครูและบุคลากร		1,696,020. -			1,696,020. -
รวม					6,089,760. -

ส่วนที่ 4

โครงการและกิจกรรม

ในปีการศึกษา 2564 กลุ่มบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ได้เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา 2564 ดังนี้

กลยุทธ์องค์กร (Strategy Objective)

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี
- กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างให้นักเรียนและบุคลากร รักษ์ความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

โครงการ	กิจกรรม
1. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	19
2. โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	16
3. โครงการพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการ	30
4. โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี	11
5. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ	1
6. โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล	27
7. โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา	4
7 โครงการ	108 กิจกรรม



โครงการตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ประจำปีการศึกษา 2564

โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

สนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส

สนองยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างให้นักเรียนและบุคลากร รักษ์ความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นางศศิธร ไททยสุวรรณ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 23 ได้กล่าวไว้ว่า การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่องความรู้เรื่องเกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของสังคมไทยและระบบการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำลง พบว่าเนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียนและมีครูบางส่วน

เท่านั้นที่ปลูกฝังคุณธรรมให้กับนักเรียน รวมทั้งขาดความร่วมมือกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที มีความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยชีวิตประจำวัน โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติที่เน้นให้ผู้เรียนคู่คุณธรรม และมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ.

ดังนั้นจากสภาพสังคมไทยในปัจจุบัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้เข้าใจคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของหลักศาสนาและนิกายถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ โดยใช้หลักการเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา
2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักในบทบาทหน้าที่ มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตนได้เหมาะสมตามวัย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ** นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ทุกคน ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมค่านิยมที่พึงประสงค์
- ด้านคุณภาพ** นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ทุกคน มีพฤติกรรมที่ดีงาม มีทักษะในการดำรงชีวิต

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจง
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

5. กิจกรรม และปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564												ผู้รับผิดชอบ
	ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564						ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565						
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. วันไหว้ครู			↔										งานกิจการนักเรียน
2. ค่ายคุณธรรม		←									→		งานกิจการนักเรียน
3. วันพ่อ									↔				งานกิจการนักเรียน
4. วันปัจฉิมนิเทศ										←		→	งานกิจการนักเรียน
5. ปฐมนิเทศ ม.1		↔											งานกิจการนักเรียน
6. ปฐมนิเทศ ม.4		↔											งานกิจการนักเรียน
7. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		←										→	งานกิจการนักเรียน
8. ส่งเสริมประชาธิปไตย		←										→	งานกิจการนักเรียน
9. เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3		←										→	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
10. นักศึกษาวิชาทหาร		←										→	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
11.วางพวงมาลา“วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า”				↔									กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
12. ทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ เนื่องในวัน สถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ				↔									กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
13. ธรรมศึกษา								↔					วิชาการ
14. วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา		←										→	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
15. ค่ายพระพุทธศาสนา					↔								กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
16. ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย (วันลอยกระทง)								↔					กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564												ผู้รับผิดชอบ
	ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564						ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565						
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
17. วันสำคัญวัฒนธรรมในต่างประเทศ		←									→		กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
18. ฝึกอบรมจรรยาจรตลอดภัย	←					→							บริหารทั่วไป
19. วันแม่*	←					→							บริหารทั่วไป

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินเรียนฟรีฯ	เงินอื่น ๆ	
1. วันไหว้ครู	7,000				7,000
2. ค่ายคุณธรรม			40,000		40,000
3. วันพ่อ	12,000				12,000
4. วันปัจฉิมนิเทศ	12,920				12,920
5. ปฐมนิเทศ ม.1		27,000			27,000
6. ปฐมนิเทศ ม.4		27,000			27,000
7. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4,000				4,000
8. งานส่งเสริมประชาธิปไตย	3,000				3,000
9. เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3			384,300		384,300
10. นักศึกษาวิชาทหาร	1,500				1,500
11. พวงมาลา“วันสมเด็จพระมหาธีร ราชเจ้า”)	1,500				1,500
12. ทบพนาคำปฏิญาณและสวน สนามลูกเสือ เนื่องในวันสถาปนา คณะลูกเสือแห่งชาติ)	1,500				1,500
13. ธรรมศึกษา	5,000				5,000
14. วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	20,000				20,000
15. ค่ายพระพุทธศาสนา	10,000				10,000
16. ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย (วันลอยกระทง)	2,000				2,000
17. วันสำคัญวัฒนธรรมในต่างประเทศ	15,000				15,000
18. ฝึกอบรมจราจรปลอดภัย	5,000				5,000
19. วันแม่*	0				0

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์	เครื่องมือ
นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ทุกคน ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมค่านิยมที่พึง ประสงค์	ร้อยละ 100	แบบประเมินการจัดกิจกรรม
นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ทุกคน มีพฤติกรรมที่ดีงาม มีทักษะใน การดำรงชีวิต	ร้อยละ 95	แบบรายงานการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ทุกคน มีพฤติกรรมที่ดีงาม มีทักษะในการดำรงชีวิต

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวเขาวนาถ สร้อยสิงห์)

(นางศศิธร ไวทยสุวรรณ)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล



อนุมัติ



ปรับปรุง/แก้ไข



อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นางสาววรรณภา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : วันไหว้ครู

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 101

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างให้นักเรียนและบุคลากร รักความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติจนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ
2. ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามมาตรฐาน สมศ. กำหนด

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)					/								งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน					/	/	/	/	/	/	/		งานกิจการนักเรียน
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ												/	งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 7,000.- (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยทยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : วันไหว้ครู

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมไหว้ครู			
	- ค่าพวงมาลัยถวายพระ	30 พวง	100	3,000 บาท
	- อุปกรณ์ผ้าทำเวที	1	1,000	1,000 บาท
	- แจกันดอกไม้โต๊ะหมู่บูชา	1	1,000	1,000 บาท
	- อื่น ๆ			2,000 บาท
				รวมเงิน 5,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ค่ายคุณธรรม

ลักษณะกิจกรรม (☒) กิจกรรมต่อเนื่อง (☐) กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 102

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างให้นักเรียนและบุคลากร รักความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพุดดี แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติจนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)					/								งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน					/	/	/	/	/	/	/		งานกิจการนักเรียน
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ												/	งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินเรียนฟรีฯ 40,000.- (สี่หมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ค่ายาคูณธรรม

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมค่ายคุณธรรม	-		
	- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		40,000	40,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : วันพ่อ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 103

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่ดีงาม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ได้จัดทำเพื่อให้ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนเป็นคนดี ระลึกถึงพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมราชูปถัมภ์ และการมีความกตัญญูต่อบุคคลที่ต่อพระคุณของพ่อและยึดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรัก ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
2. เพื่อให้นักเรียนระลึกถึงพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมราชูปถัมภ์ และการมีความกตัญญูต่อบุคคลที่ต่อพระคุณของพ่อ
3. เพื่อให้นักเรียนเป็นคนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ระลึกถึงพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมราชูปถัมภ์ และการมีความกตัญญูต่อบุคคลที่ต่อพระคุณของพ่อและยึดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์มีคุณธรรม จริยธรรม ระลึกถึงพระราชกรณียกิจของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมราชูปถัมภ์ และการมีความกตัญญูกตเวทีต่อพระคุณของ พ่อและยึดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)					/								งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน					/	/	/	/	/	/	/		งานกิจการนักเรียน
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ												/	งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 12,000.- (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : วันพ่อ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	- ค่าภัตตาหารเช้าพระ จำนวน 9 รูป - ค่าอาหารคณะกรรมการ ดำเนินงานจำนวน 21 คน	-	9 รูป	1,500
2.	- ค่าปัจจัยถวายพระ	9 รูป	500 บาท	4,500
3.	- ค่าธูปธูป	1 ชุด	50 บาท	50
4.	- ค่าอุปกรณ์จัดทำเวที	-	-	2,500
5.	- ค่าพานแจกันดอกไม้โต๊ะหมู่ บูชา	4 พาน	100 บาท	400
6.	- ชุดสังฆทาน	9 ชุด	ชุดละ 300 บาท	2,700
7.	- อื่น ๆ	-	-	350
	รวมเงินทั้งสิ้น			12,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมวันพ่อ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : วันปัจฉิมนิเทศ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 104

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่ดีงาม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติจนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ										/			งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)												/	งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน												/	งานกิจการนักเรียน
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ												/	งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 12,920.- (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต1

4. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : วันปัจฉิมนิเทศ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ			
	- ค่าอาหารว่างของครูและ นักเรียน	350 คน	25 / ต่อคน	8,750 บาท
	- ค่าพวงมาลัย	40 พวง	พวงละ 30 บาท	1,250 บาท
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	X 40 พวง	2,000 บาท
	- อื่น ๆ			920 บาท
				รวมเงิน 12,920 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ปฐมนิเทศ ม.1

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 105

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงประสงค์

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติจนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)		/											งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			/										งานกิจการนักเรียน
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ				/									งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

6. งบประมาณ

เงินรายได้ฯ 27,000.- (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต1

6. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไททยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ปฐมนิเทศ ม.1

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะ ม.1 (ปฐมนิเทศ) - ค่าอาหารครูและ นักเรียน - ค่าอาหารว่าง - ปัจฉิยถวายพระ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	- - -		27,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ม.1
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ปฐมนิเทศ ม.4

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 106

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงประสงค์

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติจนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)		/											งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			/										งานกิจการนักเรียน
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ				/									งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

6. งบประมาณ

เงินรายได้ 27,000.- (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต1

8. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ปฐมนิเทศ ม.4

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะ ม.4 (ปฐมนิเทศ) - ค่าอาหารครูและ นักเรียน - ค่าอาหารว่าง - ปัจจัยถวายพระ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	- - -		27,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ม.4
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 107

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงประสงค์

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติจนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)		/											งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน					/	/	/	/	/	/	/		งานกิจการนักเรียน
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ												/	งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 4,000.- (สี่พันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือ	-	-	4,000 บาท
	- จัดทำระเบียบสะสม			
	- จัดทำสมุดคัดกรอง	-	-	
	- แฟ้มเก็บข้อมูล			

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมประชาธิปไตย

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 108

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงประสงค์

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติจนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)		/											งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน					/	/	/	/	/	/	/		งานกิจการนักเรียน
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ												/	งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 4,000.- (สี่พันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมประชาธิปไตย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	- กิจกรรมเลือกตั้งกรรมการ นักเรียน	1 คณะ	-	4,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 109

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวปัทมา ฮูเซน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสม ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติ ทั้งนี้เยาวชนยังขาดระเบียบวินัย ขาดการมีจิตสำนึกที่ดี การเสียสละและจิตสาธารณะ ขาดความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ขาดการเคารพสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น จนทำให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมามากมาย งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานนักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนในวัยเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจหลักในการดำเนินชีวิต และเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคม

ประกอบกับผลการประเมินคุณภาพการศึกษารอบที่ 3 ของสำนักงานประเมินและรับรองคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มาตรฐานที่ 2 พบว่า ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอยู่ในระดับ 1 และเพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งแบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 ลักษณะ อันได้แก่

1. กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

2. กิจกรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือ

แบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียนประกอบด้วย

2.1 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

2.2 กิจกรรมชุมนุม ชมรม

3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่าง ๆ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม การวัดและประเมินผลการเรียน

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จึงจำเป็นต้องวางแผนและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ก็เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ของ สมศ.กำหนด ตามลำดับต่อไป

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้รับแต่งตั้งเป็นศูนย์พัฒนากิจกรรมลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 และได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 1 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์เห็นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ที่จะช่วยให้ผู้เรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงจัดกิจกรรมสำหรับลูกเสือ เนตรนารี นักเรียนที่มีความสนใจ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนของโรงเรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา และเป็นการเพิ่มทักษะชีวิตของลูกเสือให้สามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือผู้อื่น และทำงานในระบบหมู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติและเป็นแบบอย่างแก่สถานศึกษาอื่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนองความต้องการในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมของลูกเสือ เนตรนารี

2.2 เพื่อสอบภาคปฏิบัติรับเครื่องหมายลูกเสือโลก ลูกเสือชั้นพิเศษ ลูกเสือหลวง และวิชาพิเศษลูกเสือ

2.3 เพื่อบริหารการจัดกิจกรรมลูกเสือให้เป็นไปตามหลักการ วิธีการและข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือมีความก้าวหน้าในการเป็นลูกเสือ

2.5 เพื่อพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์และทักษะชีวิตของลูกเสือให้สามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือผู้อื่น และทำงานในระบบหมู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- 3.1.2 ลูกเสือ เนตรนารี สอบผ่านภาคปฏิบัติรับเครื่องหมายลูกเสือโลก ลูกเสือชั้นพิเศษ ลูกเสือหลวง และวิชาพิเศษลูกเสือ ร้อยละ 95
- 3.1.3 ลูกเสือ เนตรนารี และผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจ มีส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ลูกเสือ เนตรนารี ได้รับประสบการณ์ในการพัฒนาทักษะชีวิต การทำงานในระบบหมู่ การพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 3.2.2 ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ได้น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวพระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทยถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ
- 3.2.3 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ 1.3 ประชุมเพื่อวางแผน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓		✓ ✓ ✓										งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3								✓					งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(C) 3.1 ผู้รับผิดชอบ โครงการติดตามตรวจสอบ การดำเนินกิจกรรมตาม ปฏิทินปฏิบัติงาน 3.2 ผู้รับผิดชอบการจัด กิจกรรมต่างๆ ประเมินผล การดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4. ขึ้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) 4.1 รวบรวมการ ประเมินผลการจัดกิจกรรม ต่างๆ ตามโครงการ 4.2 รายงานผลการ ประเมิน 4.3 นำผลการประเมินมา ใช้ในการวางแผน พัฒนาการจัดกิจกรรมใน ครั้งต่อไป											✓	✓	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
											✓	✓	
											✓	✓	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2564

สิ้นสุด วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

6. งบประมาณ

เงินเรียนฟรีฯ 384,300 บาท (สามแสนแปดหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

7.2 กลุ่มบริหารวิชาการ, งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน, กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้กำกับลูกเสือ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	การสมัครเข้าร่วมกิจกรรม	ใบสมัครการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ลูกเสือ เนตรนารี สอบผ่าน ภาควิชาปฏิบัติรับเครื่องหมายลูกเสือโลก ลูกเสือชั้นพิเศษ ลูกเสือหลวง และวิชา พิเศษลูกเสือ ร้อยละ 95	การทดสอบภาคปฏิบัติ	แบบบันทึกคะแนนการทดสอบ ภาควิชาปฏิบัติ
3. ลูกเสือ เนตรนารี และผู้บังคับบัญชา ลูกเสือ ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจ มี ส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม/แบบประเมิน ความพึงพอใจ
4. ลูกเสือ เนตรนารี ได้รับ ประสพการณ์ในการพัฒนาทักษะชีวิต การทำงานในระบบหมู่ การพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ และมีคุณลักษณะที่ พึงประสงค์	การสังเกตพฤติกรรม การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถาม/แบบประเมิน ความพึงพอใจ
5. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชา ลูกเสือ ได้น้อมรำลึกถึงพระมหา กรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎ เก้าเจ้าอยู่หัวพระผู้พระราชทาน กำเนิดลูกเสือไทยถวายความจงรักภักดี แต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระ ประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ	การสังเกตพฤติกรรม การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบบันทึกคะแนนการ ทดสอบภาคปฏิบัติ
6. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนสอนอย่างหลากหลาย และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อย่างรอบด้าน	การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม/แบบประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ลูกเสือ เนตรนารีมีทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านระเบียบวินัย ความรับผิดชอบและการพึ่งตนเองมากขึ้น
2. ลูกเสือ เนตรนารีมีทักษะชีวิตและมีความสุขในการปฏิบัติกิจกรรมตามหลักการของลูกเสือ
3. การบริหารงานลูกเสือของโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีของกองลูกเสืออื่น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวปัทมา ฮุเซน)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2564

ชื่อกิจกรรม : เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่ารถบัส (ครู/นักเรียน)	9 คัน	14,000	126,000
2	ค่าอาหาร ที่พักนักเรียน	400 คน	450 (7 มื้อรวมอาหารว่าง)	180,000
3	ค่าเหมาจ่ายสอบวิชาสุทกรรมและ สอบวิชาพิเศษ วิชาหัวหน้าคนครัว	-	-	20,000
4	ค่าวัสดุกิจกรรมวิชางานฝีมือ (การถักสายข้อมือ)	-	-	10,000
5	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	-	-	48,300
	รวม	-	-	384,300

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม
ลูกเสือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 110

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงปรารถนา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวดุขฎิ เทพนนท์กลาง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสม ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติ ทั้งนี้เยาวชนยังขาดระเบียบวินัย ขาดการมีจิตสำนึกที่ดีการเสียสละและจิตสาธารณะขาดความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ขาดการเคารพสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น จนทำให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมามากมาย งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานนักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนในวัยเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจหลักในการดำเนินชีวิต และเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคม

ประกอบกับผลการประเมินคุณภาพการศึกษารอบที่ 3 ของสำนักงานประเมินและรับรองคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มาตรฐานที่ 2 พบว่า ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอยู่ในระดับ 1 และเพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งแบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 ลักษณะ อันได้แก่

1. กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อมสามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

2. กิจกรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือ

แบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียนประกอบด้วย

2.1 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

2.2 กิจกรรมชุมนุม ชมรม

3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่าง ๆ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม การวัดและประเมินผลการเรียน

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จึงจำเป็นต้องวางแผนและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ก็เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ของ สมศ.กำหนด ตามลำดับต่อไป

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้รับแต่งตั้งเป็นศูนย์พัฒนากิจกรรมลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 และได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 1 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์เห็นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ที่จะช่วยให้ผู้เรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงจัดกิจกรรมสำหรับลูกเสือ เนตรนารี นักเรียนที่มีความสนใจ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนของโรงเรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา และเป็นการเพิ่มทักษะชีวิตของลูกเสือให้สามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือผู้อื่น และทำงานในระบบหมู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติและเป็นแบบอย่างแก่สถานศึกษาอื่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะ ตลอดจนความชำนาญจากการฝึกในภาคปกติ และนำไปปฏิบัติจริงในการฝึกภาคสนาม ซึ่งมีสภาวะแวดล้อมที่แตกต่างจากการฝึกภาคที่ตั้งในเรือนของภูมิประเทศและภูมิอากาศ

2.2 เพื่อวางแผนและจัดกิจกรรมงานนักศึกษาวิชาทหาร ให้สอดคล้องกับแผนหลักของศูนย์การนักศึกษา วิชาทหาร โรงเรียนรักษาดินแดน หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

2.3 เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารมีความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนส่งเสริมความก้าวหน้าในกิจกรรมของนักศึกษาวิชาทหาร

2.4 เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารตระหนักและรู้ในบทบาทหน้าที่ภารกิจของการเป็นนักศึกษาวิชาทหารที่ดี

2.5 เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีวินัยใฝ่เรียนรู้รักชาติ ศาสนา กษัตริย์และเป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)													งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4.1 รวบรวมการประเมินผลการจัดกิจกรรม											✓	✓	
4.2 รายงานผลการประเมิน											✓	✓	
4.3 นำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป											✓	✓	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารวิชาการ

7.2 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ตลอดจนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมและมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	การสังเกตพฤติกรรม การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนสอนอย่างหลากหลาย และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม/แบบประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารได้วางแผนและจัดกิจกรรมงานนักศึกษาวิชาทหาร ให้สอดคล้องกับแผนหลักของศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร โรงเรียนรักษาดินแดน หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน
2. นักศึกษาวิชาทหารได้ตระหนักและรู้ถึงบทบาทหน้าที่ภารกิจของการเป็นนักศึกษาวิชาทหารที่ดี
3. นักศึกษาวิชาทหารได้พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้เป็นผู้ที่มีวินัยใฝ่เรียนรู้รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์และเป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ
4. การบริหารงานลูกเสือของโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีของกองลูกเสืออื่น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวดุขฎิ เทพนนท์กลาง)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2564

ชื่อกิจกรรม : นักศึกษาวิชาทหาร

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ไหว้ครูทหาร	--	-	500
2	จิตอาสาวันสำคัญ			-
3	ฝึกภาคสนาม			500
4	เปิดบ้านวิชาการ			500
	รวม	-	-	1,500

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : วันสำคัญทางลูกเสือ (กิจกรรมวางพวงมาลา “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า”)

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 111

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวปัทมา ฮูเซน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสม ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติ ทั้งนี้เยาวชนยังขาดระเบียบวินัย ขาดการมีจิตสำนึกที่ดี การเสียสละและจิตสาธารณะ ขาดความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ขาดการเคารพสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น จนทำให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมามากมาย งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานนักศึกษาวิชาทหาร โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนในวัยเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจหลักในการดำเนินชีวิต และเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคม

ประกอบกับผลการประเมินคุณภาพการศึกษารอบที่ 3 ของสำนักงานประเมินและรับรองคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มาตรฐานที่ 2 พบว่า ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอยู่ในระดับ 1 และเพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งแบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 ลักษณะ อันได้แก่

1. กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

2. กิจกรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือ

แบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียนประกอบด้วย

2.1 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

2.2 กิจกรรมชุมนุม ชมรม

3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่าง ๆ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม การวัดและประเมินผลการเรียน

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จึงจำเป็นต้องวางแผนและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ก็เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ของ สมศ.กำหนด ตามลำดับต่อไป

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้รับแต่งตั้งเป็นศูนย์พัฒนากิจกรรมลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 และได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 1 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์เห็นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ที่จะช่วยให้ผู้เรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงจัดกิจกรรมสำหรับลูกเสือ เนตรนารี นักเรียนที่มีความสนใจ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนของโรงเรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา และเป็นการเพิ่มทักษะชีวิตของลูกเสือให้สามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือผู้อื่น และทำงานในระบบหมู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติและเป็นแบบอย่างแก่สถานศึกษาอื่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนองความต้องการในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมของลูกเสือ เนตรนารี

2.2 เพื่อบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือให้เป็นไปตามหลักการ วิธีการและข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือมีความก้าวหน้าในการเป็นลูกเสือ

2.4 เพื่อพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์และทักษะชีวิตของลูกเสือให้สามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือผู้อื่น และทำงานในระบบหมู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีได้ทราบถึงวันสำคัญของลูกเสือไทย

2.6 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ได้น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณ

พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวพระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทยถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน 1.2 เสนอขออนุมัติ 1.3 ประชุมเพื่อวางแผน 1.3 แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	✓												งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการจัดกิจกรรมวางพวงมาลา “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” ประจำปี 2564								✓					งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(C) 3.1 ผู้รับผิดชอบ โครงการติดตามตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมตามปฏิทินปฏิบัติงาน 3.2 ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมต่างๆ ประเมินผลการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) 4.1 รวบรวมการประเมินผลการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการ 4.2 รายงานผล 4.3 นำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป											✓	✓	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2564

สิ้นสุด วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

7.2 กลุ่มบริหารวิชาการ, งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน, กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้กำกับลูกเสือ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	การสมัครเข้าร่วมกิจกรรม	ใบสมัครการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ลูกเสือ เนตรนารี และผู้บังคับบัญชา ลูกเสือ ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจ มีส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ลูกเสือเนตรนารี ได้รับประสบการณ์ ในการพัฒนาทักษะชีวิต การทำงานในระบบหมู่ การพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	การสังเกตพฤติกรรม การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชา ลูกเสือ ได้น้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวพระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทยถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ	การสังเกตพฤติกรรม การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบบันทึกคะแนนการทดสอบภาคปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
5. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนสอนอย่างหลากหลาย และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม/แบบประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ลูกเสือ เนตรนารีมีทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านระเบียบวินัย ความรับผิดชอบและการพึ่งตนเองมากขึ้น
2. ลูกเสือ เนตรนารีมีทักษะชีวิตและมีความสุขในการปฏิบัติกิจกรรมตามหลักการของลูกเสือ
3. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ได้น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวพระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทยถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ
4. การบริหารงานลูกเสือของโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีของกองลูกเสืออื่น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวปัทมา ฮูเซน)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2564

ชื่อกิจกรรม : วันสำคัญทางลูกเสือ (กิจกรรมวางพวงมาลา“วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า”)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าพวงมาลา	2 พวง	1,000.00	1,000
2	ค่าวัสดุ อุปกรณ์			500
	รวม	-	-	1,500

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ
(กิจกรรมวางพวงมาลา“วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า”)
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : วันสำคัญทางลูกเสือ (กิจกรรมทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ เนื่องในวันสถาปนา
คณะลูกเสือแห่งชาติ)

ลักษณะกิจกรรม (☒) กิจกรรมต่อเนื่อง (☐) กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 112

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวปัทมา ฮูเซน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจกระแสนิยมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสม ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติ ทั้งนี้เยาวชนยังขาดระเบียบวินัย ขาดการมีจิตสำนึกที่ดี การเสียสละและจิตสาธารณะ ขาดความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ขาดการเคารพสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น จนทำให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมามากมาย งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานนักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนในวัยเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจหลักในการดำเนินชีวิต และเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคม

ประกอบกับผลการประเมินคุณภาพการศึกษารอบที่ 4 ของสำนักงานประเมินและรับรองคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มาตรฐานที่ 2 พบว่า ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอยู่ในระดับ 1 และเพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งแบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 ลักษณะ อันได้แก่

1. กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

2. กิจกรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียนประกอบด้วย

2.1 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

2.2 กิจกรรมชุมนุม ชมรม

3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรัก ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่าง ๆ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม การวัดและประเมินผลการเรียน

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จึงจำเป็นต้องวางแผนและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ก็เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ของ สมศ.กำหนด ตามลำดับต่อไป

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้รับแต่งตั้งเป็นศูนย์พัฒนากิจกรรมลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 และได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์เห็นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ที่จะช่วยให้ผู้เรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงจัดกิจกรรมสำหรับลูกเสือ เนตรนารี นักเรียนที่มีความสนใจ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนของโรงเรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา และเป็นการเพิ่มทักษะชีวิตของลูกเสือให้สามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือผู้อื่น และทำงานในระบบหมู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติและเป็นแบบอย่างแก่สถานศึกษาอื่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนองความต้องการในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมของลูกเสือ เนตรนารี

2.2 เพื่อบริหารการจัดกิจกรรมลูกเสือให้เป็นไปตามหลักการ วิธีการและข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือมีความก้าวหน้าในการเป็นลูกเสือ

2.4 เพื่อพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์และทักษะชีวิตของลูกเสือให้สามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือผู้อื่น และทำงานในระบบหมู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีได้ทราบถึงวันสำคัญของลูกเสือไทย

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการจัดกิจกรรม ทบทวนคำปฏิญาณและ สวนสนามลูกเสือ เนื่องใน วันสถาปนาคณะลูกเสือ แห่งชาติ				✓									งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(C) 3.1 ผู้รับผิดชอบ โครงการติดตามตรวจสอบ การดำเนินกิจกรรมตาม ปฏิทินปฏิบัติงาน 3.2 ผู้รับผิดชอบการจัด กิจกรรมต่างๆ ประเมินผล การดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (A) 4.1 รวบรวมการ ประเมินผลการจัดกิจกรรม ต่างๆ ตามโครงการ 4.2 รายงานผลการ ประเมิน 4.3 นำผลการประเมินมา ใช้ในการวางแผน พัฒนาการจัดกิจกรรมใน ครั้งต่อไป											✓	✓	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2564

สิ้นสุด วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

7.2 กลุ่มบริหารวิชาการ

7.3 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้กำกับลูกเสือ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	การสมัครเข้าร่วมกิจกรรม	ใบสมัครการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ลูกเสือ เนตรนารี และผู้บังคับบัญชา ลูกเสือ ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจ มีส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ลูกเสือเนตรนารี ได้รับประสบการณ์ ในการพัฒนาทักษะชีวิต การทำงานในระบบหมู่ การพึ่งตนเอง มีความรับผิดชอบ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	การสังเกตพฤติกรรม การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชา ลูกเสือ ได้น้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวพระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทยถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ	การสังเกตพฤติกรรม การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบบันทึกคะแนนการทดสอบภาคปฏิบัติ
5. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนสอนอย่างหลากหลาย และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	การสอบถาม การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ลูกเสือ เนตรนารีมีทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านระเบียบวินัย ความรับผิดชอบและการพึ่งตนเองมากขึ้น
2. ลูกเสือ เนตรนารีมีทักษะชีวิตและมีความสุขในการปฏิบัติกิจกรรมตามหลักการของลูกเสือ
3. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ได้น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวพระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทยถวายเป็นความรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ
4. การบริหารงานลูกเสือของโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีของกองลูกเสืออื่น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวปัทมา ฮูเซน)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2564

ชื่อกิจกรรม : วันสำคัญทางลูกเสือ (กิจกรรมทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ เนื่องในวันสถาปนา
คณะลูกเสือแห่งชาติ)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	อุปกรณ์	-	-	1,500
	รวม	-	-	1,500

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ
(กิจกรรมทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ เนื่องในวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ)
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ธรรมศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (☒) กิจกรรมต่อเนื่อง (☐) กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 113

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 คุณภาพของผู้เรียน

1.2. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

(1) การมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

(2) ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยคิดวิจารณ์ญาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพัฒน์นิยา ชัดียกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระพุทธศาสนามีความสำคัญต่อประเทศไทยเป็นอย่างมาก เพราะประเทศไทยมีความผูกพันกับพระพุทธศาสนามาเป็นเวลาอันยาวนาน จนทำให้พระพุทธศาสนากลายเป็นรากฐานของขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมไทย และเป็นศูนย์รวมแห่งจิตใจของคนไทยทั้งประเทศ

การจัดการเรียนการสอนธรรมศึกษาให้แก่เยาวชนเป็นเรื่องที่มีความสำคัญยิ่ง ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการพัฒนาทางด้านร่างกายและจิตใจ ให้มีความรู้ควบคู่กับการเป็นคนดีมีจริยธรรม เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณภาพต่อไปทางโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ใต้ตระหนักถึงความสำคัญทางการสอนเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา จึงจัดกิจกรรม “ธรรมศึกษา” ขึ้นในปีการศึกษา 2564 เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจพระธรรมวินัย เป็นไปอย่างมีระบบเป็นระเบียบและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกัน เป็นการทดสอบความรู้ความเข้าใจสิ่งที่นักเรียนได้รับการสั่งสอนเข้าใจในหลักธรรมมากขึ้นและถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม แก่นักเรียน ให้เป็นผู้ถึงพร้อมด้วยความรู้และคุณธรรม
2. เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง และนำไปเป็นหลักในการดำเนินชีวิต

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมสอบธรรมศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ด้วยตนเอง

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2. ประชุมคณะกรรมการ 2.3. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. พระวิทยากร
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 90 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรมมีวินัย	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 90 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณธรรม จริยธรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 90 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรม ใฝ่รู้ด้วยตนเอง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถสอบเลื่อนชั้นตามที่สถานศึกษากำหนด
2. นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพัฒนียา ชัตติกุล)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ธรรมศึกษา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าจัดสอบธรรมศึกษา	3,000
2.	ค่าจัดทำเอกสาร	2,000
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม ธรรมศึกษา ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็น
ของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ธรรมศึกษา

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. ระยะเวลาในการจัดสอนเสริมธรรมศึกษา					
2. สถานที่จัดสอนเสริมธรรมศึกษา					
3. วิทยากรมีความรู้ความสามารถตรงตามเนื้อหา					
4. นักเรียนมีมารยาทที่ดีงาม					
5. นักเรียนได้รับมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง					
6. นักเรียนสามารถนำความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน					
7. นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ					
8. นักเรียนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม					
9. นักเรียนได้รับความรู้เพื่อนำไปสอบธรรมศึกษา					
10. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมธรรมศึกษา					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 114

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างให้นักเรียนและบุคลากร รักความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายยศ พุกษ์ชัยกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้เข้าโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา กรุงเทพมหานครเขต 1 ในปีการศึกษา 2551 ซึ่งมีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 29 โรงเรียน ด้วยโรงเรียนวัดมกุฏกษัตริย์ ตระหนักในสำคัญของการจัดการคุณธรรมกับการเรียนรู้ ซึ่งมีความสอดคล้องกับเจตนาของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 คือ “การจัดการศึกษาต้องพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติ ปัญญา และคุณธรรม เพื่อที่จะสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข” โดยโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นวัฒนธรรมของโรงเรียน เช่น วันสำคัญทางพุทธศาสนามีการนิมนต์พระอาจารย์ให้มาเป็นวิทยากรมาสอนและให้ความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญนั้น ๆ และยังมีการเข้าค่ายคุณธรรม เป็นต้น นอกจากนี้โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ยังได้นำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินการภายในโรงเรียนอีกด้วย ซึ่งได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน ด้านกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ และ ด้านการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับบ้านวัดและชุมชน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
3. เพื่อให้นักเรียนตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่างร้อยละ 90
2. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อมร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←		→										นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)				←	→								นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)					←		→						นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)					←							→	นายยศ พฤกษ์ชัยกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2. กลุ่มงานบริหารการเงิน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	ประเมิน	แบบประเมินคุณลักษณะ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
3. นักเรียนตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายยศ พฤษชัยกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	สังฆทาน	5,000
2.	ดอกไม้	5,000
3.	เทียนพรรษา	3,000
4.	อุปกรณ์วัสดุในการจัดงาน	7,000
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		20,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ค่ายพระพุทธศาสนา

ลักษณะกิจกรรม (☒) กิจกรรมต่อเนื่อง (☐) กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 115

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างให้นักเรียนและบุคลากร รักความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายยศ พุกษ์ชัยกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้เข้าโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 ในปีการศึกษา 2551 ซึ่งมีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 29 โรงเรียน ด้วยโรงเรียนวัดมกุฎกษัตริย์ ตระหนักในความสำคัญของการจัดการคุณธรรมกับการเรียนรู้ ซึ่งมีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 คือ “การจัดการศึกษาต้องพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติ ปัญญา และคุณธรรม เพื่อที่จะสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข” โดยโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นวัฒนธรรมของโรงเรียน เช่น วันสำคัญทางพุทธศาสนามีการนิมนต์พระอาจารย์ให้มาเป็นวิทยากรมาสอนและให้ความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญนั้น ๆ และยังมีการเข้าค่ายคุณธรรม เป็นต้น นอกจากนี้โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ยังได้นำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินการภายในโรงเรียนอีกด้วย ซึ่งได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน ด้านกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ และ ด้านการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับบ้าน วัดและชุมชน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
3. เพื่อให้นักเรียนตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่างร้อยละ 90
2. นักเรียนตระหนักคุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อมร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←		→										นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)					↔								นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)						↔							นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)					←							→	นายยศ พฤกษ์ชัยกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2. กลุ่มงานบริหารการเงิน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	ประเมิน	แบบประเมินคุณลักษณะ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
3. นักเรียนตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายยศ พฤษชัยกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสสิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวีวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ค่ายพระพุทธศาสนา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าอาหาร	10,000
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		10,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมค่ายพระพุทธศาสนา
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย (วันลอยกระทง)

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 116

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างให้นักเรียนและบุคลากร รักความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนวิถีพุทธ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายยศ พุกชัยกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้เข้าโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 ในปีการศึกษา 2551 ซึ่งมีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 29 โรงเรียน ด้วยโรงเรียนวัดมกุฏกษัตริย์ ตระหนักในความสำคัญของการจัดการคุณธรรมกับการเรียนรู้ ซึ่งมีความสอดคล้องกับเจตนาของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 คือ “การจัดการศึกษาต้องพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติ ปัญญา และคุณธรรม เพื่อที่จะสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข” โดยโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นวัฒนธรรมของโรงเรียน เช่น วันสำคัญทางพุทธศาสนา มีการนิมนต์พระอาจารย์ให้มาเป็นวิทยากรมาสอนและให้ความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญนั้น ๆ และยังมีการเข้าค่ายคุณธรรม เป็นต้น นอกจากนี้โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ยังได้นำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินการภายในโรงเรียนอีกด้วย ซึ่งได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน ด้านกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ และ ด้านการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับบ้าน วัดและชุมชน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
3. เพื่อให้นักเรียนตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่างร้อยละ 90
2. นักเรียนตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อมร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←						→						นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)								↔					นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)									↔				นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)										←		→	นายยศ พฤกษ์ชัยกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2. กลุ่มงานบริหารการเงิน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	ประเมิน	แบบประเมินคุณลักษณะ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
3. นักเรียนตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายยศ พฤษชัยกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย (วันลอยกระทง)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	อุปกรณ์วัสดุทำกระทง	1,000
2.	ดอกไม้ ใบตอง	1,000
รวม (สองพันบาทถ้วน)		2,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมไทย (วันลอยกระทง)
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : วันสำคัญวัฒนธรรมในต่างประเทศ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 117

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงาม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 ได้กำหนดแนวการจัดการศึกษาซึ่งมีสาระสำคัญตามความในมาตรา 24 และมาตรา 25 ว่าในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ แหล่งข้อมูล ให้การเรียนรู้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้ สามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา ด้วยการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ จัดป้ายนิเทศ จัดนิทรรศการ จัดแสดงผลงานทางวิชาการ จัดทัศนศึกษา จัดค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
2. เพื่อพัฒนาบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ด้วยการจัดกิจกรรมตามวันสำคัญ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถของผู้เรียนทางด้านกีฬา ดนตรี และศิลปะ การจัดการแข่งขันและการประกวดต่างๆ
3. เพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ระหว่างนักเรียน ครู ครอบครัว ชุมชน และระหว่างสถานศึกษา ด้วยการเป็นเครือข่ายพัฒนาสนับสนุนการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนที่สนใจภาษาต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 70

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษาที่มีประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในระดับคุณภาพดีมาก
2. โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้เป็นที่พึงพอใจ ต่อบุคลากรของสถานศึกษาในระดับคุณภาพดีมาก
3. นักเรียนที่สนใจภาษาต่างประเทศได้พัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ร้อยละ 70
4. นักเรียนเข้าใจ และมีความรู้ วัฒนธรรมเจ้าของภาษาและสื่อสารได้ร้อยละ 70

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←		→										นายวินซีวี มหาวารีดำรงกุล น.ส.ปัทมา ฮูเซน น.ส.พวงอินทร์ คำพวง น.ส.พิชญภา หงษ์ทอง นายมนัส รองวัง
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)				←								→	
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)											←	→	
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)											←	→	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนที่สนใจภาษาต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางวัฒนธรรมในต่างประเทศที่จัดขึ้นโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	แบบลงชื่อ
นักเรียนที่สนใจภาษาต่างประเทศได้พัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางวัฒนธรรมในต่างประเทศที่จัดขึ้นโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	แบบทดสอบ คณะกรรมการตัดสิน
นักเรียนเข้าใจ และมีความรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษาและสื่อสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70		แบบสังเกตและ แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีความสุขและมุ่งมั่นที่จะทำงานจนสำเร็จ
- 9.2 นักเรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น
- 9.3 มีแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างเพียงพอและเหมาะสม

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมป์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : วันสำคัญวัฒนธรรมในต่างประเทศ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	-ค่าอุปกรณ์การตกแต่งสถานที่ ดอกไม้ ชุดกิ๊พเพ้า อั่งเปา ของที่ระลึก	15 ชิ้น	250	3,750
2	-ค่าอุปกรณ์การตกแต่งสถานที่ ต้น คริสต์มาส ดอกไม้ ไฟประดับ ชุด ซานตาคลอส พู่ประดับ	15 ชิ้น	250	3,750
3	-ค่าอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ ดอกไม้ ชุด ประจำชาติฝรั่งเศส ธงประเทศฝรั่งเศส	15 ชิ้น	250	3,750
4	-ค่าอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ ดอกไม้ ชุด ประจำชาติเกาหลี อุปกรณ์การทำอาหาร เกาหลี	15 ชิ้น	250	3,750
	รวม			15,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมวันสำคัญวัฒนธรรมในต่างประเทศ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ชื่อกิจกรรม : ฝึกอบรมจรรยาบรรณพลอดภัย

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 118

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และค่านิยมที่พึงงาม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายนพดล จำนงค์รักษ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: บริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ถือเป็นแผนแม่บทหลักการในการพัฒนาประเทศที่ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นกฎหมายบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 มีหลักการสำคัญคือ “ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับคนไทย พัฒนาคนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดีมีคุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานหลักในภาคการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนา คุณภาพคนของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว ดังนั้น ภายใต้วิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม” จึงได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์และวางเป้าหมายที่สามารถตอบสนองการพัฒนาในด้านต่าง ๆ คือ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ที่มุ่งหวังให้คนไทยมีคุณธรรม จริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศ ในอนาคต ซึ่งตอบสนองการพัฒนาในด้านคุณภาพและด้านการตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว จากสถานะปัจจุบันที่มีประชากรรวมกันอยู่อย่างหนาแน่น มักจะประสบปัญหาด้านการจราจร เช่น มีปริมาณรถมากไม่สัมพันธ์กับจำนวนถนน ฝนตก น้ำท่วม ทำให้วิสัยทัศน์ในการขับเคลื่อน มีการก่อสร้างทาง เช่น การขุดถนน วางท่อระบายน้ำ โครงการรถไฟสายต่าง ๆ อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นบนท้องถนน และที่สำคัญคือผู้ใช้รถใช้ถนนไม่เคารพและปฏิบัติตามกฎจราจร จากสภาพปัญหาที่กล่าวมาล้วนเป็นปัญหาที่ต้องอาศัยระยะเวลาในการแก้ไขโดยจะต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานของรัฐ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป ต้องมีการประสานความร่วมมือและร่วมกันการปฏิบัติงาน โดยมิใช่เห็นว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานหรือองค์กรใดเพียงลำพัง

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ต้องการเสริมสร้างและพัฒนานักเรียน เยาวชนให้เป็นคนดีของสังคม มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้ามีจิตอาสาที่จะช่วยเหลือแก้ปัญหาประโยชน์ต่อส่วนร่วมและสังคมโดยการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวก งานเกี่ยวกับจราจร ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมจราจรปลอดภัยขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความเข้าใจในเรื่องกฎหมายจราจร และการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย มีทักษะการใช้สัญญาณมือ สัญญาณนกหวีด ในการปฏิบัติหน้าที่การอำนวยความสะดวกด้านการจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร และสามารถนำความรู้ ทักษะ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

2.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดตั้งเครือข่ายจิตอาสา และการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อช่วยเหลือ สังคมด้านการจราจรของนักเรียนในสถานศึกษา

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ นักเรียนอบรมจราจร จากโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ และสถานศึกษา

ใกล้เคียง จำนวน 41 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องวิชาการจราจร มีทักษะการใช้สัญญาณมือ สัญญาณนกหวีด ในการปฏิบัติหน้าที่การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุญาตจัดกิจกรรม และขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินการขออนุมัติงบประมาณ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความอนุเคราะห์บุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในด้านลูกเสือและกฎหมายจราจรเพื่อเป็นคณะวิทยากร
5. ประชุมคณะทำงาน และคณะวิทยากรเพื่อชี้แจงรายละเอียด และมอบหมายการปฏิบัติงาน
7. ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมวินัย จราจรตามกำหนด
8. ประเมินการจัดกิจกรรม และรายงานผล

ทั้งนี้โดยการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามมาตรการของรัฐบาลและมาตรฐานสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า การเว้นระยะทางสังคม เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสฯ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 25 – 27 สิงหาคม 2564

6. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ			หมายเหตุ
	เมษายน 64	พฤษภาคม 64	สิงหาคม 64	
1. ขออนุญาตจัดกิจกรรม และขออนุมัติโครงการ/ดำเนินการขออนุมัติ				
งบประมาณ/แต่งตั้งคณะทำงาน				
2. ประสานหน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง เพื่อขอความอนุเคราะห์บุคลากรผู้มีความรู้				
3. ความสามารถและเชี่ยวชาญในด้านกฎหมาย จราจรเพื่อเป็นคณะวิทยากร/				
4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ และคณะกรรมการวิทยากร เพื่อ				
5. ชี้แจงรายละเอียดและมอบหมายการปฏิบัติงาน/ดำเนินการจัดโครงการ				
6. จราจรปลอดภัยตามกำหนด				
7. ประเมินผลการจัดกิจกรรม และรายงานผล				

7. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

8. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารทั่วไป และกิจการนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนที่เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายจราจรและการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย มีทักษะการใช้สัญญาณมือ สัญญาณนกหวีด ในการปฏิบัติหน้าที่การอำนวย

ความสะดวกด้านการจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร และสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

- 9.2 มีการจัดตั้งเครือข่ายจิตอาสาและการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อช่วยเหลือสังคมด้านการจราจรของนักเรียนในสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายพนพล จำนงค์รักษ์)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายพนพล จำนงค์รักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ฝึกอบรมจรรยาบรรณ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.		5,000
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมฝึกอบรมจรรยาบรรณ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ประจำปีการศึกษา 2564

โครงการที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

สนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

สนองยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

กลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายอรรถพล พิมป์สิน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็ม

ตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้น โรงเรียนจำเป็นต้องจัดโครงการเพื่อส่งเสริมให้เหมาะสมกับสติปัญญาและความสามารถของนักเรียนเพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งนักเรียนเข้าประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ของระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับประเทศ และส่งนักเรียนเข้าประกวดในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทางวิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ จำนวน 562 คน

ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านอย่างเต็มตามศักยภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจง
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

5. กิจกรรม และปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564												ผู้รับผิดชอบ
	ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564						ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565						
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านดนตรีสากล	←											→	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ
2. ส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านวงโยธวาทิต	←											→	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ
3. ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์	←											→	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์
4. ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางกีฬาตะกร้อ	←											→	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
5. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	←											→	งานวิชาการ
6. พัฒนาทักษะการใช้ ICT	←											→	งานพัฒนาเทคโนโลยี
7. Math world	←											→	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
8. คณิตพาเพลิน	←											→	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
9. คลินิกตัวเลข	←											→	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
10. ทดสอบวัดระดับทางภาษาต่างประเทศ	←											→	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
11. แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน กิจกรรมภาษาเกาหลี	←											→	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
12. พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศ	←											→	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
13. พัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ภายนอกสถานศึกษา	←											→	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
14. พัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	←											→	งานวิชาการ
15. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	←											→	งานวิชาการ
16. พัฒนาผู้เรียนสู่ภายนอก*	←											→	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินเรียนฟรีฯ	เงินอื่น ๆ	
1. ส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านดนตรีสากล	5,000				5,000
2. ส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านวงโยธวาทิต	12,000				12,000
3. ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์	5,000				5,000
4. ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางกีฬาตะกร้อ	12,000				12,000
5. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	27,000				27,000
6. พัฒนาทักษะการใช้ ICT		30,000			30,000
7. Math world	5,000				5,000
8. คณิตพาเพลิน	13,000				13,000
9. คลินิกตัวเลข	12,000				12,000
10. ทดสอบวัดระดับทางภาษาต่างประเทศ	7,500				7,500
11. แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนกิจกรรมภาษาเกาหลี	2,500				2,500
12. พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศ	10,000				10,000
13. พัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ภายนอกสถานศึกษา	3,000				3,000
14. พัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	3,500				3,500
15. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	30,000				30,000
16. พัฒนาผู้เรียนสู่ภายนอก*	3,000				3,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์	เครื่องมือ
1. ร้อยละของผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	ร้อยละ 80	แบบประเมิน
2. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวด แข่งขัน ความรู้ และทักษะทางด้านวิชาการ ระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 80	เกียรติบัตร/รางวัลการแข่งขัน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีความรู้และทักษะ มีความสามารถในการเข้าร่วมประกวด แข่งขันทางวิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์)

(นายอรรถพล พิมพิลีน)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



อนุมัติ



ปรับปรุง/แก้ไข



อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านดนตรีสากล

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่ รหัสกิจกรรม 201

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายขวัญชัย สีนปรี

กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถพัฒนาตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการส่งเสริม การพัฒนา การฝึกฝนฝึกหัดให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ชื่นชมความงาม สุนทรียภาพความมีคุณค่า ซึ่ง มีผลต่อคุณภาพ ชีวิตมนุษย์ ดังนั้น ดนตรี นาฏศิลป์ โขน เป็นสื่ออีกชนิดหนึ่งซึ่งช่วยในการกล่อมเกลาคิดใจ ของผู้เล่นให้อ่อนโยน มีสุนทรียะในตนเอง เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในด้านอื่นๆ ทั้งในเรื่องความรับผิดชอบ ความสามัคคีในหมู่คณะรวมถึงการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ได้รับความสนใจในการเข้าร่วมการประกวดจากโรงเรียนในระดับต่างๆทั่วประเทศเป็นจำนวนมากวงดนตรีโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้เข้าร่วมการประกวดอย่างต่อเนื่อง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ดังจะเห็นได้จากรางวัลต่าง ๆ ที่เคยได้รับ กิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนโดยตรงทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชื่อมั่น ในตนเองและแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์การจัดการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ ต้องการการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผู้เรียน ต้องเรียนรู้ให้ครบถ้วนด้วยสมอง กาย ใจ ได้มีส่วนร่วมด้วยการลงมือปฏิบัติจริงเพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนศิลปะ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสทำความเข้าใจได้ฝึกฝนและตระหนักถึงคุณค่าของความเป็นไทย เพื่อให้เกิดค่านิยม เจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมของชาติ และส่งเสริมความถนัดความสามารถของบุคคลต่อไปโดยมีจุดประสงค์ที่จะให้นักเรียนเป็นผู้สืบทอดมรดกของชาติ ได้รู้จัก ชาบซึ่ง เกิดความรัก ความหวงแหน และรักษาเอกลักษณ์ไทยนี้ไว้ให้คงอยู่คู่ชาติตลอดไป

[illegible]

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินตามที่ได้วางแผนไว้		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		ครูกลุ่มสาระฯ ศิลปะ
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน					✓	✓				✓	✓		ครูกลุ่มสาระฯ ศิลปะ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน							✓					✓	นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ, กลุ่มบริหารวิชาการ, โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- กิจกรรมประกวดวงสตริง - มีวงดนตรีสากลประจำโรงเรียน - นักเรียนสามารถออกแสดงในโอกาสต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษาได้ - การเข้าร่วมแข่งขัน	ผลงานการแสดงของนักเรียน	เกียรติบัตร ภาพถ่าย แบบรายงานผลการดำเนินงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในการแสดงของตนเอง มีความรักในศิลปะด้าน ดนตรี สากลและศิลปะของไทยกล้าที่จะแสดงออกถึงความสามารถของตนเองอย่างภาคภูมิใจ

2. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านดนตรีสากล วงสตริง ส่งผลให้ผู้เรียน มีอารมณ์จิตใจสังคมและสติปัญญาเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข
3. ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในกา ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง
4. ผู้เรียนได้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง และเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้น ๆ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายขวัญชัย สิ้นปรุ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านดนตรีสากล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมวงสตริง ค่าอุปกรณ์			
	- ไม้กลอง	2 คู่	500	2,000
	- สายกีตาร์	2 ชุด	500	1,000
	- สายเบส	2 ชุด	500	2,000
	รวม			5,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านดนตรีสากล
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านวงโยธวาทิต

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 202

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายขวัญชัย สินปฐ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถพัฒนาตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการส่งเสริม การพัฒนา การฝึกฝนฝึกหัดให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ชื่นชมความงาม สนุกเพลิดเพลินกับคุณค่า ซึ่งมีผลต่อคุณภาพ ชีวิตมนุษย์ ดังนั้น ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ เป็นสื่ออีกชนิดหนึ่งที่ช่วยในการกล่อมเกลาจิตใจของผู้เล่นให้อ่อนโยน มีสุนทรีย์ในตนเอง เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในด้านอื่นๆ ทั้งในเรื่องความรับผิดชอบ ความสามัคคีในหมู่คณะรวมถึงการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์อีกทั้ง วงดนตรีไทยเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่อยู่กับสังคมไทยมานานทั้งในเรื่องการรับใช้สังคมการร่วมงานพิธีต่างๆ แนวทางในการพัฒนาของวงดนตรีไทยในปัจจุบันมีความก้าวหน้าขึ้นมากทั้งนี้เห็นได้จากการจัดการประกวดในรูปแบบต่างๆ ที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี และได้รับความสนใจในการเข้าร่วมการประกวดจากโรงเรียนในระดับต่างๆ ทั่วประเทศเป็นจำนวนมากวงดนตรีไทยโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้เข้าร่วมการประกวดมาอย่างต่อเนื่อง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ดังจะเห็นได้จากรางวัลต่างๆ ที่เคยได้รับ

กิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนโดยตรงทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชื่อมั่น ในตนเองและแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์การจัดการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ ต้องการการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผู้เรียน ต้องเรียนรู้ให้ครบถ้วนด้วยสมอง กาย ใจ ได้มีส่วนร่วมด้วยการลงมือปฏิบัติจริงเพื่อ เป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนศิลปะ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสทำความเข้าใจได้ฝึกฝนและตระหนักถึงคุณค่าของความเป็นไทย เพื่อให้เกิดค่านิยม เจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมของชาติ และส่งเสริมความ

ถนัดความสามารถของบุคคลต่อไปโดยมีจุดประสงค์ที่จะให้นักเรียนเป็นผู้สืบทอดมรดกของชาติ ได้รู้จัก ชาบซึ่งเกิดความรัก ความหวงแหน และรักษาเอกลักษณ์ไทยนี้ไว้ให้คงอยู่คู่ชาติตลอดไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการฝึกทักษะทางด้านดนตรีสากล
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษ ความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัด
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง
4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง และเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้นๆ
5. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีความรู้และประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1.เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงร้อยละ 80
2. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัดร้อยละ 80
3. ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ร้อยละ 80

3.2. เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านดนตรีสากล ส่งผลให้ผู้เรียนมีอารมณ์-จิตใจ สดชื่นและสติปัญญา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข
2. ผู้เรียนมีความสามารถ ความถนัดเฉพาะทาง เป็นที่ประจักษ์
3. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น
4. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน รวมถึงการฝึกฝนและฝึกหัด
5. ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออกด้วยความมั่นใจมีอิสระทางการแสดงออกทางด้านดนตรีสากล

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	✓							✓					นายขวัญชัย สิ้นปรุ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินตามที่ได้วางแผนไว้		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน					✓	✓				✓	✓		นายขวัญชัย สิ้นปรุ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน							✓					✓	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2563

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2564

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 12,000.- (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัด
2. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในการแสดงของตนเอง มีความรักในด้านดนตรีสากลและกล้าที่แสดงออกถึงความสามารถของตนเองอย่างภาคภูมิใจ
3. ผู้เรียนมีความรัก และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
4. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านดนตรีสากลส่งผลให้ผู้เรียน มีอารมณ์ จิตใจสงบและสติปัญญา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข
5. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น
6. ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่องานตนเองผู้เรียนได้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง และเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้น ๆ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายขวัญชัย สิ้นปรุ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านวงโยธวาทิต

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
รวม (.....)		

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนด้านวงโยธวาทิต
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 203

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางเรวดี ไกรฤกษ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันโลกได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างรวดเร็วเมื่อเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ทำให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการจัดการเรียนการสอน เน้นให้เกิดความคิดเชิงวิพากษ์ (Critical thinking) สามารถสร้างอาชีพ สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตัวเอง ทักษะขั้นสูง และอื่น ๆ ซึ่งการที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถเพื่อดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และมีจิตสาธารณะให้จัดกิจกรรมกระตุ้นผู้เรียนกระตือรือร้นในการสร้างผลงาน ประกอบกับการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงผลงาน หรือเป็นตัวแทนในการแข่งขันความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์จากสถาบันหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการกระตุ้นผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดกิจกรรมอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ของผู้เรียน
2. เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนมีอัจฉริยภาพ และความสามารถทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๙๐

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้นและมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินกิจกรรม				/	/	/	/	/	/	/	/		ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน											/		ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน											/		นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนความสามารถทางวิทยาศาสตร์ สูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 90	การสังเกต และ แบบทดสอบ	แบบสังเกต และแบบทดสอบ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนมากกว่าร้อยละ 90	การเข้าร่วมแข่งขัน	วุฒิบัตร รูปภาพการเข้าร่วมแข่งขัน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีอัจฉริยภาพ และความสามารถทางวิทยาศาสตร์สูง คิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาได้ด้วยตัวเอง
2. นักเรียนมีอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้นและมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางเรวดี ไกรฤกษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน	3,000. -
2.	ค่าอาหารและอาหารว่าง	1,000. -
3.	ค่าเดินทางไปแข่งขัน	1,000. -
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์
คำชี้แจง อ่านข้อความให้เข้าใจแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความพึงพอใจมากที่สุด
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. สถานะภาพ ☐ นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

☐ ครู

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

แบบสอบถามความพึงพอใจ มีความหมายดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
		5	4	3	2	1
1	รูปแบบกิจกรรมตอบสนองความต้องการของนักเรียน					
2	นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม					
3	สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
4	ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5	เนื้อหาของกิจกรรม เหมาะกับระดับความรู้ความสามารถของนักเรียน					
6	กิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาความสามารถด้านการสื่อสาร การคิด และการแก้ปัญหา					
7	นักเรียนได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ได้					
8	วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมกับเนื้อหา					
9	นักเรียนมีความสนุกสนานในการทำกิจกรรม					
10	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและส่งเสริมความสามารถพิเศษ

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางกีฬาตะกร้อ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 204

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางประภา เจริญผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความถนัดและมีทักษะทางด้านกีฬา เพื่อมุ่งมั่นฝึกซ้อม ตามกระบวนการเพื่อมีการพัฒนาประสิทธิภาพทางกายและทางใจรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยเป็นการนำเข้าสู่โครงการช้างเผือกทางกีฬาซึ่งเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะทางด้านกีฬาได้แสดงออกตามความถนัดสร้างผลงานและสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

2.2 นักเรียนได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนนักกีฬาของเขตพื้นที่การศึกษาและตัวแทนกีฬาเยาวชนกรุงเทพมหานคร

2.3 นักเรียนได้รับคัดเลือกเข้ามหาวิทยาลัยในโครงการช้างเผือกทางกีฬา

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักกีฬาโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ทั้งหมด 50 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนสุขภาพแข็งแรง เพิ่มพูนทักษะทางกีฬาตะกร้อมากขึ้น ได้รับคัดเลือกเข้ามหาวิทยาลัยในโครงการนักกีฬาช้างเผือกและเป็นตัวแทนนักกีฬาของเขตพื้นที่การศึกษาและตัวแทนกีฬาเยาวชนกรุงเทพมหานคร ร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา นายสันติสุข ผลงาม
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการตามโครงการ - รับสมัครและคัดเลือก นักเรียนที่มีความถนัด ทางด้านกีฬาตะกร้อ - ปฐมนิเทศนักกีฬาตะกร้อ - ฝึกซ้อมกีฬาตะกร้อ เวลา 06.00 – 07.00 น. และ 16.30 – 20.30 น. - เข้าร่วมแข่งขันตาม โครงการต่าง ๆ	/	/											กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา นายสันติสุข ผลงาม
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) - ตรวจสอบการปฏิบัติงาน - แบบประเมินสอบถามต่อ การจัดกิจกรรม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา นายสันติสุข ผลงาม
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา นายสันติสุข ผลงาม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีทักษะและมีประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬาตะกร้อที่เพิ่มขึ้น สามารถใช้ผลจากการแข่งขันสมัครศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(สุรินทร์ บรรจงเสนาะ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางกีฬาตะกร้อ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ลูกตะกร้อสำหรับฝึกซ้อม	5,000.-
2	ลูกตะกร้อสำหรับแข่งฝึกซ้อม	3,000.-
3	ตาข่ายตะกร้อ	3,000.-
4	กรวยส้ม	1,000.-
รวม(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		12,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษทางกีฬาตะกร้อ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 205

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

(5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ พัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพัฒนียา ขัตติยกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552 – 2563) ซึ่งเน้นในการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ คณะกรรมการนโยบายปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองให้กำหนด เป้าหมายให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติ มีคะแนนเฉลี่ยมากกว่า ร้อยละ 50 และจุดเน้นที่ 3 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กำหนดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระวิชาหลักให้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 3 ซึ่งจากผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ พบว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินต่ำกว่าระดับประเทศในหลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงจัดกิจกรรม “ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน” ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ยกระดับของการทดสอบระดับชาติ O-NET ของโรงเรียนให้สูงขึ้น

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้และทักษะ
ทั้ง 5 กลุ่มสาระหลัก

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
3. นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอ/ขออนุมัติกิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2.ประชุมคณะกรรมการ 2.3.ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 27,000 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

วิทยากรจากภายนอกและครูในกลุ่มสาระหลัก

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนที่ต่ำกว่า 2.00 มี จำนวนลดลง และจำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไปเพิ่มขึ้นในทุกกลุ่มสาระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	ทดสอบวัดความรู้	ข้อสอบ
นักเรียนมีผลเฉลี่ยการประเมินระดับชาติ (O-NET) ในทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น	ทดสอบวัดระดับชาติ (O-NET)	ข้อสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
3. นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพัฒนียา ชติยกุล)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าวิทยากร	20,000
2.	ค่าจัดทำเอกสาร	2,000
3.	ประกาศเกียรติคุณ	5,000
รวม (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)		27,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินการ					
2. ความเหมาะสมของสถานที่ดำเนินการ					
3. ความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ					
4. ครูผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา O-NET					
5. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี					
6. เนื้อหาที่สอนครอบคลุมต่อการสอบ O-NET					
7. ครูผู้สอนมีเทคนิคการทำข้อสอบหลากหลายเข้าใจง่าย					
8. นักเรียนมีความมั่นใจเมื่อเข้าสอบ O-NET					
9. เทคนิคของครูผู้สอนมีประโยชน์ ใช้ได้จริง					
10.ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาทักษะการใช้ ICT

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 206

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายอัยยรัฐ กาพิสัย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีนวัตกรรมและสารสนเทศ ICT

1. หลักการและเหตุผล

แนวทางการปฏิรูปการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม นโยบายหนึ่งของรัฐบาล คือ การลดเวลาเรียน ภาควิชาการลง แต่ต้องไม่กระทบเนื้อหาหลักที่เด็กๆ ควรเรียนรู้ ซึ่งหมายความว่าครูต้องใช้ความสามารถ ในการออกแบบการเรียนรู้ให้ นักเรียนได้สาระที่ต้องรู้ครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากนโยบาย ดังกล่าว จึงนำมาสู่การปฏิบัติ โรงเรียนจะต้องจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ต่างๆ ให้นักเรียนปฏิบัติ และควรเป็น กิจกรรมที่มีความหลากหลายที่ช่วยเพิ่มพูนทักษะการคิดวิเคราะห์ ความมีน้ำใจต่อกัน การทำงานเป็นทีม และ ที่สำคัญควรมีกิจกรรมกระตุ้นให้เด็กได้ค้นหาศักยภาพและความชอบของตนเอง ซึ่งเชื่อว่าเด็กทุกคนมีความ พิเศษ มีความสามารถในแบบฉบับของตนเอง ด้วยรูปแบบกิจกรรมต่างๆ เช่นการจัดการประกวดภายใน การส่งนักเรียนแข่งขันกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา การจัดค่ายพัฒนาทักษะทางวิชาการ จึงจัดกิจกรรม “พัฒนาทักษะการใช้ ICT” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุขกับการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพ มีความรู้พื้นฐาน ทักษะการ คิดวิเคราะห์ ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมี ความสุข

2.2 ส่งเสริมและสร้างสรรค์โอกาสให้ผู้เรียนได้มีเวทีในการแสดงออกทางทักษะและเพิ่มพูน ประสบการณ์ชีวิตในรูปแบบของการจัดการอบรม การส่งแข่งขัน การจัดค่ายทักษะทางวิชาการ ฯลฯ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะและการเข้าร่วมการแข่งขันอย่างสม่ำเสมอ

3.2 เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 มีความรู้พื้นฐาน ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 ขออนุมัติโครงการ	／												นายอัยยรัฐ กาฬศิษย์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 จัดหารายการแข่งขัน รายการอบรม การจัดค่ายฯ และทรัพยากรวัสดุครุภัณฑ์ที่ จำเป็นต่อการส่งเสริมพัฒนา ทักษะ และโอกาสในการแสดง ความสามารถเวทีแข่งขันของ ผู้เรียน			／	／	／	／	／	／	／	／	／		นายอัยยรัฐ กาฬศิษย์
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (c) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			／	／	／	／	／	／	／	／	／		นายอัยยรัฐ กาฬศิษย์
4. ขั้นสรุป รายงานผลและ ปรับปรุง (A)											／		นายอัยยรัฐ กาฬศิษย์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

6. งบประมาณ

เงินรายได้ จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564

7.2 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะทาง ICT อย่างสม่ำเสมอ	บันทึกเวลาเรียน	แบบบันทึกเวลาเรียน
ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 มีความรู้พื้นฐาน ทักษะการคิด วิเคราะห์ ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความสุขกับการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพ มีความรู้พื้นฐาน ทักษะการคิด วิเคราะห์ ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอัยยรัฐ กาฬศิษย์)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาทักษะการใช้ ICT

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีนวัตกรรมและสารสนเทศ ICT

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
รวม (.....)		

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้ ICT
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : Math World

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 207

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1) พัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาที่มีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางกมลชนก ธงทอง และนางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เป็นตัวบ่งชี้คุณภาพ และมาตรฐานของผู้เรียน แต่ในระยะเวลาที่ผ่านมาพบว่า นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างต่ำ ไม่ว่าจะเป็นผลสัมฤทธิ์ที่จัดโดยสถานศึกษา หรือหน่วยงานภายนอก เช่น O-NET PISA และพบว่ามีแนวโน้มจะต่ำลงอีก เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น และส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และเพื่อสนองนโยบายตามแนวการจัดการศึกษาจึงได้จัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานที่พึงประสงค์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ของผู้เรียน
2. เพื่อพัฒนาผลการทดสอบ O-NET รายวิชาคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์จำนวน 50 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์สูงขึ้น และมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขอ อนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	/												นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางกมลชนก ธงทอง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 ประชุมคณะกรรมการ 2.2 ดำเนินกิจกรรมตาม แผนที่วางไว้		/	/										นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางกมลชนก ธงทอง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม												/	นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางกมลชนก ธงทอง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม												/	นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางกมลชนก ธงทอง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ สูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 80	การสำรวจผลคะแนนสอบ รายวิชาคณิตศาสตร์	แบบสำรวจผลคะแนนสอบ รายวิชาคณิตศาสตร์
ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีผลการทดสอบ O-NET รายวิชาคณิตศาสตร์ มีคะแนน สูงขึ้น	การสำรวจผลคะแนนสอบ O-NET	แบบสำรวจผลคะแนนสอบ O-NET

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะทางคณิตศาสตร์ สามารถเป็นตัวแทนในการแข่งขันทางคณิตศาสตร์ได้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอภิชัย แก้วกระจ่าง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : Math World

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าสมัครเข้าแข่งขัน	2,000 .-
2	ค่าหนังสือในการเตรียมความพร้อมนักเรียน	2,500 .-
3	เทปปิดสัน ๑.๕ นิ้ว	150 .-
4	สติ๊กเกอร์ PVC เลเซอร์ ๙ มม. ๙ หลา	350 .-
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000 .-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม Math world

ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
4. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20 – 40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป
5. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ครู
☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการบริการดำเนินงานทะเบียนและวัดผล

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
2. ท่านได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมครั้งนี้					
3. ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้					
4. กิจกรรม/การแข่งขัน ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
6. การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม					
7. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
8. สามารถนำความรู้ ทักษะ และกระบวนการจากการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ไปใช้ได้					
9. การใช้เวลาวางให้เกินประโยชน์					
10. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : คณิตพาเพลิน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 208

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

- 1) เตรียมความพร้อมของนักเรียน กระตุ้น จูงใจให้ตระหนักและเรียนรู้อย่างมีเป้าหมาย
- 2) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิด การแสดงออก การนำเสนอ การแสวงหาความรู้ การสรุปองค์ความรู้และการนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 3) เสริมสร้างวินัยเชิงบวกในกระบวนการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นายกมล นากสุทธิ และนางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์ เป็นวิชาที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาความคิดและสติปัญญาให้คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ ระเบียบแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ทำให้สามารถคาดการณ์วางแผน ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ดังนั้นการเสริมทักษะการคิดทางคณิตศาสตร์ในด้านการแก้ปัญหาจึงเป็นสิ่งสำคัญแต่การคิดและแก้ปัญหาคณิตศาสตร์นั้นเป็นเรื่องยาก วิธีการที่จะทำให้เด็กที่เรียนคณิตศาสตร์รู้สึกสนุกและอยากเรียนรู้ที่จะแก้ปัญหาในการเรียนคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน ซึ่งผู้เรียนต้องวิเคราะห์แก้ไขปัญหามาและฝึกแก้โจทย์ปัญหาที่มีความยาก ผู้นำเสนอโครงการมีความเห็นว่าควรมีวิธีการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่สนุกมีสื่อที่เร้าความสนใจโดยใช้เกมเป็นตัวเชื่อมโยงให้เด็กอยากแก้ปัญหาและฝึกกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น จึงจัดกิจกรรม “คณิตพาเพลิน” ขึ้น ในปีการศึกษา 2564

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างทักษะ กระบวนการคิดโดยใช้เกมคณิตศาสตร์
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.3 เพื่อให้ได้นักเรียนตัวแทนในการแข่งขัน ศิลปะหัตถกรรมนักเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณ/คุณภาพ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “คณิตพาเพลิน”

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม“คณิตพาเพลิน” มีความพึงพอใจในระดับดีมากขึ้นไป

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขอ อนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	/												นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นายกมล นากสุทธิ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการ 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้		/											นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นายกมล นากสุทธิ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม							/						นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นายกมล นากสุทธิ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม							/						นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นายกมล นากสุทธิ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของนักเรียนเสริมสร้างทักษะกระบวนการคิดโดยใช้เกมคณิตศาสตร์	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 90 ของนักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 100 ได้นักเรียนตัวแทนในการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการเสริมสร้างทักษะกระบวนการคิดโดยใช้เกมคณิตศาสตร์
2. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. โรงเรียนได้นักเรียนตัวแทนในการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอภิชัย แก้วกระจ่าง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : คณิตพาเพลิน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ดินสอ	300 .-
2	แผ่นแม่เหล็กสติ๊กเกอร์	1,400 .-
3	เทปปิดสัน ๑.๕ นิ้ว	300 .-
4	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาดใหญ่	1,500 .-
5	ค่าอาหาร (วันละ ๑ มื้อ จำนวน ๒ วัน)	2,400 .-
6	ค่าอาหารว่าง (วันละ ๑ มื้อ จำนวน ๒ วัน)	1,500 .-
7	กระดาษสี สองหน้า	700 .-
8	เทปกาวสองหน้าบาง	700 .-
9	เทปโฟมกาว สองหน้า	600 .-
10	กาวลาเท็กซ์	900 .-
11	กระดาน a – math	2,700 .-
รวม (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)		11,000 .-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม คณิตพาเพลิน

ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

6. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
7. อายุ ☐ ต่ำกว่า 15 ปี ☐ 15 – 18 ปี ☐ 19 ปีขึ้นไป
8. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ครู
☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการเสริมสร้างทักษะ กระบวนการคิดโดยใช้เกมคณิตศาสตร์

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
11. การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
12. ท่านได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมครั้งนี้					
13. ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้					
14. กิจกรรม/การแข่งขัน ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
15. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
16. การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม					
17. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
18. สามารถนำความรู้ ทักษะ และกระบวนการจากการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ไปใช้ได้					
19. การใช้เวลาว่างให้เกินประโยชน์					
20. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมคณิตพาเพลินครั้งนี้					



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : คลินิกตัวเลข

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 209

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสารและการคำนวณ
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
7. มีพัฒนาการด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒน์ยา ขัตติกุล และนางกมลชนก ธงทอง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์อยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ จากการสังเกตของครูผู้สอน ปัญหาที่มักพบเสมอ คือนักเรียนมีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ไม่เพียงพอ ได้รับแนวคิดหรือกระบวนการทางคณิตศาสตร์ที่ไม่ถูกต้องมาจากการเรียนในระดับประถมศึกษา ปัญหาดังกล่าวอาจทำให้ลดลงหรือหมดไปได้ถ้านักเรียนได้รับการปลูกฝังแนวคิดที่ถูกต้องจากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ และนอกจากนี้ยังจะเป็นการช่วยส่งเสริมให้นักเรียนสนุกและชอบในการเรียนคณิตศาสตร์ โครงการนี้จะมุ่ง ช่อมแซม รักษา และส่งเสริม สุขภาพทางคณิตศาสตร์ ของนักเรียน โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสำรวจ และประเมินความรู้ความสามารถ และทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
2. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนเป้าหมาย โดยใช้กิจกรรมการเรียนการสอนที่พัฒนาให้เหมาะสม
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกลุ่มเป้าหมายมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

3. เป้าหมายเชิงปริมาณ/คุณภาพ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- จำนวนนักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการ สอดผ่านเกณฑ์การประเมิน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมีมากกว่าร้อยละ 70 ของนักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอ/ขออนุมัติกิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	/	/											นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒน์ยา ชติยกุล นางกมลชนก ธงทอง
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการ 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒน์ยา ชติยกุล นางกมลชนก ธงทอง
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม							/				/		นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒน์ยา ชติยกุล นางกมลชนก ธงทอง
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม												/	นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒน์ยา ชติยกุล นางกมลชนก ธงทอง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของนักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการ ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมระดับดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 80 ของนักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	การสำรวจผลคะแนนสอบ รายวิชาคณิตศาสตร์	ผลคะแนนสอบรายวิชา คณิตศาสตร์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการอย่างสม่ำเสมอ จะมีผลการเรียนในรายวิชาคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอภิชัย แก้วกระจ่าง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : คลินิกตัวเลข

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ดินสอกด Pentel	300 .-
2	ปากกาลูกกลิ้ง	400 .-
3	เทปปิดสัน ๑.๕ นิ้ว	300 .-
4	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาดใหญ่	1,500 .-
5	กระดาษ A๔	1,100 .-
6	สายต่อ HDMI	1,800 .-
7	สื่อการสอนวิชาคณิตศาสตร์	1,000 .-
8	ผู้จัดเก็บข้อมูลนักเรียน ๑ หลัง	3,600 .-
รวม (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)		12,000 .-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม คลินิกตัวเลข

ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

9. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
10. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ครู
☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม “คลินิกตัวเลข”

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
21. การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
22. ท่านได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมครั้งนี้					
23. ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้					
24. ความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					
25. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
26. การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม					
27. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
28. สามารถนำความรู้ ทักษะ และกระบวนการจากการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ไปใช้ได้					
29. การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์					
30. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาต่างประเทศ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ **รหัสกิจกรรม** 210

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เป็นตัวบ่งชี้คุณภาพ และมาตรฐานของผู้เรียน แต่ในระยะเวลาที่ผ่านมาพบว่า นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างต่ำ ไม่ว่าจะเป็นผลสัมฤทธิ์ที่จัดโดยสถานศึกษา หรือหน่วยงานภายนอก และพบว่ามีแนวโน้มจะต่ำลงอีก เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น จึงได้จัดกิจกรรม ทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาต่างประเทศ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ ต่างๆ ในโรงเรียนให้สูงขึ้น ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานที่พึงประสงค์ของหลักสูตร และนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม สามารถผ่านการสอบวัดระดับทางภาษาที่เป็นมาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศสูงขึ้น
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนตัวแทน ผ่านการสอบสอบวัดระดับทางภาษาต่างประเทศต่างๆ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนแผนการเรียนภาษาฝรั่งเศส ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ทุกคน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความสนใจภาษาอังกฤษ เข้าร่วมเรียนเสริมเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดระดับทางภาษาต่างประเทศ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนตัวแทนของโรงเรียนร้อยละ 80ผ่านการทดสอบวัดระดับทางภาษา DELF, HSK, TOPIK , TOEIC

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←→												นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล น.ส.ปัทมา สุเชน น.ส.พิชญภา หงษ์ทอง นายมนัส ร่องวัง และครูทุกคนในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)					←→								นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล น.ส.ปัทมา สุเชน น.ส.พิชญภา หงษ์ทอง นายมนัส ร่องวัง และครูทุกคนในกลุ่มสาระฯ
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C)										←→			นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล น.ส.ปัทมา สุเชน น.ส.พิชญภา หงษ์ทอง นายมนัส ร่องวัง และครูทุกคนในกลุ่มสาระฯ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)											←→		นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล น.ส.ปัทมา สุเชน น.ส.พิชญภา หงษ์ทอง นายมนัส ร่องวัง และครูทุกคนในกลุ่มสาระฯ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 สถาบันที่จัดทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาต่างประเทศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนตัวแทนของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผ่านการทดสอบวัดระดับทางภาษา DELF, HSK, TOPIK , TOEIC	นักเรียนเข้าร่วมการทดสอบวัดระดับทางภาษาต่างประเทศ ในช่วงที่มีการจัดทดสอบของแต่ละภาษา	ผลการสอบวัดระดับทางภาษาที่เป็นสากล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนแผนการเรียนภาษาฝรั่งเศส ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ทุกคน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความสนใจภาษาอังกฤษ ที่เข้าร่วมเรียนเสริมเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดระดับทางภาษาต่างประเทศ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละภาษาสูงขึ้น

9.2 นักเรียนที่เข้าร่วมสอบวัดระดับทางภาษาต่างประเทศ TOEIC, DELF, TOPIK และ HSK ร้อยละ 80 ผ่านการสอบวัดระดับ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมทดสอบวัดความรู้ ภาษาต่างประเทศ			
	- ค่าสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ TOEIC	1	1,875	1,875
	- ค่าสอบวัดระดับภาษาฝรั่งเศส DELF	1	1,875	1,875
	- ค่าสอบวัดระดับภาษาจีน HSK	1	1,875	1,875
	- ค่าสอบวัดระดับภาษาเกาหลี TOPIK	1	1,875	1,875
	รวม			7,500

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาต่างประเทศ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน กิจกรรมภาษาเกาหลี

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 211

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวพิชญภา หงษ์ทอง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 กำหนดจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู นักเรียน ได้แสดงออกถึงความสามารถ ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ วิชาชีพ ดนตรีนาฏศิลป์ ศิลปะ เห็นคุณค่าและเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักและหวงแหนในมรดกทางวัฒนธรรมไทย และเป็นการเปิดเวทีให้เด็กได้แสดงออกตามความสามารถของตนเอง อย่างอิสระ และสร้างสรรค์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งการใช้กิจกรรมเป็นสื่อเพื่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร และการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 กำหนดจัดกิจกรรมการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยกำหนดจัดการประกวดแข่งขันเพื่อคัดเลือกทีมที่ได้รับรางวัลเหรียญทองชนะเลิศ อันดับ 1 เป็นตัวแทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ไปเข้าแข่งขันระดับภาคกลางและภาคตะวันออกต่อไป จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กิจกรรมภาษาเกาหลี โดยกำหนดให้โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ศูนย์พัฒนาวิชาการ ภาษาเกาหลี สพม กท. 1 เป็นผู้ดำเนินการจัดการแข่งขัน

2. วัตถุประสงค์

1. นักเรียนได้ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเกาหลี
2. เพื่อให้ได้ผู้ชนะเลิศในการแข่งขันแต่ละรายการ และได้ตัวแทนผู้ชนะเลิศของ สพม กท. 1 ไปแข่งขันในระดับภูมิภาคต่อไป

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลีในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 เข้าร่วมร้อยละ 80 จากโรงเรียนทั้งหมดที่เปิดสอนภาษาเกาหลี

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลี และผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนได้พัฒนาทักษะทางภาษาเกาหลี ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพิ่มขึ้นมากกว่า 80% และนักเรียนมีเจตคติต่อการเรียนภาษาเกาหลีที่ดีขึ้น 80%

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
ขั้นเตรียมการ ประชุมคณะกรรมการดำเนิน โครงการ เสนอโครงการเพื่อ พิจารณานุมัติ													ผู้อำนวยการฯ/ประธานศูนย์ พัฒนาวิชาการ ภาษาเกาหลี กลุ่มบริหารวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ครูผู้ดูแลภาษาเกาหลี
ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. กำหนดวัน เวลา สถานที่ ๒. ติดต่อประสานงานเพื่อ สถานที่ ๓. วางแผนการดำเนินงาน และกำหนดตารางเวลาแข่งขัน ๔. ติดต่อเชิญคณะกรรมการ ตัดสินการแข่งขัน ๕. ดำเนินการแข่งขัน													หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ครูผู้ดูแลภาษาเกาหลี ครูเกาหลี ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
ขั้นติดตามผลและประเมินผล ๑. ทำแบบประเมินผล ๒. สรุปรวความพึงพอใจ ๓. ประเมินผลโครงการ/ กิจกรรม													หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ครูผู้ดูแลภาษาเกาหลี ครูเกาหลี ครูฝ่ายประเมินผล
ขั้นสรุปและรายงานผล รายงานผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ทำรูปเล่ม เสนอ สพฐ													หัวหน้าศูนย์เครือข่ายฯ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษา ต่างประเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2564 ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2564 – พฤศจิกายน 2564)

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1

7.3 สพฐ.กระทรวงศึกษาธิการ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลีในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 1 เข้าร่วมร้อยละ 80 จากโรงเรียนทั้งหมดที่เปิดสอนภาษาเกาหลี	ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อของนักเรียน
นักเรียนที่สนใจภาษาเกาหลี และผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนได้พัฒนาทักษะทางภาษาเกาหลีด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และความรู้ด้านวัฒนธรรมจากเจ้าของภาษามากกว่า 80%	ใช้กรรมการตัดสิน ตรวจสอบจากคะแนนและ สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบทดสอบคณะกรรมการ ตัดสินและแบบประเมินความ พึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีนักเรียนเข้าร่วม 80% จากโรงเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 ทั้งหมดที่เปิดสอนภาษาเกาหลี

9.2 นักเรียนที่มาเข้าร่วมมีเจตคติที่ดีในการแข่งขันเพื่อพัฒนาทักษะ มากกว่า 80%

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน กิจกรรมภาษาเกาหลี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวน(ระบุหน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	ค่ากรรมการตัดสินการแข่งขัน 4 รายการ/คน			2500
2.	ค่าอาหารว่างและน้ำดื่มสำหรับ นักเรียนที่เข้าแข่งขัน/คน			
3.	ค่าอาหารกลางวันกรรมการตัดสิน			
4.	ค่าอาหารกลางวันกรรมการดำเนินการ แข่งขัน			
	รวม			2,500 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน กิจกรรมภาษาเกาหลี
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 212

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันโลกได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างรวดเร็วเมื่อเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ทำให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการจัดการเรียนการสอน เน้นให้เกิดความคิดเชิงวิพากษ์ (Critical thinking) สามารถสร้างอาชีพ สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตัวเอง ทักษะขั้นสูง และอื่น ๆ ซึ่งการที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถเพื่อดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และมีจิตสำนึกให้จัดกิจกรรมกระตุ้นผู้เรียนกระตือรือร้นในการสร้างผลงาน ประกอบกับการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานหรือเป็นตัวแทนในการแข่งขันความรู้และทักษะทางภาษาต่างประเทศจากสถาบันหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการกระตุ้นผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความสามารถและการแสดงออกทางภาษาต่างประเทศของผู้เรียน
2. เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาต่างประเทศทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนมีความสามารถทางภาษาต่างประเทศสูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถทางภาษาต่างประเทศสูงขึ้นและมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางภาษาต่างประเทศทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.				
1. ^{ขั้น} ขั้นเตรียมการ (P)	←		→										ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ			
2. ^{ขั้น} ขั้นตอนดำเนินงาน (D)				←								→		ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ		
3. ^{ขั้น} ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C)											←		→		ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	
4. ^{ขั้น} ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)												←		→		นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑ นักเรียนความสามารถทางภาษาต่างประเทศสูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๘๐	การสังเกต และแบบทดสอบ	แบบสังเกต และแบบทดสอบ
๒ นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางภาษาต่างประเทศทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษามากกว่าร้อยละ ๘๐	การเข้าร่วมแข่งขัน	วุฒิบัตร รูปภาพการเข้าร่วมแข่งขัน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความสามารถทางภาษาต่างประเทศ และกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสม
2. นักเรียนมีความสามารถทางการใช้ภาษาต่างประเทศสูงขึ้นและมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางภาษาต่างประเทศทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวรีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับฝึกซ้อมและแข่งขันทางภาษาต่างประเทศ	3,000
2.	ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียนและครู	4,000
3.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมหรือการแข่งขัน	3,000
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		10,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ภายนอกสถานศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 213

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก ความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นายยศ พฤกษ์ชัยกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันโลกได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างรวดเร็วเมื่อเข้าสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ทำให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการจัดการเรียนการสอน เน้นให้เกิดความคิดเชิงวิพากษ์ (Critical thinking) สามารถสร้างอาชีพ สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตัวเอง ทักษะขั้นสูง และอื่น ๆ ซึ่งการที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถเพื่อดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และมีจิตสำนึกให้จัดกิจกรรมกระตุ้นผู้เรียนกระตือรือร้นในการสร้างผลงาน ประกอบกับการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานหรือเป็นตัวแทนในการแข่งขันความรู้และทักษะจากสถาบันหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการกระตุ้นผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ภายนอกสถานศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถและการแสดงออกของผู้เรียน
2. เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนมีความรู้ความสามารถในวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ความสามารถในวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นและมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←→												นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)			←→										นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)											←→		นายยศ พฤกษ์ชัยกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)												←→	นายยศ พฤกษ์ชัยกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2. กลุ่มงานบริหารการเงิน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีความรู้ความสามารถในวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 90	การสังเกต และแบบทดสอบ	แบบสังเกต และแบบทดสอบ
นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา มากกว่าร้อยละ 90	การเข้าร่วมแข่งขัน	วุฒิบัตร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในวิชาสังคมศึกษา
2. นักเรียนมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายยศ พฤกษ์ชัยกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ภายนอกสถานศึกษา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าอุปกรณ์จัดกิจกรรม	1,000
2.	ค่าอาหาร	1,000
3.	ค่าเดินทาง	1,000
รวม (สามพันบาทถ้วน)		3,000



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 214

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

- (1) พัฒนาและใช้วิธีการ / เครื่องมือวัดผลอย่างมีคุณภาพ ประเมินตามสภาพจริง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล
- (2) มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- (3) พัฒนาฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการจัดการเรียนรู้
- (4) นำผลการวิจัย / การประเมินมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ๆ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้ให้ความสำคัญกับการวิจัย โดยกำหนดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีความรอบรู้และใช้การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นครูในยุคปัจจุบัน จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทให้เป็นผู้รอบรู้และสามารถทำวิจัยได้ การวิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่ง นำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ในการทำ

วิจัยไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น ทั้งนี้การพัฒนาการเรียนการสอน ถือว่าเป็นงานหลักของโรงเรียน ที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพสิ่งสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาการเรียนการสอนมีคุณภาพ คือ ครูผู้สอนจะต้องรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล และจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ จึงได้จัดกิจกรรม “พัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” ขึ้น เพื่อให้ครูทุกคนได้จัดทำวิจัยในชั้นเรียน พัฒนาการเรียนการสอนของตนเอง ส่งผลให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนา แก้ปัญหา การเรียนและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูผู้สอน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษาและนำผลการวิจัยไปใช้
2. เพื่อให้ครูผู้สอนมีทักษะและกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน
3. เพื่อให้ครูผู้สอนมีเจตคติที่ดีต่อการวิจัย

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ของครูผู้สอน มีการจัดทำงานวิจัยปีการศึกษาละ 1 เล่ม

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูมีงานวิจัยที่มีคุณภาพในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

[illegible]

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 100 ของครูที่จัดทำงานวิจัย	สำรวจงานวิจัย	แบบบันทึกงานวิจัยของครู

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน และครู
ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(สุรินทร์ บรรจงเสนาะ)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสสิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าประกาศนียบัตรและการจัดผลงาน	3,500
รวม (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)		3,500

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม พัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็น
ของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
 ประสบการณ์การสอน ☐ 0 – 5 ปี ☐ 6 – 10 ปี
☐ 11 – 15 ปี ☐ มากกว่า 15 ปี

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิจัย					
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือที่ใช้วัดข้อมูลงานวิจัย					
3. ครูนำผลการวิจัยไปใช้ในห้องเรียน					
4. กระบวนการกระตุ้นและส่งเสริมการทำงานวิจัย					
5. ครูเห็นความสำคัญของการทำงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
6. งานวิจัยสามารถแก้ปัญหาผู้เรียนได้จริง					
7. งานวิจัยสามารถพัฒนากระบวนการเรียนการสอนได้จริง					
8. งานวิจัยสามารถพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการศึกษา					
9. ผู้ตรวจงานวิจัยมีความรู้ความสามารถในเรื่องของการจัดทำงานวิจัย					
10. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....



โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 215

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2. ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

- (1) ใช้เทคนิค / วิธีการสอนที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยการคิด การปฏิบัติจริงและใช้กระบวนการวิจัย
- (2) เชื่อมโยงบูรณาการการเรียนรู้กับสาระการเรียนรู้อื่นและทักษะในศตวรรษที่ 21
- (3) ใช้ ICT และแหล่งการเรียนรู้สนับสนุนการจัดการเรียนรู้
- (4) พัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพัฒน์นิยา ชติยกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในปัจจุบันนี้ สื่อการสอนหรือเทคโนโลยีทางการสอนมีอยู่อย่างมากมาย ที่จะให้เลือกใช้ เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูจะต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีสื่อประกอบทั้งสื่อในท้องถิ่นและสื่อเทคโนโลยี นักเรียนจึงจะได้รับการพัฒนาก่อให้เกิดการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ หลายประการ คือ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการสอนช่วยแก้ปัญหาพื้นฐานหรือภูมิหลังของผู้เรียนและช่วยให้โอกาสในการเรียนของผู้เรียนเท่าเทียมกัน

ทางโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จึงจัดกิจกรรม “พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น เพื่อที่จะจัดซื้อ จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอนให้สามารถใช้งานได้และทันสมัย ให้เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียนและครู เพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อ จัดหา ปรับปรุงหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของห้องเรียนประจำ มีสื่อ เทคโนโลยีที่สนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียนประจำ
ของนักเรียน

2. ร้อยละ 80 ของครูผู้สอนมีการสร้างสื่อ นวัตกรรม เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. คณะครู นักเรียน ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพทันสมัย

2. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.7.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.8.ประชุมคณะกรรมการ 2.9.ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ขัตติยกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน	จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
เงินอื่น ๆ	จำนวน 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 70 ของห้องเรียนมีสื่อ เทคโนโลยี ในสภาพพร้อมใช้งาน	สำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน และครู ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน

ลงชื่อ

(นางสาวพัฒนียา ชติยกุล)

ครู

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ผู้อนุมัติกิจกรรม

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	อุปกรณ์พัฒนาสื่อและนวัตกรรม	480,000
รวม (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)		480,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม

พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็น
ของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. สื่อเทคโนโลยี มีความทันสมัย					
2. สื่อเทคโนโลยีมีประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
3. สื่อเทคโนโลยีมีสภาพคงทนปลอดภัย					
4. สื่อเทคโนโลยีมีความหลากหลาย กระตุ้นความสนใจของผู้เรียน					
5. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ					
6. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มีคุณค่า คุณภาพ หลากหลาย					
7. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียน					
8. โรงเรียนมีการซ่อมแซมปรับปรุงสื่อเทคโนโลยีให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน					
9. การจัดงบประมาณเหมาะสมและคุ้มค่า					
10.ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ประจำปีการศึกษา 2564

โครงการที่ 3 พัฒนาบรรยากาศทางวิชาการ

สนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

สนองยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การจัดการศึกษาวิถีใหม่ตามบริบทของโรงเรียนเพื่อสร้างความเป็นหนึ่ง

กลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายอรรถพล พิมป์สิน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้จะเกิดขึ้นได้ดีก็ต่อเมื่อได้รับประสบการณ์ตรงหรือลงมือทำด้วยตนเอง (Learning by doing) ได้มีส่วนร่วมในการสร้างที่มีความหมายกับตนเอง ทำให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงผสมผสานความรู้ระหว่างความรู้ใหม่กับความรู้ที่มีอยู่เดิมและสร้างเป็นองค์ความรู้ใหม่ขึ้นมา การลงมือทำด้วยตนเองโดยการได้ทำสิ่งที่ตนเองชอบหรือสนใจ ซึ่งในขณะที่ทำสิ่งที่ตนเองสนใจหรือชอบก็จะได้รับความรู้จากกระบวนการที่ทำไปพร้อม ๆ กัน การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สร้างความรู้ด้วยตนเองนี้จะประสบผลสำเร็จได้มากน้อยเพียงใด

มักขึ้นกับบทบาทของผู้สอน ผู้สอนจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนให้สอดคล้องกับแนวคิด จะต้องทำหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาชี้แนะ เกื้อหนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

การส่งเสริมผู้เรียนให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การศึกษาค้นคว้า การสรุปองค์ความรู้ต่าง ๆ มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นอย่างมาก เพราะเป็นการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการแสวงหาความรู้ ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ รู้จักคิดอย่างมีระบบ และเป็นการฝึกทักษะกระบวนการคิดที่ดี และการให้ความสำคัญในเรื่องนี้ เป็นสิ่งที่สำคัญและจำเป็นสำหรับนักเรียนในยุคปัจจุบันนี้

ดังนั้น โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ จึงได้จัดโครงการพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการ เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมทักษะการกระบวนการคิดและการแสวงหาความรู้ของนักเรียน และส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ให้กับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และตอบสนองตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ จำนวน 562 คน

ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจง
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

5. กิจกรรม และปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564												ผู้รับผิดชอบ
	ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564						ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565						
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์	←											→	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์
2. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์					↔								กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์
3. ทศศึกษาวิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียน)										↔			กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์
4. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	←											→	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์
5. สัปดาห์ห้องสมุด			↔	→									งานห้องสมุด
6. ลูก ม.ก. รักการอ่าน	←											→	งานห้องสมุด
7. ห้องสมุดมีชีวิต	←											→	งานห้องสมุด
8. เปิดบ้านวิชาการ (Open House)										↔			งานวิชาการ
9. เปิดโลกทัศน์ (ทัศนศึกษา)					↔	→							งานวิชาการ
10. พิธีมอบประกาศนียบัตร											↔	→	งานวิชาการ
11. กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ (วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย)			↔	→									กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
12. บันทึกการอ่าน		←										→	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
13. อ่านออก - เขียนได้	←											→	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
14. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	←											→	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
15. ภาษาไทยเพื่อการแสดง			↔	→					→				กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
16. ค่ายภาษาต่างประเทศ					↔	→							กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
17. ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลีเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล			↔	→									กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ

5. กิจกรรม และปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564												ผู้รับผิดชอบ	
	ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564						ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565							
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
18. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	←												→	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
19. พัฒนาปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์	←												→	งานคอมพิวเตอร์
20. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	←												→	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
21. พัฒนาห้องศูนย์คณิตศาสตร์	←												→	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
22. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	←												→	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
23. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	←												→	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ
24. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน*	←												→	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
25. พัฒนาแหล่งเรียนรู้งานแนะแนว*	←												→	งานแนะแนว
26. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ*	←												→	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ
27. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา*	←												→	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
28. วันอาเซียน*					↔									กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
29. เปิดโลกแนะแนว*	←												→	งานแนะแนว
30. ปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาไทย*	←												→	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินเรียนฟรีฯ	เงินอื่น ๆ	
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์	25,000				25,000
2. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	10,000				10,000
3. ทักษะศึกษาวิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียน)			30,000		30,000
4. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5,000				5,000
5. สัปดาห์ห้องสมุด	3,400				3,400
6. ลูก ม.ก. รักการอ่าน	400				400
7. ห้องสมุดมีชีวิต	20,600				20,600
8. เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	25,000				25,000
9. เปิดโลกทัศน์ (ทัศนศึกษา)			150,000		150,000
10. พิธีมอบประกาศนียบัตร	15,000				15,000
11. กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ (วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย)	10,000				10,000
12. บันทึกการอ่าน	5,000				5,000
13. อ่านออก - เขียนได้	3,000				3,000
14. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	3,000				3,000
15. ภาษาไทยเพื่อการแสดง				40,000	40,000
16. ค่ายภาษาต่างประเทศ		70,000			70,000
17. ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลีเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล				65,000	65,000
18. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	3,000				3,000
19. พัฒนาปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์		290,000			290,000
20. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	3,000				3,000

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินเรียนฟรีฯ	เงินอื่น ๆ	
21. พัฒนาห้องศูนย์คณิตศาสตร์	15,000				15,000
22. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	3,000				3,000
23. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	3,000				3,000
24. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน*	3,000				3,000
25. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ งานแนะแนว*	0				0
26. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ*	3,000				3,000
27. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ*	3,000				3,000
28. วันอาเซียน*	2,000				2,000
29. เปิดโลกแนะแนว*	0				0
30. ปรับปรุงห้องศูนย์ภาษาไทย*	25,000				25,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์	เครื่องมือ
1. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ	ร้อยละ 100	แบบประเมิน
2. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ร้อยละ 90	แบบรายงานการจัดกิจกรรม
3. นักเรียนได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสนองตอบตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล	ร้อยละ 75	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีความรู้และทักษะ สามารถเชื่อมโยงความรู้ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์)

(นายอรรถพล พิมพ์สลิ้น)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

☐ อนุมัติ☐ ปรับปรุง/แก้ไข☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นางสาววรรณา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์



โครงการพัฒนابรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 301

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางเรวดี ไกรฤกษ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์เป็นแขนงวิชาหนึ่งที่ต้องอาศัยกระบวนการสังเกต ทดลอง ปฏิบัติ เพื่อให้ได้องค์ความรู้มา ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ให้ได้ผลดีจึงจำเป็นต้องจำลองสถานการณ์ในรูปของปฏิบัติการต่าง ๆ ให้กับผู้เรียน ด้วยเหตุผลนี้วัสดุและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์จึงมีความสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนและครูสามารถทำการสอนให้บรรลุผลการเรียนรู้หรือตัวชี้วัดที่กำหนด และผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติก่อให้เกิดประสบการณ์และการเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้นการจัดหาซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์จึงมีความจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงจัดกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ใช้ประกอบการเรียนรู้ของผู้เรียน
2. เพื่อปรับปรุงระบบการจัดเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยมากขึ้น

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ครูจัดหาซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ได้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนคิดเป็นร้อยละ 90 ของสิ่งที่ต้องการ

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูสามารถใช้ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ที่จัดซื้อ มาใช้ในการเรียนการสอนทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตามตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ที่กำหนด

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินกิจกรรม				/	/	/	/	/	/	/	/		ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน											/		ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน											/		นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ครูมีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอน และใช้เทคโนโลยีที่มีคุณภาพ มากกว่าร้อยละ 90	การสำรวจ และการสังเกต	แบบสำรวจ และแบบสังเกต

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. ครูมีระบบการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์อย่างมีคุณภาพมากกว่าร้อยละ 90	การสำรวจ การสังเกต	แบบสำรวจ และแบบบันทึกการใช้วัสดุ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอน และใช้เทคโนโลยีที่มีคุณภาพ
2. ครูมีระบบการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางเรวดี ไกรฤกษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสสิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์	25,000.-
รวม (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		25,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์
คำชี้แจง อ่านข้อความให้เข้าใจแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความพึงพอใจมากที่สุด
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. สถานะภาพ ☐ นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

☐ ครู

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

แบบสอบถามความพึงพอใจ มีความหมายดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
		5	4	3	2	1
1	มีวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน					
2	มีวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน					
3	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีความสะอาดเป็นระเบียบ					
4	มีตู้สำหรับจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์เพียงพอ					
5	วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงาน					
6	การจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์มีความสะดวก รวดเร็ว					
7	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....



โครงการพัฒนابรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 301

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางเรวดี ไกรฤกษ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยทุกวันที่ 18 สิงหาคม ของทุกปีเป็น วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงคำนวณการเกิดสุริยุปราคา ที่ ตำบลหว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2411 โดยไม่คลาดเคลื่อนแม้แต่วินาทีเดียว ซึ่งเป็นการพิสูจน์ผลการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ที่น่าภาคภูมิใจยิ่งของประเทศไทย ด้วยเหตุนี้ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงจัดให้มีกิจกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อให้นักเรียนได้เห็นถึงความสำคัญของวิชาวิทยาศาสตร์ ทั้งประโยชน์และโทษ ได้แสดงออกถึงความสามารถในการเรียนวิทยาศาสตร์ โดยมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เข้าร่วมเช่น การแข่งขันทักษะต่าง ๆ ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดแสดงความรู้ และผลงานของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์
2. เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีจิตวิทยาศาสตร์และแสดงออกทางความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์
2. นักเรียนมีความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/				/								ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินกิจกรรม					/								ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน						/							ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน						/							นางสาวชวนา สร้อยสิงห์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 สิงหาคม 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 กันยายน 2564

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	การสังเกต และแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบทดสอบ รูปภาพการเข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนมีความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	การสังเกต และแบบสอบถาม	แบบสังเกต และแบบทดสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้แสดงศักยภาพในด้านความรู้จากการจัดแสดงผลงานของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์
2. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางเรวดี ไกรฤกษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	อุปกรณ์ในการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ	8,000.-
2.	อุปกรณ์ตกแต่งหน้าเวที	2,000.-
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		10,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

คำชี้แจง อ่านข้อความให้เข้าใจแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความพึงพอใจมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. สถานะภาพ ☐ นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

☐ ครู

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

แบบสอบถามความพึงพอใจ มีความหมายดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
		5	4	3	2	1
1	การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม					
2	ความเหมาะสมของวันที่จัดงาน					
3	ความเหมาะสมของเวลาที่ให้บริการแต่ละฐานกิจกรรม					
4	การมีส่วนร่วมกิจกรรมภายในงาน					
5	สถานที่จัดงาน มีความเรียบร้อย สะดวก					
6	ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม					
7	ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินกิจกรรม					
8	การเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ ท่านมีความรู้เพิ่มมากขึ้น เพียงใด					
9	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....



โครงการพัฒนابรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ทศนศึกษาวิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียน)

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 303

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางเรวดี ไกรฤกษ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ส่งเสริมให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มโนบายมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นซึ่งอยู่ภายนอกห้องเรียน เพื่อจัดให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์การจริง ในสถานที่จริง เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ให้นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากภายนอกห้องเรียน ซึ่งจะส่งผลต่อผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในสภาพจริงภายนอกห้องเรียนในแหล่งเรียนรู้ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นนอกห้องเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินกิจกรรม				/	/	/	/	/	/	/	/		ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน											/		ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน											/		นางสาวชวนา สร้อยสิงห์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 มกราคม 2565

สิ้นสุด วันที่ 31 กุมภาพันธ์ 2565

6. งบประมาณ

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
2. แหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ 90	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นนอกห้องเรียน มากขึ้น ร้อยละ 90	แบบสอบถาม	รูปภาพ และรายงานการทำงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อพัฒนาและสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในสภาพจริงภายนอกห้องเรียนในแหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นนอกห้องเรียน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางเรวดี ไกรฤกษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ทัศนศึกษาวิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียน)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าเดินทาง	10,000.-
2.	อาหารและอาหารว่าง	5,000.-
3.	ค่าที่พัก	15,000.-
รวม (สามหมื่นบาทถ้วน)		30,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาวิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียน)

คำชี้แจง อ่านข้อความให้เข้าใจแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความพึงพอใจมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. สถานะภาพ ☐ นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

☐ ครู

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

แบบสอบถามความพึงพอใจ มีความหมายดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
		5	4	3	2	1
1	การชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนออกเดินทาง					
2	ความรู้ที่ได้รับนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวัน					
3	ความเหมาะสมของสถานที่ในการทัศนศึกษา					
4	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการทัศนศึกษา					
5	ความพึงพอใจต่อกิจกรรมสันทนาการในภาคกลางวัน					
6	ความสะดวก ปลอดภัย ของรถโดยสารที่ใช้ในการเดินทาง					
7	ความสะอาดของที่พัก/อาหาร					
8	เกิดความสุขและสัมพันธ์ที่ดีจากการเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นนอกห้องเรียน					
9	ความรู้ที่ได้รับนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวัน					
10	การเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ ท่านมีความรู้เพิ่มมากขึ้น เพียงใด					
11	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....



โครงการพัฒนาระบบบริหารการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 304

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางเรวดี ไกรฤกษ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. หลักการและเหตุผล

การปรับปรุงพัฒนากลุ่มสาระฯ เป็นงานที่โรงเรียนดำเนินการอยู่แล้ว ภาพความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนก็คือ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ซึ่งมีหลายช่องทาง เพียงแต่การดำเนินการปรับปรุงพัฒนากลุ่มสาระฯ ยังเป็นไปโดยไม่เป็นระบบ และกระบวนการที่ชัดเจน แหล่งเรียนรู้ในกลุ่มสาระฯ บางแห่งจึงไม่ได้ถูกใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แหล่งการเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติก็ถูกละเลย ไม่ได้เข้าไปใช้ให้เกิดประโยชน์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอน สถานที่ สื่อ เทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ให้นักเรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ และเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ
2. เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระฯ ห้องพัสดุให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ของกลุ่มสาระฯ
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของกลุ่มสาระฯ เพื่อแสวงหาความรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติกิจกรรม 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินกิจกรรม				/	/	/	/	/	/	/	/		ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน											/		ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน											/		นางสาวชวนา สร้อยสิงห์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนปรับปรุงห้องกลุ่มสาระฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ
2. โรงเรียนพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระฯ ห้องพักรุ้ให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อและเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางเรวดี ไกรฤกษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	5,000.-
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คำชี้แจง อ่านข้อความให้เข้าใจแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความพึงพอใจมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. สถานะภาพ ☐ นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

☐ ครู

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

แบบสอบถามความพึงพอใจ มีความหมายดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง ความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
		5	4	3	2	1
1	ห้องกลุ่มสาระฯ มีแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการเรียนรู้					
2	ห้องกลุ่มสาระฯ ห้องพักครู มีความทันสมัย และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้					
3	ห้องกลุ่มสาระฯ มีแหล่งเรียนรู้เพียงพอต่อความต้องการ					
4	ห้องกลุ่มสาระฯ และแหล่งการเรียนรู้ สะอาด ปลอดภัย					
5	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....



โครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : สัปดาห์ห้องสมุด

ลักษณะกิจกรรม (☒) กิจกรรมต่อเนื่อง (☐) กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 305

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาเป็นมืออาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานห้องสมุด

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของสำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐานการศึกษา กำหนดเกณฑ์มาตรฐานให้โรงเรียนจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีทักษะในการแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองตามศักยภาพ สามารถเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทัน และชาญฉลาด ห้องสมุดได้จัดหาวัสดุสารสนเทศ และกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เพื่อปลูกฝังและสนับสนุนให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ รู้จักค้นคว้าหาความรู้จากคลังความรู้ในห้องสมุด เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรู้ตามมาตรฐานสากล และนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในงานสัปดาห์ห้องสมุด
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในงานสัปดาห์ห้องสมุด
- 3.2.2 นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 ขออนุมัติโครงการ	✓ ✓												นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.3 ดำเนินงานตามแผน ที่วางไว้		✓ ✓ ✓											นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
3. ขั้นตรวจสอบ และ ประเมินผล (c) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
4. ขั้นสรุป รายงานผลและ ปรับปรุง (A)												✓	นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 3,400 บาท (สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564
2. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในงานสัปดาห์ห้องสมุด	แบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด	แบบบันทึกสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด	แบบบันทึกสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์)

หัวหน้างานห้องสมุด

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : สัปดาห์ห้องสมุด

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานห้องสมุด

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	กระดาษที่ใช้ในการแข่งขันออกแบบปกหนังสือขนาด A 4	1,000
2.	กระดาษสี	400
3.	อุปกรณ์ในการทำกิจกรรม และของรางวัล	2,000
รวม (หนึ่งพันบาทถ้วน)		3,400

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในแบบประเมินความพึงพอใจให้ตรงกับความรู้สึกของท่าน

ตอนที่ 1

1.1 เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

1.2 สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ครู

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด					
2	ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรม					
3	ความเหมาะสมของระยะเวลาจัดกิจกรรม					
4	ความเหมาะสมของรางวัล					
5	ความน่าสนใจของกิจกรรม					
6	ทำให้เกิดนิสัยรักการอ่านเพิ่มมากขึ้น					
7	กิจกรรมแข่งขันตอบคำถามจากเรื่องที่อ่าน					
8	กิจกรรมแข่งขันนักร้องแบบปกหนังสือ					
9	กิจกรรมแต่งคำขวัญห้องสมุด					
10	ภาพรวมความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด					

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....



โครงการพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ลูก ม.ก. รักการอ่าน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 306

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความเป็นมืออาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานห้องสมุด

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของสำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐานการศึกษา กำหนดเกณฑ์มาตรฐานให้โรงเรียนจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองตามศักยภาพ สามารถเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทันและชาญฉลาด ห้องสมุดได้จัดหาวัสดุสารสนเทศ และกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เพื่อปลูกฝังและสนับสนุนให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ รู้จักค้นคว้าหาความรู้จากคลังความรู้ในห้องสมุด เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ตามมาตรฐานสากล และนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมลูก ม.ก. รักการอ่าน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมลูก ม.ก. รักการอ่าน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 ขออนุมัติโครงการ	✓ ✓												นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้		✓ ✓ ✓											นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
3. ขั้นตรวจสอบ และ ประเมินผล (c) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
4. ขั้นสรุป รายงานผลและ ปรับปรุง (A)												✓	นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564
2. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมลูก ม.ก. รักการอ่าน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมลูก ม.ก. รักการอ่าน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์)

หัวหน้างานห้องสมุด

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ลูก ม.ก. รักการอ่าน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานห้องสมุด

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	รางวัลสำหรับนักเรียนที่ยืมหนังสือมากที่สุด	400
รวม (สี่ร้อยบาทถ้วน)		400

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม ลูก ม.ก. รักการอ่าน
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในแบบประเมินความพึงพอใจให้ตรงกับความรู้สึกของท่าน

ตอนที่ 1

1.1 เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

1.2 สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ครู

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1.	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด					
2.	ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรม					
3.	ความเหมาะสมของระยะเวลาจัดกิจกรรม					
4.	ความเหมาะสมของรางวัล					
5.	ความน่าสนใจของกิจกรรม					
6.	ทำให้เกิดนิสัยรักการอ่านเพิ่มมากขึ้น					

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....



โครงการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ห้องสมุดมีชีวิต

ลักษณะกิจกรรม (☒) กิจกรรมต่อเนื่อง (☐) กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 307

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาเป็นมืออาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานห้องสมุด

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของสำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐานการศึกษา กำหนดเกณฑ์มาตรฐานให้โรงเรียนจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองตามศักยภาพ สามารถเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทันและชาญฉลาด ห้องสมุดได้จัดหาวัสดุสารสนเทศ และกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เพื่อปลูกฝังและสนับสนุนให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ รู้จักค้นคว้าหาความรู้จากคลังความรู้ในห้องสมุด เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ตามมาตรฐานสากล และนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
- 2.2 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้มีบรรยากาศดี เหมาะแก่การแสวงหาความรู้ มีสารสนเทศที่เพียงพอและทันสมัย

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- 3.2.2 นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 ขออนุมัติโครงการ	✓ ✓												นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.3 ดำเนินงานตามแผน ที่วางไว้		✓ ✓ ✓											นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
3. ขั้นตรวจสอบ และ ประเมินผล (c) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์
4. ขั้นสรุป รายงานผลและ ปรับปรุง (A)												✓	นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 20,600 บาท (สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564
2. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด	แบบบันทึกสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด	แบบบันทึกสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวสุวรรณี พจนประพันธ์)

หัวหน้างานห้องสมุด

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อกิจกรรม : ห้องสมุดมีชีวิต

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานห้องสมุด

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	อบรมพัฒนาครูบรรณารักษ์เพื่อพัฒนางานห้องสมุดและ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและอุปกรณ์สำนักงาน และ อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องสมุด	3,000
2.	ค่าหนังสือพิมพ์ ไทยรัฐ (2 ฉบับ)	4,920
3.	ค่าหนังสือพิมพ์ มติชน (2 ฉบับ)	4,920
4.	ค่าหนังสือพิมพ์ เดลินิวส์ (2 ฉบับ)	2,640
5.	ค่าวารสารบ้านและสวน (รายเดือน)	1,440
6.	ค่าวารสารศิลปวัฒนธรรม (รายเดือน)	1,440
7.	ค่าวารสารชีวจิต (รายเดือน)	800
8.	ค่าวารสารวารสารเนชั่นแนลจีโอกราฟฟิก (ไทย)	1,440
รวม (สองหมื่นหก ร้อย บาทถ้วน)		20,600

แบบสำรวจ

ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564

ตอนที่ 1

1.1 เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง1.2 สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ครู

บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. ด้านทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด					
1.1 ปริมาณของหนังสือ, วารสาร, หนังสือพิมพ์และสื่ออื่น ๆ					
1.2 ความทันสมัยของทรัพยากรสารสนเทศ					
1.3 ห้องสมุดมีทรัพยากรตามที่ท่านต้องการ					
1.4 ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศใหม่ออกให้บริการเพิ่มขึ้น					
1.5 ความสะดวกในการค้นหนังสือและวารสาร					
2. ด้านบริการ					
2.1 เวลาเปิด - ปิดบริการ (07.10 - 16.30 น.)					
2.2 ความสะดวกและรวดเร็วในการใช้บริการยืม - คืน					
2.3 บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า					
2.4 โปรแกรมห้องสมุดที่ใช้สำหรับสืบค้นสามารถเข้าถึงและสืบค้นได้ง่าย					
3. ด้านคุณบรรณารักษ์, เจ้าหน้าที่ห้องสมุด และยุวบรรณารักษ์ผู้ให้บริการ					
3.1 มีความรู้และความเข้าใจในการให้บริการ					
3.2 บุคลากรมีความกระตือรือร้น ความเป็นกันเอง สุภาพ และมีอัธยาศัยไมตรี และเต็มใจช่วยเหลือผู้ให้บริการ					
3.3 ความสามารถของบุคลากรในการแนะนำการใช้บริการต่าง ๆ ของห้องสมุด					
4. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ห้องสมุดตั้งอยู่ในสถานที่ที่สะดวกในการไปใช้บริการ					
4.2 จำนวนโต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับนั่งอ่านหนังสือเหมาะสม					
4.3 คอมพิวเตอร์สำหรับการสืบค้นมีประสิทธิภาพเหมาะต่อการใช้งาน					
4.4 ห้องสมุดมีบรรยากาศเหมาะสมสำหรับการเรียนรู้					
5. ความพึงพอใจต่อบริการของห้องสมุดในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน					



โครงการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 308

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

(1) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคม ชุมชน ให้เป็นสังคม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วม ระหว่างบ้าน องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ เป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงมาก ในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้องส่งเสริมและพัฒนา งานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียนดังนั้น กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ได้มองเห็นความสำคัญ จึงจัดให้มีกิจกรรม Open House (เปิดบ้านวิชาการ) ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางให้คณะครูและนักเรียนในเขตบริการ และพื้นที่ใกล้เคียง ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีโอกาส เข้าชม และปรึกษาหารือในเรื่องการเข้า ศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ให้คณะครูและนักเรียน ในพื้นที่ เขตบริการ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีโอกาส เข้าชม
2. เพื่อเป็นการแสดงความก้าวหน้าในการพัฒนาด้านการเรียนการสอน
3. เพื่อแสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นสากล

4. เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจเลือกสถานที่เรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ทุกระดับชั้น เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม นำเสนอศักยภาพ อย่างภาคภูมิใจ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ													นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2. ประชุมคณะกรรมการ 2.3. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้													นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
2. ครูและนักเรียนโรงเรียนใกล้เคียง
3. สถาบันการศึกษาต่าง ๆ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม นำเสนอศักยภาพ อย่างภาคภูมิใจ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดการประสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ คณะครูและนักเรียนในเขตบริการและพื้นที่ใกล้เคียง มากยิ่งขึ้น
2. คณะครูและนักเรียน ได้แสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้เป็นที่ประจักษ์
3. จำนวนนักเรียนที่ตัดสินใจสมัครเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565 ณ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : Open House (เปิดบ้านวิชาการ)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าอุปกรณ์จัดกิจกรรม	20,000
2.	ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	5,000
รวม (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		25,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม Open House (เปิดบ้านวิชาการ)

ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็น
ของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์
☐ นักเรียนโรงเรียนเยี่ยมชมน
☐ ครู

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม Open House (เปิดบ้านวิชาการ)

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. การประชาสัมพันธ์การจัดงาน					
2. การต้อนรับ					
3. สถานที่ในการจัดงานมีความเหมาะสม					
4. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัด					
5. วันเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
6. รูปแบบโดยรวมการจัดงาน					
7. การจัดนิทรรศการ					
8. นักเรียนได้รับความรู้ในการศึกษาต่อ					
9. ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าชมนิทรรศการ					
10. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม Open House (เปิดบ้านวิชาการ)					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : เปิดโลกทัศน์ (ทัศนศึกษา)

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 309

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - (6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 1.2. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - (2) ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยคตินิยม
 - (3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความต่าง และหลากหลาย

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษายุคใหม่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัยสมบูรณ์ สถานศึกษาได้เน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้หลากหลายและเล็งเห็นความสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดกิจกรรม “เปิดโลกทัศน์” ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น เพื่อมุ่งเน้นผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้จากแหล่งการเรียนรู้และแหล่งวิทยาการภายนอกประเภทต่าง ๆ จากความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าวช่วยส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตามศักยภาพและความต้องการของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

1. ผู้เรียนสามารถหาความรู้เพิ่มเติมจากสิ่งที่พบเห็นด้วยการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมทำให้ได้ประสบการณ์ตรงจาก
2. ผู้เรียนวางตัวเหมาะสมเมื่ออยู่นอกสถานที่
3. ผู้เรียนพัฒนาตนเองทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน และอนาคต
4. ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของผู้เรียน ที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้จากประสบการณ์ตรง สามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีความรู้ มีการพัฒนาตนเองในการเรียนรู้ จากประสบการณ์ตรงอย่างต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ													นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.4. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.5. ประชุมคณะกรรมการ 2.6. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้													นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินเรียนฟรี 15 ปี 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. วิทยากรจากภายนอก
2. ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 90 ผู้เรียน ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้จากประสบการณ์ตรง สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนเองได้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนสามารถหาความรู้เพิ่มเติมจากสิ่งที่พบเห็นด้วยการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมทำให้ได้
ประสบการณ์ตรงจาก
2. ผู้เรียนวางตัวเหมาะสมเมื่ออยู่นอกสถานที่
3. ผู้เรียนพัฒนาตนเองทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน และอนาคต
4. ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายเกียรติพงษ์ นุ่มแนบ)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : เปิดโลกทัศน์ (ทัศนศึกษา)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าจัดกิจกรรม	150,000
2.	ค่าอาหาร	
3.	ค่ายานพาหนะ	
รวม		150,000. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมเปิดโลกทัศน์ (ทัศนศึกษา) ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
4. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม เปิดโลกทัศน์ (ทัศนศึกษา)

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. การประชาสัมพันธ์โครงการ					
2. ระยะเวลาในการจัดดำเนินการจัดกิจกรรม					
3. การชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนออกเดินทาง					
4. ความสะดวก ปลอดภัย ของรถโดยสารที่ใช้ในการเดินทาง					
5. การดูแลเอาใจใส่ของคณะครู					
6. กิจกรรมนันทนาการ ขณะเดินทาง					
7. สถานที่ในการเยี่ยมชม					
8. ความรู้ที่ได้รับจากการทัศนศึกษา					
9. สถานที่ไปทัศนศึกษามีความสอดคล้องกับเนื้อหาที่เรียน					
10.ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม เปิดโลกทัศน์ (ทัศนศึกษา)					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พิธีมอบประกาศนียบัตร

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 310

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ใน ศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

(7) มีพัฒนาการด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

(8) พัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้ปลูกฝังให้นักเรียนพัฒนาตนเองในทุกๆ มิติ ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์และเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น ทางโรงเรียนจึงจัดงานพิธี มอบ ประกาศนียบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 พร้อมทั้งมอบรางวัลแก่นักเรียน เรียนดีกับนักเรียนที่มีผลการเรียนดีตามที่โรงเรียนกำหนดและมีความประพฤติดี ตลอดจนกระตุ้นให้ผู้ได้รับ รางวัลและผู้เรียนคนอื่นๆ ได้ชื่นชมและภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเองและผู้อื่น จึงจัดกิจกรรม “พิธีรับใบ ประกาศนียบัตร” ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน
3. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่เรียนดีและมีความประพฤติดี

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพิธีรับ ใบประกาศนียบัตร

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความภาคภูมิใจ
2. นักเรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน
4. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ													นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.7. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.8. ประชุมคณะกรรมการ 2.9. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้													นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

คณะครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความภาคภูมิใจ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ใฝ่เรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีขวัญและกำลังใจในการเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. จำนวนนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเพิ่มมากขึ้น
2. นักเรียนมีความพยายามและตั้งใจเรียนมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พิธีรับใบประกาศนียบัตร

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าจัดสถานที่	7,000
2.	ซองใส่เกรด	2,500
3.	ค่าอาหารว่าง	4,000
4.	ของที่ระลึก	1,500
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		15,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม พิธีรับใบประกาศนียบัตร ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
☐ ครู

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พิธีรับใบประกาศนียบัตร

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. การเชิญเกียรติให้กับนักเรียน					
2. ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ					
3. ความประทับใจในการจัดกิจกรรม					
4. การแจ้งข่าวสารและการประชาสัมพันธ์					
5. การรายงานตัวและลงทะเบียนมีความราบรื่น รวดเร็ว และเป็นระเบียบ					
6. ระยะเวลา ลำดับขั้นตอนการมอบเกียรติบัตร					
7. ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดงาน					
8. อาหารของว่างและเครื่องดื่ม					
9. ความพร้อมในการจัดเตรียมบนเวทีและซุ้มถ่ายรูป					
10. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พิธีรับใบประกาศนียบัตร					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ (วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย)

ลักษณะกิจกรรม : (/) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 311

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายโอภาส จอมสายศรี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาซึ่งมีสาระสำคัญตามความในมาตรา 24 และมาตรา 25 ว่าในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สอน จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ แหล่งข้อมูลให้การเรียนรู้ เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้ สามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา ด้วยการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ จัดป้ายนิเทศ จัดนิทรรศการ จัดการแสดงผลงานทางวิชาการ จัดทัศนศึกษา จัดค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
2. เพื่อพัฒนาบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ด้วยการจัดกิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถของผู้เรียนทางด้านทักษะทางภาษาไทย และการจัดการแข่งขันทักษะต่าง ๆ
3. เพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ร่วมกันในสังคม ระหว่างนักเรียน ครู ครอบครัวยุ ชุมชน และระหว่างสถานศึกษาด้วยการเป็นเครือข่ายพัฒนา สนับสนุนการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ มีแหล่งเรียนรู้ที่มีประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในระดับดีมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดีมาก

3.2.2 ครูโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ทุกคนมีความพึงพอใจ และมีส่วนร่วมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		✓											กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
		✓											
2. ขั้นตอนดำเนินงาน(D) 2.1 ดำเนินการประชุม วางแผนการทำงาน, 2.2 ประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม 2.3 ดำเนินงานจัดกิจกรรม		✓	✓										กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
		✓	✓										
			✓	✓									กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓								
4.ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง(A) รายงานผลการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓								กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีแหล่งเรียนรู้ที่มี ประโยชน์ต่อกิจกรรมการเรียนรู้	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ร้อยละ 80 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เสริมสร้างบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	การประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
ร้อยละ 80 ของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีความพึงพอใจ มีส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	การสังเกต การประเมินพฤติกรรม	แบบสังเกต แบบประเมิน พฤติกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีความสุขและทำงานร่วมกันด้วยความรัก และความ
สามัคคีในหมู่คณะ บังเกิดความสำเร็จของงานที่ทำร่วมกัน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายโอภาส จอมสายศรี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : เนื่องในวันสำคัญ (วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	วัสดุ/อุปกรณ์/ของรางวัล	10,000. -
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		10,000. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ (วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย)
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : บันทึกการอ่าน

ลักษณะกิจกรรม : (/) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 312

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายโอภาส จอมสายศรี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาซึ่งมีสาระสำคัญตามความในมาตรา 24 และมาตรา 25 ว่าในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สอน จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ แหล่งข้อมูลให้การเรียนรู้ เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้ สามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

การอ่านเป็นทักษะทางภาษาที่มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลายด้าน เช่น การรับรู้ การตระหนัก การพัฒนา การสนองตอบ การใช้จินตนาการ และการฝึกการอ่านคิดวิเคราะห์ เป็นต้น การอ่านจึงสัมพันธ์กับการทำงานของสมอง การตอบสนองทางร่างกาย และอารมณ์ซึ่งจะส่งผลไปถึงการเปลี่ยนแปลงเจตคติ บุคลิกภาพ ตลอดจนการประพฤติปฏิบัติของผู้อ่านเอง ด้วยคุณค่าดังกล่าว และเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงมุ่งจัดกิจกรรมบันทึกการอ่านขึ้น เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตของนักเรียนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ รู้ทันโลก รวมทั้งมีความสามารถในการใช้แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1.2 เพื่อจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการ ที่มุ่งให้โรงเรียนจัดกิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่ผู้เรียน

1.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีมาตรฐานด้านการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

1.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ตลอดจนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์คุณภาพของโรงเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ รู้ทันโลก รวมทั้งมีความสามารถในการใช้แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการเรียนรู้การสอนของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งให้โรงเรียนจัดกิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่ผู้เรียน

3.2.2 ครูโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ทุกคนพัฒนาผู้เรียนให้มีมาตรฐานด้านการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ มีความพึงพอใจ และมีส่วนร่วมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง

3.2.3 นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ทุกคนมีความรู้ ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ตลอดจนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์คุณภาพของโรงเรียน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ(P)													กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
1.1 ขออนุมัติโครงการ		✓											
1.2 ประชุมเพื่อวางแผนดำเนินการ		✓											
2. ขั้นตอนดำเนินงาน(D)													กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
2.1 ดำเนินการประชุมวางแผนการทำงาน		✓	✓										
2.2 ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม		✓	✓										
2.3 ดำเนินงานจัดกิจกรรม			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
3. ^{ขั้น} ตรวจสอบและ ประเมินผล(C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
4. ^{ขั้น} สรุป รายงานผล และ ปรับปรุง(A) รายงานผลการปฏิบัติงาน							✓					✓	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนร้อยละ 80 สามารถอ่านเพื่อหาข้อมูล สารสนเทศเสริมประสบการณ์จากสื่อประเภทต่างๆ	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน แบบทดสอบ
นักเรียนร้อยละ 80 สามารถจับประเด็นสำคัญ เปรียบเทียบ เชื่อมโยงความเป็นเหตุเป็นผล	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน แบบทดสอบ
นักเรียนร้อยละ 80 สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของ เรื่องราว เหตุการณ์ของเรื่องที่อ่าน	การประเมินจาก แบบทดสอบ	แบบประเมิน แบบทดสอบ
นักเรียนร้อยละ 80 สามารถแสดงความคิดเห็นต่อเรื่อง ที่อ่าน โดยมีเหตุผลสนับสนุน	การประเมินจาก แบบทดสอบ	แบบประเมิน แบบทดสอบ
นักเรียนร้อยละ 80 สามารถถ่ายทอดความเข้าใจ ความคิดเห็น คุณค่าจากเรื่องที่อ่าน	การประเมินจาก แบบทดสอบ	แบบประเมิน แบบทดสอบ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ครูร้อยละ 100 ประเมินผลกิจกรรมเป็นไปตามเกณฑ์	การประเมิน	แบบประเมิน แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้และทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ และครูที่ปรึกษาทุกท่านส่งเสริมและสนับสนุนศักยภาพของนักเรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ได้เป็นอย่างดี

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายโอภาส จอมสายศรี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : บันทึกการอ่าน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	วัสดุ/อุปกรณ์/ของรางวัล	5,000. -
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมบันทึกการอ่าน
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : อ่านออก - เขียนได้

ลักษณะกิจกรรม : (/) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 313

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายโอภาส จอมสายศรี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดนโยบายสำคัญให้นักเรียนทุกระดับชั้นอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และสื่อสารได้ เพื่อเป็นการวางรากฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูงต่อไป โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยอย่างต่อเนื่อง การอ่านออก เขียนได้เป็นทักษะที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการเรียนรู้และการพัฒนาชีวิตสู่ความสำเร็จ การอ่านอย่างคล่องแคล่วและเข้าใจความหมายจะนำมาซึ่งความรู้และส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์ มีวิจารณญาณ แยกแยะและประยุกต์ใช้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อชีวิตพร้อมทั้งสามารถถ่ายทอด สื่อสารให้ผู้อื่นทราบและเข้าใจได้ซึ่งเป็นทักษะสำคัญของศตวรรษที่ 21 หากผู้เรียนบกพร่องหรือขาดความสามารถในการอ่าน และการเขียน จะส่งผลให้การเรียนรู้ไม่อาจก้าวหน้าได้ จึงจำเป็นต้องพัฒนาความสามารถ ในการอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง เพื่อให้สามารถเรียนรู้ในระดับสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญ มีความตระหนักและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียน อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และสื่อสารได้
2. เพื่อให้ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถเชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ให้ นักเรียนอ่านได้ อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถเชื่อมโยง การจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนอ่านได้ อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

- ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญ มีความตระหนักและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียน อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และสื่อสารได้

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		✓											กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
2. ขั้นตอนดำเนินงาน(D) 2.1 ดำเนินการประชุม วางแผนการทำงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม 2.3 ดำเนินงานจัดกิจกรรม		✓	✓										กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
4.ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง(A) รายงานผลการปฏิบัติงาน							✓					✓	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถเชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนอ่านได้ อ่านรู้เรื่อง และสื่อสารได้	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ร้อยละ 80 ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้	การประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
ร้อยละ 80 ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เห็นความสำคัญ มีความตระหนักและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียน อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และสื่อสารได้	การสังเกต การประเมินพฤติกรรม	แบบสังเกต แบบประเมิน พฤติกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ เห็นความสำคัญ มีความตระหนักและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้อย่างยั่งยืน

9.2 ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถเชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนอ่านได้ อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

9.3 นักเรียนทุกคนอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้ ตามมาตรฐานการเรียนรู้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายโอภาส จอมสายศรี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สโน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : อ่านออก - เขียนได้

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	วัสดุ/อุปกรณ์	3,000. -
รวม (สามพันบาทถ้วน)		3,000. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมอ่านออก - เขียนได้
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนابรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลักษณะกิจกรรม : (/) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 314

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายโอภาส จอมสายศรี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เป็นงานที่โรงเรียนดำเนินการในปีการศึกษา 2562 ความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนก็คือ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ซึ่งมีหลายช่องทาง เพียงแต่การดำเนินการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างเป็นไปโดยไม่เป็นระบบ และกระบวนการที่ชัดเจน แหล่งเรียนรู้บางแห่งจึงไม่ได้ถูกใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แหล่งเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติก็ถูกกลบเกลื่อน ไม่ได้เข้าไปใช้ให้เกิดประโยชน์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศ การเรียนการสอน สถานที่ สื่อ เทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ และเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและส่งผลให้สัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น จึงจัดกิจกรรม “พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย” อย่างต่อเนื่องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ
2. เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ ห้องพัสดุให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อและเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียนและครูได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนร้อยละ 90 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		✓											กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
2. ขั้นตอนดำเนินงาน(D) 2.1 ดำเนินการประชุม วางแผนการทำงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม 2.3 ดำเนินงานจัดกิจกรรม		✓	✓										กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
4.ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง(A) รายงานผลการปฏิบัติงาน							✓					✓	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 90 ของนักเรียนและครูได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 90 ของนักเรียนใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ครูและนักเรียนร้อยละ 90 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนมีความสะดวกสบายในการใช้บริการแหล่งเรียนรู้ยิ่งขึ้น และมีความสุข ในการเรียนการสอน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายโอภาส จอมสายศรี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมป์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	วัสดุ/อุปกรณ์	3,000. -
รวม (สามพันบาทถ้วน)		3,000. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนابรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ภาษาไทยเพื่อการแสดง

ลักษณะกิจกรรม : (/) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 315

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายโอภาส จอมสายศรี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาซึ่งมีสาระสำคัญตามความในมาตรา 24 และมาตรา 25 ว่าในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สอน จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ แหล่งข้อมูลให้การเรียนรู้ เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้ สามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ทักษะการสื่อสาร และการถ่ายทอดภาษาทางด้านวรรณคดีและวรรณกรรม อันเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของไทยอย่างเป็นรูปธรรม
2. เพื่อสนับสนุนศักยภาพและความสามารถทางด้านการแสดงออกของนักเรียน
3. เพื่อการประสานงานความร่วมมือการบูรณาการร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ
4. เพื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงเรียน อันเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชุมนุมภาษาไทยเพื่อการแสดงโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ทุกคน มีความรู้ความสามารถ มีทักษะการสื่อสาร และถ่ายทอดภาษาทางด้านวรรณคดีและวรรณกรรม อันเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของไทยอย่างเป็นรูปธรรม

3.1.2 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงเรียน
อันเกิดจากความร่วมมือร่วมใจกัน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏ
กษัตริย์ สนับสนุนศักยภาพและความสามารถทางด้านการแสดงออกของนักเรียน

3.2.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยประสานงานความร่วมมือการบูรณาการร่วมกับกลุ่มสาระการ
เรียนรู้ต่างๆ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		✓						✓					นายโอภาส จอมสายศรี
2. ขั้นตอนดำเนินงาน(D) 2.1 ดำเนินการประชุม วางแผนการทำงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม 2.3 ดำเนินงานจัดกิจกรรม		✓	✓					✓					นายโอภาส จอมสายศรี
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน		✓	✓					✓	✓	✓			นายโอภาส จอมสายศรี
4.ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง(A) รายงานผลการปฏิบัติงาน											✓		นายโอภาส จอมสายศรี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอื่นๆ จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ เสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	การประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
ร้อยละ 80 ของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีความพึงพอใจมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง	การสังเกต การประเมินพฤติกรรม	แบบสังเกต แบบประเมิน พฤติกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีความสุขและทำงานร่วมกันด้วยความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ บังเกิดความสำเร็จของงานที่ทำร่วมกัน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายโอภาส จอมสายศรี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ภาษาไทยเพื่อการแสดง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	วัสดุ/อุปกรณ์/อาหาร/เครื่องดื่ม	40,000. -
รวม (สามพันบาทถ้วน)		40,000. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมภาษาไทยเพื่อการแสดง
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : ค่ายภาษาต่างประเทศ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 316

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวปัทมา ฮูเซน, นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล, นางสาวพิชญภา หงษ์ทอง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดหลักสูตรสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ โครงการเข้าค่ายภาษาต่างประเทศที่ส่งเสริมเป็นการจัดกิจกรรมหลากหลายที่ส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาครบทั้ง 4 คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน และให้ความรู้ด้านขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ให้นักเรียนมีความรู้และสนุกกับกิจกรรมในค่าย โดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญซึ่งสอดคล้องกับการจัดหลักสูตรสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. สร้างเจตคติที่ดีและกระตุ้นให้นักเรียนมีความอยากที่จะเรียนภาษาต่างประเทศที่ส่งเสริม
2. ให้นักเรียนรู้จัก เข้าใจ และมีความรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของภาษาต่างประเทศที่ส่งเสริม
3. ให้นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศที่ส่งเสริม นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
4. ให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาต่อ
5. ให้นักเรียนมีความสุข สนุกสนานกับภาษาต่างประเทศที่ส่งเสริมในกิจกรรมเข้าค่าย

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

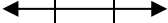
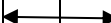
3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - 6 หลักสูตรภาษาต่างประเทศที่ส่งเสริม โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ฯทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนรู้จัก เข้าใจ และมีความรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมสามารถสื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาต่อได้มากกว่า 90%

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)													ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)													ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)													ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)													ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินรายได้ 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

7.2 กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - 6 หลักสูตรภาษาจีนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์เข้าค่ายภาษาต่างประเทศที่สองไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าค่าย	แบบลงชื่อเข้าค่าย

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนรู้จัก เข้าใจ และมีความรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรม สามารถสื่อสารนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาต่อได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	สังเกต และสอบถาม	แบบสังเกตและแบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จัก เข้าใจ และมีความรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมภาษาต่างประเทศที่สอง สามารถสื่อสารนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาต่อได้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ค่ายภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าที่พัก	30,000
2.	ค่ายานพาหนะ	4,500
3.	จัดกิจกรรมค่าย (วัสดุ-อุปกรณ์)	3,400
4.	ค่าอาหาร	26,250
5.	ค่าวิทยากรภายนอก	6,000
รวม (เจ็ดหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบ้านถ้วน)		70,150

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมค่ายภาษาต่างประเทศ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาระบบบริหารหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม : ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลีเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 317

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21

มี ผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหาร หลักสูตร สถานภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวพิชญภา หงษ์ทอง, Ms. Hyerin Kim

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์เป็นโรงเรียนที่มีความพร้อมในการใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในปีการศึกษา 2552 โดยมีแนวทางในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญต้องจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ ภาษาต่างประเทศเป็นอีกปัจจัยหนึ่งซึ่งมีส่วนสำคัญในการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อและใช้ในชีวิตประจำวัน ปัจจุบันนี้นอกจากภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาต่างประเทศที่ผู้เรียนทุกคนต้องเรียนรู้แล้ว ภาษาเกาหลีเป็นอีกภาษาหนึ่งที่เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันและใช้เป็นภาษาในการสื่อสาร โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญในการจัดภาษาเกาหลีเป็นโปรแกรมการเรียนในหลักสูตรสถานศึกษา และเพื่อพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศภาษาเกาหลี โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลี เขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จึงจัดโครงการสู่ความเป็นเลิศภาษาเกาหลีโดยมีกิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมเกาหลีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีให้นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลีในโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์และโรงเรียนในเครือข่าย

2. เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาเกาหลีได้อย่างเหมาะสมด้วยทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ภาษาเกาหลีไปใช้ในการศึกษาต่อได้
4. เพื่อให้นักเรียนมีความสุข สนุกสนานกับกิจกรรมค่ายภาษาเกาหลีและวัฒนธรรม

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลีในศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลี เขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เข้าร่วมมากกว่า 80% จากจำนวนโรงเรียนที่สมัครทั้งหมด

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลี และผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนได้พัฒนาทักษะทางภาษาเกาหลี ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพิ่มขึ้นมากกว่า 80% และนักเรียนมีเจตคติต่อการเรียนภาษาเกาหลีที่ดีขึ้น 80%

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (P)	←→												ผู้อำนวยการฯ/ประธานศูนย์ เครือข่ายการเรียนการสอนภาษา เกาหลี รองผู้อำนวยการฯ กลุ่มบริหาร วิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ครูผู้ดูแลภาษาเกาหลี
2. ^{ขั้น} ตอนดำเนินงาน (D)			←→										หัวหน้าศูนย์เครือข่ายฯ ครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ครูสอนภาษาเกาหลีโรงเรียน เครือข่ายฯ
3. ^{ขั้น} ตรวจสอบและ ประเมินผล (C)					←→								หัวหน้าศูนย์เครือข่ายฯ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
4. ^{ขั้น} สรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)						←→							หัวหน้าศูนย์เครือข่ายฯ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

6. งบประมาณ

เงินอื่นๆ 65,000 บาท (สวก. สพฐ.)

20,000 บาท** (ศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทย)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 ศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทย

7.3 สวก. สพฐ.กระทรวงศึกษาธิการ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลีในศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลี เขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล เข้าร่วมมากกว่า 80% จากจำนวนโรงเรียนที่สมัคร	ตรวจสอบรายชื่อ นักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม	แบบลงชื่อของ นักเรียน
นักเรียนที่สนใจภาษาเกาหลี และผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนได้พัฒนาทักษะทางภาษาเกาหลีด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และความรู้ด้านวัฒนธรรมจากเจ้าของภาษามากกว่า 80%	ใช้กรรมการตัดสิน ตรวจสอบจาก คะแนนและสังเกต การเข้าร่วม กิจกรรม	แบบทดสอบ คณะกรรมการ ตัดสินและแบบ ประเมินความพึง พอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมเกาหลี สามารถสื่อสารภาษาเกาหลีและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ มีความสุข สนุกสนานในการเรียนภาษาเกาหลี และกิจกรรมในค่าย ตลอดจนสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนเครือข่ายทั้งหมด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สโน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลีเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าที่พักนักเรียน	13,200
2.	ค่าที่พักครู	11,025
3.	ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ และอาหารเย็น 1 มื้อ	34,500
4.	ค่าอาหารเช้า 1 มื้อ	9,200
5.	ค่าอาหารว่าง 3 มื้อ	8,625
6.	ค่าเช่าห้องประชุม	6,000
รวม (แปดหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		82,550

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลี
เขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนابรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 318

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายวินชีวี มหาวาริดำรงค์กุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เป็นงานที่โรงเรียนดำเนินการอยู่แล้ว ความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนก็คือ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ซึ่งมีหลายช่องทาง เพียงแต่การดำเนินการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ยังเป็นไปโดยไม่เป็นระบบ และกระบวนการที่ชัดเจน แหล่งเรียนรู้บางแห่งจึงไม่ได้ถูกใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แหล่งการเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติก็ถูกละเลย ไม่ได้เข้าไปใช้ให้เกิดประโยชน์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอน สถานที่ สื่อ เทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ให้นักเรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ และเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น จึงจัดกิจกรรม “พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ” ขึ้น ในปีการศึกษา 2564

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ
2. เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ ห้องพักรู้ให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 85 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้
2. ร้อยละ 95 ของนักเรียนใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและนักเรียนร้อยละ 85 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←→												นายวินซีวี มหาวารีดำรงค์กุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)			←→										นายวินซีวี มหาวารีดำรงค์กุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)					←→								นายวินซีวี มหาวารีดำรงค์กุล
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)						←→							นายวินซีวี มหาวารีดำรงค์กุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 30 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 3,000 บาท (สามพันบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 85 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 95 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ครูและนักเรียนร้อยละ 85 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนปรับปรุงห้องกลุ่มสาระให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ
2. โรงเรียนพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ ห้องพักรับรองให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อและเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	3,000.-
รวม (สามพันบาทถ้วน)		3,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 319

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายอัยยรัฐ กาฬศิขย์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีนวัตกรรมและสารสนเทศ ICT

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เป็นงานที่โรงเรียนดำเนินการอยู่แล้ว ความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนก็คือ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆซึ่งมีหลายช่องทาง เพียงแต่การดำเนินการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ยังเป็นไปโดยไม่เป็นระบบ และกระบวนการที่ชัดเจน แหล่งเรียนรู้บางแห่งจึงไม่ได้ถูกใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แหล่งการเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติก็ถูกกลืนหายไปใช้ให้เกิดประโยชน์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนสถานที่ สื่อเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ให้นักเรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ และเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นจึงจัดกิจกรรม “พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ โดยเน้นไปที่ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ทั้ง 3 ห้องปฏิบัติการ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ
- 2.2 เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ ห้องพัสดุให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้

- ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้เชิงคุณภาพ
- ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 ขออนุมัติโครงการ	←→												นายอัยยรัฐ กาฬดิษฐ์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 จัดหาทรัพยากรวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่องานด้าน การพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์			←→										นายอัยยรัฐ กาฬดิษฐ์
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (c) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			←→										นายอัยยรัฐ กาฬดิษฐ์
4. ขั้นสรุป รายงานผลและ ปรับปรุง (A)											←→		นายอัยยรัฐ กาฬดิษฐ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2563

สิ้นสุด วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564

6. งบประมาณ

เงินรายได้ 290,000 บาท (สองแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนปรับปรุงห้องกลุ่มสาระให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ

2. โรงเรียนพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ ห้องพักรู้ให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อและเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอัยยรัฐ กาฬศิษฐ์)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีนวัตกรรมและสารสนเทศ ICT

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
รวม (.....)		

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 320

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางประภา เจริญผล นายวีระชัย จันทกุลมานะ และนายสันติสุข ผลงาม

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษามีความสำคัญในการสร้างสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิตประจำวันของมนุษย์ทุกคน จึงจำเป็นต้องมีการสนับสนุนและส่งเสริมในด้านการเรียนการสอนให้มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อครูและนักเรียน มีการจัดนวัตกรรมการสอน การใช้สื่อที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

1. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
2. มีกิจกรรมการเรียนการสอนและมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. มีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดให้เพียงพอ

ต่อจำนวนนักเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนจำนวน 600 คน ได้ออกกำลังกาย

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนมีสุขภาพแข็งแรง

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←→												นางประภา เจริญผล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)			←→										นางประภา เจริญผล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)										←→			นางประภา เจริญผล
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)											←→		นางประภา เจริญผล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 30 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 3,000 บาท (สามพันบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 ร้านจำหน่ายและรับซ่อมอุปกรณ์ กีฬา

7.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	1. ผู้เรียนชอบและเห็นประโยชน์ด้านกีฬา นันทนาการ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างมี	1. การสังเกต 2. ตารางที่ 5 แสดงการอ้างอิงการเจริญเติบโต
8.2 มีกิจกรรมการเรียนการสอน		

และมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 8.3 ชื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาและซ่อมแซมโรงยิมส์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน	ความสุข และสร้างผลงานที่เกิดจากความคิดตนเองได้ 2. มีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ของเพศชาย และหญิงอายุ 2-18 ปี ของกรมอนามัย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
2. มีกิจกรรมการเรียนการสอนและมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. มีชื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาและซ่อมแซมสภาพโรงยิมส์และห้องน้ำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
4. มีสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อครูและนักเรียน มีการจัดนวัตกรรมการสอน การใช้สื่อที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมป์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	3,000.-
รวม (สามพันบาทถ้วน)		3,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาระบบบริหารการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 321

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒน์ยา ชติยกุล และนางสาวนิภาพร พงศ์สุธรรม

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษากับเยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขโดยเฉพาะนักเรียนระดับมัธยมศึกษาเป็นเด็กที่ต้องเตรียมความพร้อมที่จะต้องศึกษาในชั้นต่อไป ครูจำเป็นต้องสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบๆบริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้การพัฒนาต่างๆของนักเรียนได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคมด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จึงได้ทำโครงการห้องเรียนน่าอยู่ขึ้น เพื่อจัดหาสื่อเพื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียนและบริเวณรอบห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดีน่าอยู่ตลอดจนเกิดประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมทักษะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ

2. เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องเรียน ห้องพักรู้ให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 90 ของห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ
- ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและนักเรียนร้อยละ 90 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ	←→												นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒนียา ชัดยกุล นางสาวนิภาพร พงศ์สุธรรม
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการ 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้			←→										นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒนียา ชัดยกุล นางสาวนิภาพร พงศ์สุธรรม
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C)										←→			นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒนียา ชัดยกุล นางสาวนิภาพร พงศ์สุธรรม
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)											←→		นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวพัฒนียา ชัดยกุล นางสาวนิภาพร พงศ์สุธรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 30 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

7.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนที่ใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการมีทักษะในการเรียนเพิ่มมากขึ้น	ผลการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน	แบบสรุปผลการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน
2. ห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และสถานที่รอบ ๆ สนับสนุนการเรียนการสอน เหมาะแก่การเรียนรู้อะไรและประกอบกิจกรรมต่างๆได้กับความต้องการของครูและนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอภิชัย แก้วกระจ่าง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องเข้าเล่มสันขดลวด	3,700. -
2	สันขดลวด	1,000. -
3	ตู้จัดเก็บข้อมูลนักเรียน 1 หลัง	3,600. -
4	เครื่องเคลือบบัตร	2,500. -
5	โต๊ะพับญี่ปุ่น ขนาด 1000 *100 ซม. /10 ตัว	4,200. -
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		15,000. -

**แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม
พัฒนาห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ปีการศึกษา 2564**

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

5. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
6. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ครู
☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการใช้บริการ “ห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์”

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
2. ท่านได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมครั้งนี้					
3. ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้					
4. การจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
6. การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม					
7. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
8. สามารถนำความรู้ ทักษะ และกระบวนการจากการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ไปใช้ได้					
9. การใช้เวลาว่างให้เกินประโยชน์					
10. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					



โครงการพัฒนابรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 322

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี และนายกมล นากสุทธิ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เป็นงานที่โรงเรียนดำเนินการอยู่แล้ว ภาพความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนก็คือ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ซึ่งมีหลายช่องทาง เพียงแต่การดำเนินการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ยังเป็นไปโดยไม่เป็นระบบ และกระบวนการที่ชัดเจน แหล่งเรียนรู้บางแห่งจึงไม่ได้ถูกใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แหล่งการเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติก็ถูกละเลย ไม่ได้เข้าไปใช้ให้เกิดประโยชน์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอน สถานที่ สื่อเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ให้นักเรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ และเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น จึงจัดกิจกรรม “พัฒนาแหล่งเรียนรู้” ขึ้นในปีการศึกษา 2564

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ
2. เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องเรียน ห้องพักครูให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้
- ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ	←→												นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี นายกมล นากสุทธิ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการ 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้			←→										นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี นายกมล นากสุทธิ
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C)										←→			นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี นายกมล นากสุทธิ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)							←→					←→	นายอภิชัย แก้วกระจ่าง นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี นายกมล นากสุทธิ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 30 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียน ได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ

2. โรงเรียนพัฒนาปรับปรุงห้องเรียน ห้องพัสดุให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอภิชัย แก้วกระจ่าง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิสสิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	กระดาษสี สองหน้า	700 .-
2	กระดาษโฟโต้	400 .-
3	เทปกาวสองหน้าบาง	350 .-
4	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	240 .-
5	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	260 .-
6	กระดาษ A4	600 .-
7	ใบมีดแบบกล่อง 18 มม.	150 .-
8	รางปลั๊กไฟ (มอก)	300 .-
รวม (สามพันบาทถ้วน)		3,000 .-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ
ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

7. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
8. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ครู
☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการใช้บริการ “พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ”

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
11. การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
12. ท่านได้ใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้					
13. ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้					
14. การจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
15. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
16. การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม					
17. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
18. สามารถนำความรู้ ทักษะ และกระบวนการจากการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ไปใช้ได้					
19. การใช้เวลาวางให้เกินประโยชน์					
20. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					



โครงการพัฒนابรรยากาศทางวิชาการ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 323

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาววัลยา ทวีสมบุญ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เป็นงานที่โรงเรียนดำเนินการอยู่แล้ว ภาพความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนก็คือ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆซึ่งมีหลายช่องทาง เพียงแต่การดำเนินการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างเป็นไปโดยไม่เป็นระบบ และกระบวนการที่ชัดเจน แหล่งเรียนรู้บางแห่งจึงไม่ได้ถูกใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แหล่งเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติก็ถูกปล่อย ไม่ได้เข้าไปใช้ให้เกิดประโยชน์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอน สถานที่ สื่อ เทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ และเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น จึงจัดกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2. วัตถุประสงค์

1. นักเรียนและครูมีวัสดุอุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดีมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ ห้องพัสดุให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้

- ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนร้อยละ 90 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษาเนื้อหาข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวกับงานอาชีพต่าง ๆ - วางแผนการทำงาน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	/	/											นางสาววัลยา ทวีสมบุรณ์ นางนุชนาฏ เพชรหิน
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) - สำรวจวัสดุที่ต้องใช้ - จัดซื้ออุปกรณ์ - ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางสาววัลยา ทวีสมบุรณ์ นางนุชนาฏ เพชรหิน
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางสาววัลยา ทวีสมบุรณ์ นางนุชนาฏ เพชรหิน
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลดำเนินการ												/	นางสาววัลยา ทวีสมบุรณ์ นางนุชนาฏ เพชรหิน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 30 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียน ได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 90 ของนักเรียนใช้บริการ แหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ครูและนักเรียนร้อยละ 90 ใช้ห้อง ศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียน การสอนได้อย่างเต็มที่และมี ประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้นักเรียนและครูมีวัสดุอุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานเพื่อ เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดีมีประสิทธิภาพ

2. โรงเรียนพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ ห้องพักครูให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาววัลยา ทวีสมบุญ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ป้ายนิเทศ	1000
2	กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว 60 แกรม	300
3	โฟมขาว 1 นิ้ว	500
4	การลาเท็กซ์	300
5	กรรไกร 8 นิ้ว ตราช้าง	400
6	กระดาษแข็งสี	100
7	เทปใส 1 นิ้ว 20 เมตร	100
8	ฟิวเจอร์บอร์ดแผ่นใหญ่	300
	รวม	3000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการงานอาชีพ

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1.สถานที่ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม			
2.ความเหมาะสมของเวลาในการจัดกิจกรรม			
3.ความสนใจและความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของนักเรียนและครู			
4.นักเรียนและครูได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้			



โครงการตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

ประจำปีการศึกษา 2564

โครงการที่ 4 โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

สนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย

สนองยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารวิชาการ และกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นายพนพล จันทน์ศรี

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษา ต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

สุขภาพเป็นปัจจัยสำคัญในการดำรงชีวิต ถ้าบุคคลมีสุขภาพดี จะเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และการพัฒนาสุขภาพอนามัย ในปัจจุบันการปฏิรูปการศึกษาได้ปฏิรูปไปสู่การส่งเสริมสุขภาพ และการปลูกฝังให้นักเรียนเรียนรู้วิถีชีวิตพอเพียง ซึ่งทั้งสองส่วนนี้เป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นในโรงเรียน เพราะ

การที่เด็ก และเยาวชนมีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจนั้น ย่อมส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน รวมทั้งการปลูกฝังให้เด็กและเยาวชน รู้จักการใช้ชีวิตพอเพียง เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ และเห็นคุณค่าของวัฒนธรรม ค่านิยม เอกลักษณ์ ความเป็นไทยซึ่งเป็นพื้นฐานต่อการดำรงชีวิตของนักเรียนในสังคมต่อไป โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีภาวะโภชนาการที่ดี ถูกสุขลักษณะ มีสุขภาพพลานามัย สมบูรณ์แข็งแรง ส่งผลดีต่อการเรียนรู้ และการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข โดยผ่านกระบวนการด้านการบริหารจัดการจัดการการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมดุล ยั่งยืน อันจะนำไปสู่การพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง สมบูรณ์ สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขในสังคมปัจจุบัน และสร้างเครือข่ายไปยังครอบครัว ชุมชน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาคคน และสังคมให้มีคุณภาพ

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้น โรงเรียนจำเป็นต้องจัดโครงการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีและคุณภาพที่ดี ให้เหมาะสมกับความสามารถของนักเรียนเพื่อพัฒนานักเรียนทางด้านสุขภาวะและคุณภาพที่ดี และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพในด้านต่าง ๆ และส่งเสริมการออกกำลังกาย และมีสมรรถภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ สุขภาพดี ห่างไกลจากโรค

2.2 เพื่อปรับเปลี่ยน และส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพ ด้านการออกกำลังกาย และพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสุขภาพจิต

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จำนวน 562 คน

ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้รับการดูแลสุขภาพและมีสมรรถภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 เสนอโครงการ

4.2 ประชุมชี้แจง

4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน

4.4 ดำเนินงานตามโครงการ

4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

5. กิจกรรม และปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564												ผู้รับผิดชอบ
	ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564						ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565						
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. การดูแลสุขภาพนักเรียนและบุคลากร	←											→	งานอนามัย
2. ประกันอุบัติเหตุนักเรียน	←											→	งานอนามัย
3. การตรวจสุขภาพนักเรียน					↔								งานอนามัย
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและสุนทรียภาพ	←											→	งานโภชนาการ
5. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียทางด้านนาฏศิลป์	←											→	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ
6. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียทางด้านดนตรีไทย	←											→	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ
7. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพด้านทัศนศิลป์	←											→	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ
8. กีฬาสีภายใน								↔	↔				กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
9. มก. แขนน้ำ AntiAids									↔	↔			กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
10. มก. จิตอาสาต้านภัยยาเสพติด			↔	↔									กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
11. ส่งเสริมสุขภาพ	←											→	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินเรียนฟรีฯ	เงินอื่น ๆ	
1. การดูแลสุขภาพนักเรียนและบุคลากร	10,000				10,000
2. ประกันอุบัติเหตุนักเรียน		120,000			120,000
3. การตรวจสุขภาพนักเรียน		48,000			48,000
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและสุนทรียภาพ					5,000
5. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรีย์ทางด้านนาฏศิลป์	12,000				12,000
6. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรีย์ทางด้านดนตรีไทย	9,000				9,000
7. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพด้านทัศนศิลป์	9,000				9,000
8. กีฬาสีภายใน			100,000		100,000
9. มก. แขนงนำ AntiAids	3,000				3,000
10. มก. จิตอาสาต้านภัยยาเสพติด	1,000				1,000
11. ส่งเสริมสุขภาพ	23,000				23,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์	เครื่องมือ
1.ร้อยละของผู้เรียนได้มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต	ร้อยละ 80	แบบประเมิน
2.ผู้เรียนได้การออกกำลังกาย และมีสมรรถภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ สุขภาพดี ห่างไกลจากโรค	ร้อยละ 80	แบบรายงานการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพในด้านต่างๆ มีภาวะโภชนาการที่ดี ได้รับอาหารที่ถูกสุขลักษณะ มีสุขภาพพลานามัย สมบูรณ์แข็งแรง ส่งผลต่อการเรียนรู้ และการดำเนินชีวิตประจำวัน อย่างมีความสุข

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

(นายณพดล จ้านงค์รักษ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

☐ อนุมัติ ☐ ปรับปรุง/แก้ไข ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : การดูแลสุขภาพนักเรียนและบุคลากร

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 401

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางประภา เจริญผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การให้การรักษายาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรที่เจ็บป่วยและการส่งต่ออย่างถูกวิธีเป็นมาตรการที่จำเป็นยิ่ง เพื่อลดการบาดเจ็บที่รุนแรงและทุพพลภาพ ซึ่งมุ่งหวังให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีอัตราการเจริญเติบโต น้ำหนัก ส่วนสูงตามมาตรฐานของกรมอนามัย คือ นักเรียนชั้น ม.ต้น ทั้งหญิงและชาย จะต้องมีย่าน้ำหนักมากกว่า 45 กิโลกรัม และส่วนสูงเกิน 150 เซนติเมตรขึ้นไป การมีร่างกายไม่สมส่วน เป็นปัญหาต่อการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัวได้ช้ากว่าเด็กวัยเดียวกัน ด้วยเหตุนี้ การแก้ไขปัญหาทุพพลภาพการ จึงนับเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เพื่อให้เด็กปราศจากโรค อุบัติเหตุและ/หรือโรคอุบัติใหม่ที่ระบาดในประเทศไทยและหลายประเทศทั่วโลก สาเหตุมาจากการวิวัฒนาการหรือการดื้อยาของตัวเชื้อโรคประกอบกับการใช้ชีวิตแบบรีบเร่งของประชากรในประเทศที่มีการแข่งขันสูง การติดต่อสื่อสารและการพบปะกันทำได้สะดวกและง่ายขึ้น ทำให้การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเป็นไปอย่างรวดเร็วและร้ายแรง โอกาสที่คนเราจะสัมผัสกับเชื้อโรคชนิดต่าง ๆ มีมากขึ้น มีอนันเป็นอวัยวะที่มีความเสี่ยงสูงที่จะรับเชื้อโรค ด้วยเหตุนี้ การล้างมือจึงเป็นการป้องกันหลักที่จะกันเชื้อโรคไม่ให้เข้าสู่ร่างกาย ทั้งทางตรงและทางอ้อม การมีสุขอนามัยที่ดีทำให้คุณภาพชีวิตดีขึ้นทำให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดเตรียมยาไว้ใช้ในห้องพยาบาลและให้การสนับสนุนยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างเพียงพอตลอดปีการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพบ / แหล่งข้อมูล
2. ให้ความรู้ข้อมูลการระบาดของโรคตามฤดูกาล / โรคอุบัติใหม่ / โรคอุบัติซ้ำ และการป้องกันตนเอง 3. ส่งต่อนักเรียนที่เจ็บป่วยเกินขีดความสามารถไปยังโรงพยาบาล 4. สามารถป้องกันตนเองจากโรคติดต่อได้	3. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน 4. รายงานการประเมินโครงการ 5. แฟ้มสรุปรายงานประจำปี

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการดูแลสุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกวิธี
2. นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับโรคต่าง ๆ ตามฤดูกาล
3. เพื่อลดภาระและค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการรักษาพยาบาลในกรณีเจ็บป่วยเล็ก ๆ น้อย ๆ
4. นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรงสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายณพดล จำนงค์รักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : การดูแลสุขภาพนักเรียนและบุคลากร

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	การดูแลสุขภาพนักเรียน <u>กิจกรรมที่ 1</u> จัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ -ยาและเวชภัณฑ์ -น้ำยาซักผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าคลุมเตียง -น้ำยาล้างจาน ใช้ล้างแก้วยาและ อุปกรณ์ทำแผล <u>กิจกรรมที่ 2</u> กำจัดลูกน้ำยุงลาย -ยาฉีดยุงขวดละ 1,200 บาท X 10 เดือน = 12,000 บาท <u>กิจกรรมที่ 3</u> ล้างมือต้านโรค <u>กิจกรรมที่ 4</u> ตรวจสุขภาพครู	750 750 คน 750 คน 750 คน 50 คน	- - - - -	10,000 บาท บาท บาท บาท บาท
	(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)			10,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการดูแลสุขภาพนักเรียนและบุคลากร
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : ประกันอุบัติเหตุนักเรียน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 402

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางประภา เจริญผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

เป็นที่ยอมรับในหลักสากลปฏิบัติ ในด้านการลดปัญหาความเสี่ยงจากการประสบอุบัติเหตุทั้งหลายโดยการทำประกันภัยกับบริษัทจดทะเบียน เนื่องจากโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์จัดการศึกษาที่เน้นหลักการบูรณาการให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกการปฏิบัติทั้งในโรงเรียนหรือสถานที่จริง และในแหล่งเรียนรู้ภายนอก ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 จึงมีความจำเป็นในการทำประกันภัยประเภทการประกันกลุ่มให้แก่นักเรียนและบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อลดอัตราการเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้เสมอโดยมิได้คาดหมาย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทุกฝ่าย มีหลักประกันในการรักษาพยาบาล และได้รับการจ่ายค่าสินไหมทดแทนจากกรณีการเกิดอุบัติเหตุทุกคน
2. นำเงินส่วนลดจากเบี้ยประกันภัย จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาล

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากร จำนวน 600 คน ในโรงเรียนได้รับความคุ้มครอง ประเภทประกันภัยกลุ่ม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนและบุคลากร จำนวน 600 คน ในโรงเรียนมีหลักประกันจากการทำประกันภัย
2. ลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลกรณีอุบัติเหตุ

4. วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ 1. เสนอโครงการ 2. แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบ													นางประภา เจริญผล
2. ขั้นดำเนินการ 1. พิจารณาคัดเลือก บริษัทประกัน 2. ประสานงานกับ บริษัทประกัน เพื่อจ่ายเบี้ย ประกันและรับ สินไหมทดแทน													นางประภา เจริญผล
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล 1. แบบบันทึก สุขภาพ รายบุคคล													นางประภา เจริญผล
4. ขั้นสรุปและ รายงานผล 1. ประเมินโครงการ 2. สรุปผล/รายงาน													นางประภา เจริญผล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 14 พฤษภาคม 2564

สิ้นสุด วันที่ 13 พฤษภาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินรายได้สถานศึกษา 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)
2. โรงพยาบาล สถานพยาบาล คลินิก

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับการชดเชยและค่าสินไหมทดแทน จากกรณี ที่ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ ตลอด 24 ชั่วโมง	บันทึกการเบิกจ่ายค่าสินไหมทดแทน	การจดบันทึก

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับการชดเชยและค่าสินไหมทดแทน จากกรณีที่ได้รับบาดเจ็บ จากอุบัติเหตุ ตลอด 24 ชั่วโมง ระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2564 – 14 พฤษภาคม 2565

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายนพดล จ्ञานงค์รักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวีวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ประกันอุบัติเหตุนักเรียน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ประกันอุบัติเหตุนักเรียน	600 คน	200 บาท	120,000 บาท
	รวม (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)			120,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการดูแลสุขภาพนักเรียนและบุคลากร
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : การตรวจสุขภาพนักเรียน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 403

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ใน ศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางประภา เจริญผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยจุดมุ่งหมายการศึกษาของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ที่เน้นให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2544 ซึ่งมุ่งหวังให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี การตรวจ สุขภาพและเอ็กซเรย์เป็นการจัดการบริการทางสาธารณสุขที่เหมาะสมต่อกระบวนการพัฒนาคุณภาพของ นักเรียน และบุคลากรเพื่อนำข้อมูลจากการตรวจใช้มาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาทางสุขภาพเพื่อให้ นักเรียนและบุคลากร มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง จะมีส่วนช่วยให้สามารถศึกษาเล่าเรียนและปฏิบัติหน้าที่ได้ อย่างเต็มความสามารถ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพของตนเอง
2. เพื่อนำข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของนักเรียนมาบันทึกลงในบัตรสุขภาพประจำตัวของนักเรียนและใช้ เป็นข้อมูลในการพัฒนาสุขภาพของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
3. เพื่อลดภาระและค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการตรวจสุขภาพของนักเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 600 คน ได้รับการตรวจสุขภาพและเอ็กซเรย์

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 600 คน รู้ข้อมูลด้านสุขภาพของตนเอง

4. วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> 1. เสนอโครงการ 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3. ประชาสัมพันธ์ โครงการ													นางประภา เจริญผล
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> 1. ประสานงานกับ หน่วยงานที่ ให้บริการตรวจ สุขภาพและ เอ็กซเรย์ 3. ตรวจสอบสุขภาพ เอ็กซเรย์ครู นักเรียนบุคลากร สรุปผลการตรวจ และบันทึกผลลง บัตรตรวจสุขภาพ 4. แจ้งผลการตรวจ สุขภาพและ เอ็กซเรย์ให้ครู ผู้ปกครองรับทราบ 3. <u>ขั้นประเมินผล</u> 1. ประเมินโครงการ 2. สรุปผล/รายงาน													นางประภา เจริญผล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินรายได้สถานศึกษา 48,000 บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. บริษัทตรวจสุขภาพ
2. นักเรียนทุกคน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนและบุคลากรจำนวน 600 คนได้รับการตรวจสุขภาพเบื้องต้นประจำปี	1. รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2. การชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง	1. การจดบันทึก 2. ตารางที่ 5 แสดงการอ้างอิงการเจริญเติบโตของเพศชายและหญิงอายุ 2-18 ปี
2. นักเรียนและบุคลากรจำนวน 600 คนได้รับทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและข้อเสนอแนะในการระวังป้องกันด้านสุขภาพ	1. รายงานการตรวจสุขภาพรายบุคคล 2. ฟลิ้มเอ็กซ์เรย์	1. การจดบันทึก 2. การรายงานผลการตรวจสุขภาพ
3. นักเรียนรู้วิธีการดูแลตนเองเบื้องต้นและสามารถวางแผนการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับตนเอง	1. ผลการทดสอบสมรรถภาพทางกาย	1. การจดบันทึก 2. หลักฐานการยืมอุปกรณ์กีฬา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการตรวจสุขภาพและเอ็กซ์เรย์
2. นักเรียนทุกคนได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเอง
3. เพื่อลดภาระและค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการตรวจสุขภาพของนักเรียน
4. นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรงสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายนพดล จำนงค์รักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : การตรวจสอบคุณภาพนักเรียน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ตรวจสอบคุณภาพนักเรียน	600 คน	80 บาท	48,000 บาท
	รวม (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)			48,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการตรวจสอบสภาพนักเรียน
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและสุนทรียภาพ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 404

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวรัตนา แก้วรักษา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานโภชนาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งหวังให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี การจัดการ บริการสถานที่ให้บริการอาหารและอาหารในสถานศึกษา เน้นให้นักเรียน และบุคลากรได้รับแต่อาหารที่มีคุณภาพ มีคุณค่า สะอาด ปลอดภัย ถูกต้องตามหลักโภชนาการและหลักสุขาภิบาลอาหาร จึงควรมีการจัดการที่ดีขึ้นทุกๆ ด้าน ดังนั้น งานโภชนาการจึงต้องตรวจสอบดูแลการจำหน่ายอาหารให้สะอาด ปลอดภัย ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร ปราศจากโรค เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การจัดบริการอาหารภายในโรงเรียนมีความสะอาดปลอดภัยถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร
2. เพื่อให้โรงอาหารของโรงเรียนมีการจัดการที่ดีทั้งการให้บริการและสภาพแวดล้อม
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความพึงพอใจในการใช้บริการโรงอาหาร

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้รับการบริการในโรงอาหารที่สะอาด มีระบบการจัดการที่ดีถูกต้องและเหมาะสมตามหลักสุขาภิบาล

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดีจากการได้บริโภคอาหารที่มีคุณภาพและได้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											นางสาวรัตนา แก้วรักษา
2. ขั้นตอนดำเนินการ (P)					/								นางสาวรัตนา แก้วรักษา
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน					/	/	/	/	/	/	/		นางสาวรัตนา แก้วรักษา
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติ												/	นางสาวรัตนา แก้วรักษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินรายได้สถานศึกษา 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรได้รับบริการโรงอาหารสะอาด มีระบบ บริโภคอาหารมีคุณภาพอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีถูกต้องเหมาะสมตามหลักสุขาภิบาลอาหา

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวรัตนา แก้วรักษา)

หัวหน้างานโภชนาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายพนพล จำนงค์รักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและสุนทรียภาพ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานโภชนาการ กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	น้ำยาล้างจาน	5,000 .-
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000 .-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและสุนทรียภาพ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางด้านนาฏศิลป์

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 405

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวพัชรพรรณ ปันรุจิรัตน์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถพัฒนาตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการส่งเสริม การพัฒนา การฝึกฝนฝึกหัดให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ชื่นชมความงาม สุนทรียภาพความมีคุณค่า ซึ่งมีผลต่อคุณภาพ ชีวิตมนุษย์ ดังนั้นกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนโดยตรงทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชื่อมั่น ในตนเองและแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์ การจัดการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ ต้องการการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผู้เรียน ต้องเรียนรู้ให้ครบถ้วนด้วยสมอง ใจ ได้มีส่วนร่วมด้วยการลงมือปฏิบัติจริง เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนศิลปะ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสดำเนินการเข้าใจได้ฝึกฝนและตระหนักถึงคุณค่าของความเป็นไทย เพื่อให้เกิดค่านิยม เจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมของชาติ และส่งเสริมความถนัดความสามารถของบุคคลต่อไปโดยมีจุดประสงค์ที่จะให้นักเรียนเป็นผู้สืบทอดมรดกของชาติ ได้รู้จัก ชาบซึ้ง เกิดความรัก ความหวงแหน และรักษาเอกลักษณ์ไทยนี้ไว้ให้คงอยู่คู่ชาติตลอดไป

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการฝึกทักษะพื้นฐานทางด้าน นาฏศิลป์ ที่ถูกต้อง

2.2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษ ความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัด

2.3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง

2.4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใด สิ่งหนึ่ง และเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้น ๆ

2.5. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีความรู้และประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น

2.6. เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าในความเป็นไทย รักในนาฏศิลป์ไทย

2.7. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในฐานะผู้ถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมไทยด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

3.1.1. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงร้อยละ 80

3.1.2. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัดร้อยละ 80

3.1.3. ผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัดร้อยละ 80

3.1.4. ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ร้อยละ 80

3.2. เชิงคุณภาพ

3.2.1. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้าน นาฏศิลป์ ส่งผลให้ผู้เรียนมีอารมณ์ - จิตใจสงบและสติปัญญาเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

3.2.2. ผู้เรียนมีความสามารถ ด้านนาฏศิลป์ไทย ความถนัดเฉพาะทาง เป็นที่ประจักษ์

3.2.3. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น

3.2.4. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน รวมถึงการฝึกฝนและฝึกหัด

3.2.5. ผู้เรียนมีความรัก ห่วงแหน ในศิลปะและวัฒนธรรมของไทย

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	✓							✓					นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์

2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์
3. ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)					✓	✓				✓	✓		นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)							✓					✓	นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาท)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานในการแสดงนาฏศิลป์อยู่ในระดับดี - ดีมาก	- การสัมภาษณ์ผู้เรียน - แบบสอบถาม - การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อวิชานาฏศิลป์ไทย - แบบสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน
2. นักเรียนสามารถออกแสดงและร่วมแสดงทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	- ผลงานการแสดงของนักเรียน	- เกียรติบัตร ภาพถ่าย - แบบรายงานผลการดำเนินงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัด
- 2) ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในการแสดงของตนเอง มีความรักในนาฏศิลป์ไทย กล้าที่จะแสดงออกถึงความสามารถของตนเองอย่างภาคภูมิใจ

- 3) ผู้เรียนมีความรัก และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 4) ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้าน นาฏศิลป์ ส่งผลให้ผู้เรียนมีอารมณ์-จิตใจ สดชื่นและสติปัญญา เป็นคนดี
- 5) คนเก่ง และมีความสุข
- 6) ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น
- 7) ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง
- 8) ผู้เรียนได้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งและเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้น ๆ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางด้านนาฏศิลป์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพด้านนาฏศิลป์ - อุปกรณ์ในการประดิษฐ์เครื่องประดับอย่างง่าย - การปักกรองคอและสไบ - เสื้อแขนกระบอก - ผ้าถุงพื้นเมือง - เครื่องประดับพื้นเมือง - ชุดไทย - เครื่องประดับไทย			
	รวม			12,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียทางด้านนาฏศิลป์
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางด้านดนตรีไทย

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 406

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายขวัญชัย สิ้นปฐ , นางสาวพัชรพรรณ ปันรุจิรัตน์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถพัฒนาตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการส่งเสริม การพัฒนา การฝึกฝนฝึกหัดให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ชื่นชมความงาม สุนทรียภาพความมีคุณค่า ซึ่ง มีผลต่อคุณภาพ ชีวิตมนุษย์ ดังนั้นกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยตรงทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชื่อมั่น ในตนเองและแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์ การจัดการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ ต้องการการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผู้เรียน ต้องเรียนรู้ให้ครบถ้วนด้วยสมอง กาย ใจ ได้มีส่วนร่วม ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนศิลปะ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้มี โอกาสทำความเข้าใจได้ฝึกฝนและตระหนักถึงคุณค่าของความเป็นไทย เพื่อให้เกิดค่านิยม เจตคติที่ดีต่อ วัฒนธรรมของชาติ และส่งเสริมความถนัดความสามารถของบุคคลต่อไปโดยมีจุดประสงค์ที่จะให้นักเรียนเป็นผู้ สืบทอดมรดกของชาติ ได้รู้จัก ชาบซึ่ง เกิดความรัก ความหวงแหน และรักษาเอกลักษณ์ไทยนี้ไว้ให้คงอยู่คู่ ชาติตลอดไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการฝึกทักษะทางด้านดนตรีไทย ที่ถูกต้อง
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความ สนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัด

- 2.3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง
- 2.4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง และเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้น ๆ
- 2.5. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้ได้มีความรู้และประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น
- 2.6. เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าในความเป็นไทย รักในดนตรีไทย
- 2.7. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในฐานะผู้ถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมไทยด้านต่าง ๆ

3.เป้าหมาย

3.1. เจริญปริมาณ

- 3.1.1. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงร้อยละ 80
- 3.1.2. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัดร้อยละ 80
- 3.1.3. ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ร้อยละ 80

3.2. เจริญคุณภาพ

- 3.2.1. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านดนตรีไทย ส่งผลให้ผู้เรียนมีอารมณ์-จิตใจ สดชื่นและสติปัญญา เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข
- 3.2.2. ผู้เรียนมีความสามารถ ความถนัดเฉพาะทางด้านดนตรีไทย เป็นที่ประจักษ์
- 3.2.3. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน รวมถึงการฝึกฝนและฝึกหัด
- 3.2.4. ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออกด้วยความมั่นใจมีอิสระทางการแสดงออกทางด้านดนตรีไทย ได้อย่างดี

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	✓							✓					นายขวัญชัย สิ้นปรู นางสาวพัชรพรรณ ปันรุจิรัตน์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		นายขวัญชัย สิ้นปรู นางสาวพัชรพรรณ ปันรุจิรัตน์

3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)					✓	✓				✓	✓		นายขวัญชัย สิ้นปรู นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)							✓					✓	นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ, กลุ่มบริหารวิชาการ, โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผู้เรียนมีพัฒนาการทักษะทางด้านดนตรีไทย และมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างสรรค์งาน ดนตรีไทย และนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน - การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อวิชาดนตรีไทย - แบบสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัด

2. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในการแสดงของตนเอง มีความรักในศิลปะด้านดนตรีไทยและศิลปวัฒนธรรมของไทยกล้าที่จะแสดงออกถึงความสามารถของตนเองอย่างภาคภูมิใจ

3. ผู้เรียนมีความรัก และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

4. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านดนตรีไทย ส่งผลให้ผู้เรียนมีอารมณ์-จิตใจ สดชื่นและสติปัญญา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

5. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น

6. ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง

7. ผู้เรียนได้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง และเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้น ๆ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายขวัญชัย สีนปรุ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางด้านดนตรีไทย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุ หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพด้านดนตรีไทย			
	- ซ้อมครุภัณฑ์ดนตรีไทย	-	-	9,000
	- อุปกรณ์ดนตรีไทย			
		9,000		

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรีทางด้านดนตรีไทย
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางด้านทัศนศิลป์

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 407

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายขวัญชัย สิ้นปรุ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถพัฒนาตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการส่งเสริม การพัฒนา การฝึกฝนฝึกหัดให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ชื่นชมความงาม สุนทรียภาพความมีคุณค่า ซึ่งมีผลต่อคุณภาพ ชีวิตมนุษย์ ดังนั้น ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ เป็นสื่ออีกชนิดหนึ่งที่ช่วยในการกล่อมเกลาจิตใจของผู้เล่นให้อ่อนโยน มีสุนทรียะในตนเอง เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในด้านอื่นๆ ทั้งในเรื่องความรับผิดชอบ การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ดังจะเห็นได้จากรางวัลต่างๆที่เคยได้รับกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนโดยตรงทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชื่อมั่น ในตนเองและแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์การจัดการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ ต้องการการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผู้เรียน ต้องเรียนรู้ให้ครบถ้วนด้วยสมอง กาย ใจ ได้มีส่วนร่วมด้วยการลงมือปฏิบัติจริงเพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนศิลปะ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสทำความเข้าใจได้ฝึกฝนและตระหนักถึงคุณค่าของความเป็นไทย เพื่อให้เกิดค่านิยม เจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมของชาติ และส่งเสริมความถนัดความสามารถของบุคคลต่อไปโดยมีจุดประสงค์ที่จะให้นักเรียนเป็นผู้สืบทอดมรดกของชาติ ได้รู้จัก ชาบซึ้ง เกิดความรัก ความหวงแหน และรักษาเอกลักษณ์ไทยนี้ไว้ให้คงอยู่คู่ชาติตลอดไป

2. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

- 2.1. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการฝึกฝนทักษะทางด้านศิลปะ
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษ ความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัด
- 2.3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง
- 2.4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งและเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้นๆ
- 2.5. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีความรู้และประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น
- 2.6. เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าความเป็นไทย รักในศิลปะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริง ร้อยละ 80
- 3.1.2. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษ ความสนใจของผู้เรียนรายบุคคล ได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัด ร้อยละ 80
- 3.1.3. ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ส่งผลให้ผู้เรียนมีพัฒนาการทางอารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ที่ดี เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข

4. วิธีการดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	/												นายขวัญชัย สีนปรุ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)		/	/										นายขวัญชัย สีนปรุ
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายขวัญชัย สีนปรุ
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)												/	นางสาวพัชรพรรณ ปันรุจิรัตน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ, กลุ่มบริหารวิชาการ, โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ภาพถ่ายกิจกรรม, ผลงาน, รางวัลหรือเกียรติบัตร
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีทักษะ เจตคติ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษ ความสนใจของผู้เรียนรายบุคคลได้แสดงออกในการเรียนการสอน การฝึกฝนและฝึกหัดทางด้านศิลปะ
2. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในการแสดงของตนเอง มีความรักในด้านศิลปะและกล้าที่แสดงออกถึงความสามารถของตนเองอย่างภาคภูมิใจ
3. ผู้เรียนมีความรัก และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
4. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านศิลปะส่งผลให้ผู้เรียน มีอารมณ์ จิตใจสังคมและสติปัญญา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข
5. ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีความรู้จากประสบการณ์จริงมากยิ่งขึ้น
6. ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบตนเองผู้เรียนได้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และมีโอกาสประสบความสำเร็จในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง และเกิดความชื่นชมยินดีต่อความสำเร็จนั้น ๆ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายขวัญชัย สีนปรุ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางด้านทัศนศิลป์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/บาท
1	กระดาษ 100 ปอนด์	1	รีม	9,000
2	กระดาษ 80 ปอนด์	1	รีม	
3	สีโปสเตอร์	5	ขวด	
4	สีน้ำ	1	กล่อง	
5	ฟู่กัน	10	ด้าม	
6	ดินสอ EE	1	กล่อง	
7	จานสี	5	อัน	
8	ยางลบ	1	กล่อง	
	รวมทั้งสิ้น (เก้าพันบาทถ้วน)			9,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียทางด้านทัศนศิลป์
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : กีฬากายใน (มกุฎกษัตริย์เกมส์) ประจำปีการศึกษา 2564

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 408

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางประภา เจริญผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมกีฬากายในเป็นการเปิดโอกาสให้เด็กได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมฝึกการเป็นผู้นำ และ ผู้ตามที่ดี กล้าแสดงออก มีความรักความสามัคคี เสียสละมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ออกกำลังกายด้วยการเล่นกีฬาและให้นักเรียนได้ห่างไกลยาเสพติด มีสุขภาพร่างกาย เจริญเติบโต สมบูรณ์แข็งแรง พัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมของเด็กให้เป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องนโยบายการศึกษาที่มุ่งให้เด็ก เก่ง ดี มีสุข และยังช่วยนำองค์ความรู้จากกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้มาจัดกิจกรรมกีฬากายใน โดยเน้นการแสดงออกตามความถนัดของแต่ละบุคคล และนำ ประสบการณ์ที่ได้รับมาทั้งหมดมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 ฝึกกระบวนการกลุ่มโดยใช้กระบวนการ PDCA การใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ฝึกทักษะการทำงาน รักการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รู้จักทำงานเป็นทีมและดำเนินการจนสำเร็จ

2.2 ส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะทางกีฬาได้แสดงออกตามความถนัดและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2.3 นำประสบการณ์จากการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มาบูรณาการใช้ในการจัดกิจกรรม

2.4 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีความสามัคคี คุณธรรมจริยธรรม รู้แพ้ ชนะ และให้อภัย

2.5 เพื่อให้นักเรียนพัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างยั่งยืน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ 590 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี
- ผู้เรียนร้อยละ 90 รู้จักการคิดแก้ปัญหาและมีความคิดสร้างสรรค์.
- ผู้เรียนร้อยละ 90 รู้จักการวางแผนทำงาน ทำงานเป็นทีมและดำเนินการจนสำเร็จ
- ผู้เรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรมจริยธรรม สามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ และมีน้ำใจนักกีฬา

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผนดำเนินการ	/	/											กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการตามโครงการ - แบ่งกลุ่มครูและนักเรียนตาม คณะสี - แต่งตั้งคณะทำงานและจัด กิจกรรมพิธีมอบธงของแต่ละคณะสี - ประชุมคณะทำงานของแต่ละ คณะสี - ซ้อมเชียร์และจัดแข่งขันกีฬา - จัดกิจกรรมวันจริง		/	/		/				/	/			กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา นางประภา เจริญผล
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) - ตรวจสอบการปฏิบัติงาน - แบบประเมินสอบถามต่อ การจัดกิจกรรม		/	/	/	/	/	/	/	/				กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา นางประภา เจริญผล
4. ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน									/				กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา นางประภา เจริญผล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินเรียนฟรี 15 ปี 100,000. - (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะการใช้ชีวิต รู้จักแสดงความคิดเห็นและยอมรับความคิดเห็นผู้อื่น กล้าคิดกล้าแสดงออก รู้จักแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานอย่างมีความสุขและภาคภูมิใจในผลงานและดำเนินตามขั้นตอนจะสำเร็จ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : กีฬากายใน (มกฏกษัตริย์เกมส์) ประจำปีการศึกษา 2564

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหาร			45,000
2	วัสดุอุปกรณ์ในการจัด			55,000
รวม (หนึ่งแสนบาทถ้วน)				100,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมกีฬาภายใน (มกุฎราชกรีฑาสถาปัตยกรรม) ประจำปีการศึกษา 2564
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : กิจกรรม Anti Aids โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 409

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางประภา เจริญผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นยังคงเป็นปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชนที่ยังขาดภูมิคุ้มกันและทักษะในการดำเนินชีวิต ภายใต้สภาพการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมในโลกยุคปัจจุบัน มาตรการที่จะหยุดยั้งการแพร่ระบาดของโรคเอดส์โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นในกลุ่มเยาวชนได้อย่างแท้จริงและมีความยั่งยืนประการหนึ่ง คือการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชน โดยการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จะปฏิเสธการมีเพศสัมพันธ์ที่เป็นพฤติกรรมเสี่ยง และหากไม่สามารถหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยงได้ เด็กและเยาวชนต้องมีความตระหนักถึงการมีพฤติกรรมที่ปลอดภัยต่อตนเองและสังคมด้วย การให้ความสำคัญ ในการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่เด็กและเยาวชน ยังคงเป็นมาตรการที่ต้องดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนได้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและความรุนแรงของปัญหา ตลอดจนผลกระทบต่างๆที่จะเกิดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันและหลีกเลี่ยงภัยอันตรายจากโรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ปจจัยเสี่ยง โดยใช้กิจกรรมต่างๆ

2.2 เพื่อส่งเสริมศักยภาพความเป็นผู้นำและขยายเครือข่ายแกนนำภายในโรงเรียน

2.3 เพื่อเสริมสร้างเจตคติและค่านิยมของวัฒนธรรมทางสังคมที่ถูกต้องให้กับนักเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ 774 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง
โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการตามโครงการ - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม รับสมัครนักเรียนแกนนำ - อบรมแกนนำนักเรียน - แกนนำให้ความรู้ความเข้าใจ รณรงค์ โรคเอดส์ และโรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์ - จัดนิทรรศการให้ความรู้ เกี่ยวกับโรคเอดส์ และโรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์ - จัดกิจกรรม Anti Aids		/	/										กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) - ตรวจสอบการปฏิบัติงาน - แบบประเมินสอบถามต่อ การจัดกิจกรรม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
4. ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน										/			กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 3,000. - (สามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะที่เสี่ยงต่อ ความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : Anti Aids โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	อุปกรณ์จัดกิจกรรมและซุ้มนิทรรศการ			3,000.-
รวม			(สามพันบาทถ้วน)	3,000 .-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม Anti Aids โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : มก.จิตอาสาต้านภัยยาเสพติด

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 410

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางประภา เจริญผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม นอกจากโรงเรียนให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนยังต้องมีหน้าที่รับผิดชอบต่อสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์อยู่เสมอ แต่ในสภาพปัจจุบันปัญหาเสพติดซึ่งมาในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ แพร่หลายเข้าไปสู่เยาวชนและสถานศึกษาต่าง ๆ มากยิ่งขึ้นทางโรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดดังกล่าวมิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติดให้โทษ
- 2.2 นักเรียนเป็นผู้นำในการรณรงค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด
- 2.3 นักเรียนได้ฝึกทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และมีส่วนร่วมในการวางแผนการทำงานเป็นหมู่คณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ 590 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติดให้โทษร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ / 1.2 ประชุมเพื่อวางแผนดำเนินการ /													กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการตามโครงการ - จัดกิจกรรมสัปดาห์รณรงค์ยาเสพติดให้โทษ ดังนี้ 1) ประกวดวาดภาพ / 2) ประกวดจัดบอร์ดนิทรรศการ / 3) แข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา / 4) การประกวด “เต้น ต้าน ยา” MK Dance contest for against drug 2020 / 5) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 5 เติมนรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด / 6) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จัดการแสดงรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด		/	/										กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - ตรวจสอบการปฏิบัติงาน / - แบบประเมินสอบถามต่อการจัดกิจกรรม /		/	/	/									กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน /				/									กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 1,000. - (หนึ่งพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะที่เสี่ยงต่อ ความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : มก.จิตอาสาต้านภัยยาเสพติด

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหาร/น้ำดื่ม/อุปกรณ์			1,000 .-
รวม (หนึ่งพันบาทถ้วน)				1,000 .-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม มก.จิตอาสาต้านภัยยาเสพติด
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 411

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางประภา เจริญผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษามีความสำคัญในการสร้างสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิตประจำวันของมนุษย์ทุกคน จึงจำเป็นต้องมีการสนับสนุนและส่งเสริมในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อครูและนักเรียน มีการจัดนวัตกรรมการสอน การใช้สื่อที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมทางกาย การออกกำลังกาย การเล่นกีฬา เพื่อให้ผู้เรียนรักการออกกำลังกาย หลีกเลียงและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพทางกายและจิตที่ดี มีสุขนิสัยที่ดีโดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2 จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ 590 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต สุขนิสัยที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานและรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลียงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ คิดเป็นร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน	/	/											กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการตามโครงการ - สำรวจและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ กีฬาและสื่อการเรียนการสอนใน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อสร้าง และผลิตสื่อวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดกิจกรรมการเรียนการ สอนที่หลากหลาย - จัดการเรียนการสอนโดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ - จัดกิจกรรม (เดินแอโรบิก) ทุก วันพฤหัสบดี - จัดกิจกรรมฟุตบอลต้านยาเสพติด - กิจกรรมแข่งขันกีฬาต่าง ๆ		/	/										กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) - ตรวจสอบการปฏิบัติงาน - แบบประเมินสอบถามต่อ การจัดกิจกรรม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
4. ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 23,000. - (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีสุขนิสัย สมรรถภาพทางกายและทางจิตอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน มีวัสดุอุปกรณ์กีฬา สื่อการเรียนการสอนเพียงพอ มีการจัดนวัตกรรมการสอน การใช้สื่อที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางประภา เจริญผล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมสุขภาพ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	วัสดุ/อุปกรณ์/ของรางวัล			
รวม (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)				23,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ประจำปีการศึกษา 2564

โครงการที่ 5 โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ

สนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

สนองยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพพระศานนาชาติ

กลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นางศศิธร ไวยสุวรรณ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้น จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการ

เปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ ครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ทุกคน

ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์มีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจง
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินเรียนฟรี	เงินอื่น ๆ	
1. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	41,580			2,000	43,580

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์	เครื่องมือ
ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้สามารถจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 90	แบบสังเกตการสอนและการปฏิบัติงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะฝึกรอบรวมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

8.2 บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาและศึกษาดูงานจากภายนอกสถานศึกษาสามารถนำมาขยายผลให้กับผู้อื่น

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์)

(นางศศิธร ไวทยสุวรรณ)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล



อนุมัติ



ปรับปรุง/แก้ไข



อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์



โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 501

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มีผลงานเป็นที่รู้จัก มีความเป็นมืออาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายมนัส ร่องวัง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

กิจกรรมนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญกำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่าง ต่อเนื่องและเป็นระบบ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้

2.2 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ เชิดชูเกียรติครูที่เป็นแบบอย่างที่ดี

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จำนวน 47 คน แบ่งเป็น ข้าราชการครู จำนวน 40 คน และครูอัตราจ้าง จำนวน 7 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ได้รับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน และเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	←→												ผู้บริหาร
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	←→											→	
กิจกรรมที่ 1 การอบรมการจัดทำหลักสูตรแผนการเรียนเพื่ออาชีพ	←→												ครูมนัส รองวัง ครูพิชญภา หงษ์ทอง
กิจกรรมที่ 2 การอบรมหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่	←→												
กิจกรรมที่ 3 การอบรมการปรึกษาเชิงจิตวิทยาเบื้องต้น : เครื่องมือสำหรับครูที่ปรึกษาในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	←→												
กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน	←→												
กิจกรรมที่ 5 สร้างขวัญกำลังใจ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ	←→												
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน						←→							
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน											←→		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2563

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2564

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน	จำนวน 41,580 บาท	(สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
เงินอื่นๆ	จำนวน 2,000 บาท	(สองพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
2. หน่วยงานต้นสังกัดของวิทยากรในการอบรมนั้นๆ
3. หน่วยงานที่ขอเข้าศึกษาดูงาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองโดยเข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน	สำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ	สำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

9.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

9.3 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมนัส รองวัง)

หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวทยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม: พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานบุคลากร

1. กิจกรรมการอบรมการจัดทำหลักสูตรแผนการเรียนรู้เพื่ออาชีพ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ)	-	-	-
2	ค่าอาหารกลางวัน	-	-	-
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	-
4	ค่าของที่ระลึก/ของขวัญ	-	-	-
5	ค่าเกียรติบัตร (ข้าราชการครูและครูอัตราจ้าง)	-	-	-
6	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ)	-	-	-
รวม				0

หมายเหตุ จัดกิจกรรมแบบออนไลน์

2. กิจกรรมการอบรมหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ)	55	50	2,750
2	ค่าอาหารกลางวัน	55	80	4,400
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	2	4,000	8,000
4	ค่าของที่ระลึก/ของขวัญ	-	-	-
5	ค่าเกียรติบัตร (ข้าราชการครูและครูอัตราจ้าง)	-	-	-
6	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ)	-	-	-
รวม				15,150

3. กิจกรรมการอบรมการปฎิบัติงานเชิงจิตวิทยาเบื้องต้น : เครื่องมือสำหรับครูที่ปรึกษาในระบบดูแล

ช่วยเหลือนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ)	55	50	2,750
2	ค่าอาหารกลางวัน	55	80	4,400
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	1	3,000	3,000
4	ค่าของที่ระลึก/ของขวัญ	-	-	-
5	ค่าเกียรติบัตร (ข้าราชการครูและครูอัตราจ้าง)	-	-	-
6	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ)	-	-	-
รวม				10,150

4. กิจกรรมศึกษาดูงาน

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าน้ำมันพาหนะรถตู้	2	1,000	2,000
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและบุคลากร	47	240	11,280
3	ค่าของที่ระลึก/ของขวัญ	1	1,000	1,000
รวม				14,280

5. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าเกียรติบัตร โล่รางวัลฯ	2,000
รวม		2,000

แบบประเมินความพึงพอใจ

การจัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อกิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จะนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้นำไปเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปรับปรุงกิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล ให้ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพให้มีความรู้ความสามารถ ให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับลักษณะของท่าน

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ 20 - 30 ปี ☐ 31 - 40 ปี ☐ 41 - 50 ปี ☐ มากกว่า 50 ปี
3. ระดับการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
4. สถานะ ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ลูกจ้างชั่วคราว ☐ จ้างเหมาบริการ
5. อายุราชการ/งาน ☐ น้อยกว่า 10 ปี ☐ 10-15 ปี ☐ 16-20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ ต่อการอบรมฯ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจในแต่ละคำถาม

(ระดับ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด)

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านวิทยากร					
การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน					
ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา					
การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม					
มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม					
การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้					
การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม					
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร					

สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม					
ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์					
ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
อาหาร มีความเหมาะสม					
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อนการอบรม					
ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลังการอบรม					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					
มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้					
คาดว่าจะสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น

3.1 ปัญหาและสิ่งที่ทำให้ท่านเกิดความรู้สึกไม่พึงพอใจ

.....

.....

.....

3.2 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงต่าง

.....

.....

.....

3.3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

งานบุคลากร



โครงการตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ประจำปีการศึกษา 2564

โครงการที่ 6 พัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

สนองยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อมุ่งสู่ Thailand 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การจัดการศึกษาวิถีใหม่ตามบริบทของโรงเรียนเพื่อสร้างความเป็นหนึ่ง

กลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยี และสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั้ง 4 ฝ่าย

ผู้รับผิดชอบ นางศศิธร ไททยสุวรรณ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถ และอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวง ศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบและมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และต้องจัดทำงบดุลประจำปี รายงานสาธารณชนทุกสิ้นปีการศึกษา ด้วยเหตุดังกล่าว โรงเรียนจึงต้องปรับกล

ยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ.

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ** นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
- ด้านคุณภาพ** โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ.

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจง
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

5. กิจกรรม และปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564												ผู้รับผิดชอบ
	ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564						ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565						
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสาธารณูปโภค													งานงบประมาณ
2. น้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงประจำปี													งานยานพาหนะ
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานการเงิน													งานการเงิน
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานบัญชี													งานบัญชี
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานพัสดุ													งานพัสดุ
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานนโยบายและแผน													งานแผนฯ
7. พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน													งานกิจการนักเรียน
8. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา													งานวิชาการ
9. Independent Study													งานวิชาการ
10. พัฒนาสำนักงานวิชาการ													งานวิชาการ
11. รับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา 2565													งานวิชาการ
12. พัฒนางานทะเบียนและวัดผล													งานวิชาการ
13. ประกันคุณภาพสถานศึกษา													งานวิชาการ
14. กิจกรรมงานเกษตร													กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพฯ
15. กิจกรรมงานประดิษฐ์													กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพฯ
16. การบริหารจัดการและบริการทางด้านการพัฒนาเทคโนโลยี													งานคอมพิวเตอร์
17. เรียนภาษาต่างประเทศกับครูต่างชาติ													กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564												ผู้รับผิดชอบ
	ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564						ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565						
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
18. สนับสนุนพัฒนาการเรียนการสอน ภาษาจีน-เกาหลี		←										→	กลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ
19. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	←											→	งานอาคารสถานที่
20. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสารบรรณ	←											→	งานสารบรรณ
21. พัฒนางานประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	←											→	งานประชาสัมพันธ์
22. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	←											→	กลุ่มบริหารงบประมาณ
23. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการ	←											→	สำนักงานผู้อำนวยการ
24. จัดหาสื่อการเรียนรู้ (หนังสือเรียนและเอกสารประกอบการเรียนการสอน)	←											→	งานพัสดุ
25. พัฒนางานโสตทัศนศึกษา	←											→	กลุ่มบริหารทั่วไป
26. จัดบุคลากรตามความขาดแคลน	←											→	กลุ่มบริหารงานบุคคล
27. พัฒนาระบบบริหารการจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	←											→	กลุ่มบริหารงานบุคคล

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินเรียนฟรีฯ	เงินอื่น ๆ	
1. พัฒนาระบบบริหารจัดการงาน สาธารณูปโภค	1,130,000				1,130,000
2. น้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุง ประจำปี	150,000				150,000
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการงาน การเงิน	18,000				18,000
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการงาน บัญชี	3,000				3,000
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการงาน พัสดุ	20,397				20,397
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการงาน นโยบายและแผน	18,799				18,799
7. พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่ม บริหารงานกิจการนักเรียน	15,000				15,000
8. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	5,000				5,000
9. Independent Study	0				0
10. พัฒนาสำนักงานวิชาการ	7,600				7,600
11. รับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา 2565	5,000				5,000
12. พัฒนางานทะเบียนและวัดผล	65,000				65,000
13. ประกันคุณภาพสถานศึกษา	10,000				10,000
14. กิจกรรมงานเกษตร	5,000				5,000
15. กิจกรรมงานประดิษฐ์	10,000				10,000
16. การบริหารจัดการและบริการ ทางด้านการพัฒนาเทคโนโลยี		290,000			290,000
17. เรียนภาษาต่างประเทศกับครู ต่างชาติ		350,000			350,000
18. สนับสนุนพัฒนาการเรียนการสอน ภาษาจีน-เกาหลี		400,000			400,000

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินเรียนฟรีฯ	เงินอื่น ๆ	
19. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	67,160				67,160
20. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสารบรรณ	5,000				5,000
21. พัฒนางานประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	25,000				25,000
22. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	46,964				46,964
23. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการ	107,160 (งบกลาง)				107,160 (งบกลาง)
24. จัดหาสื่อการเรียนรู้ (หนังสือเรียนและเอกสารประกอบการเรียนการสอน)			685,464		685,464
25. พัฒนางานโสตทัศนศึกษา	5,000				5,000
26. จัดบุคลากรตามความขาดแคลน	180,000	2,114,700			2,294,700
27. พัฒนาระบบบริหารการจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	5,000				5,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์	เครื่องมือ
1. ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ	ร้อยละ 90	แบบรายงานการจัดกิจกรรม
2. การบริหารจัดการของโรงเรียนมีความเข้มแข็งทุกด้าน	ร้อยละ 100	แบบสอบถาม
3. โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ.	ผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษา	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล มีความเข้มแข็ง ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80

8.2 โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ.

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์)

(นางศศิธร ไททยสุวรรณ)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล



อนุมัติ



ปรับปรุง/แก้ไข



อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสาธารณูปโภค

ลักษณะโครงการ : (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 601

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารการจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางนุชนาฏ เพชรหิน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานสาธารณูปโภค กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

งานสาธารณูปโภค เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นหน่วยงานที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากร ตลอดจนผู้มาติดต่อ มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลและเบิกจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคทั้งค่าไฟฟ้า น้ำประปา อินเทอร์เน็ต และโทรศัพท์ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสาธารณูปโภค เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบทางราชการ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการ และให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบการเงิน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและผู้รับบริการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ให้นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากร ตลอดจนผู้มาติดต่อ ได้รับการบริการด้านสาธารณูปโภคทั้งไฟฟ้า น้ำประปา อินเทอร์เน็ต และ โทรศัพท์ ตามความเหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรในโรงเรียนอย่างน้อยร้อยละ 90 ได้รับการบริการด้านสาธารณูปโภคทั้งไฟฟ้า น้ำประปา อินเทอร์เน็ต และ โทรศัพท์ ตามความเหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อ วางแผนดำเนินการ	/	/											นางนุชนาฏ เพชรหิน
2. ขั้นตอนการ ดำเนินงาน (D) 2.1 ดำเนินการขอ อนุมัติและเบิกจ่ายเงิน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางนุชนาฏ เพชรหิน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) 3.1 ตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางนุชนาฏ เพชรหิน
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) 4.1 รายงานผลการ ปฏิบัติงาน												/	นางนุชนาฏ เพชรหิน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 1,130,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

บุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. มีกระแสไฟฟ้าใช้ในโรงเรียนตลอดเวลา 2. บุคลากรทุกคนได้มีน้ำประปาใช้ตลอดเวลา 3. ได้มีโทรศัพท์ สำหรับใช้ติดต่อประสานงานทั้ง บุคคลภายนอก และบุคคลภายใน 4. บุคลากรทุกคนได้ใช้อินเตอร์เน็ต	ชำระค่า สาธารณูปโภค ครบทุกเดือน	ใบเสร็จรับเงินในการชำระค่า สาธารณูปโภค

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรในโรงเรียนพึงพอใจในการปฏิบัติงานของงานสาธารณูปโภคและการดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางนุชนาฏ เพชรหิน)

หัวหน้างานสาธารณูปโภค

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสาธารณสุขปโค

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานสาธารณสุขปโค กลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าไฟฟ้า	900,000.00
2	ค่าน้ำประปา	150,000.00
3	ค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต	80,000.00
รวม (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)		1,130,000.00

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสาธารณสุขปโค

คำชี้แจง การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในครั้งนี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการให้บริการของงานสาธารณสุขปโค โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ขอให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ตามข้อมูลและระดับความพึงพอใจของท่าน

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

1. สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

☐ ผู้บริหาร ☐ ครู ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐

ผู้ประกอบการ

2. เพศ

☐ ชาย ☐ หญิง

รายการประเมิน	ความพึงพอใจ				
	1 น้อยที่สุด	2 น้อย	3 ปาน กลาง	4 มาก	5 มากที่สุด
1. การกำหนดขั้นตอน กระบวนการ วิธีปฏิบัติ ที่ชัดเจน					
2. ระยะเวลาให้บริการมีความรวดเร็วเหมาะสมกับกิจกรรม/โครงการ					
3. ความรอบรู้ในกฎ ระเบียบ และได้รับการแก้ปัญหาตรงความต้องการ					
4. ความสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้ม พูดจาด้วยถ้อยคำ/น้ำเสียงสุภาพ					
5. การประสานงาน การติดตามงานและการทำงานแทนกันได้					
6. สิ่งอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร/แบบฟอร์มต่างๆ/ตัวอย่างรูปแบบเอกสาร					
7. คุณภาพการให้บริการโดยรวม					
8. ความประทับใจของผู้รับบริการ					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : น้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงประจำปี

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 602

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยี และสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายขวัญชัย สิ้นปรุ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานยานพาหนะ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินงานเกี่ยวกับงานยานพาหนะ ในการให้บริการหรืออำนวยความสะดวกเรื่องยานพาหนะแก่นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์เพื่อการปฏิบัติงานราชการ การเข้าร่วมประชุมสัมมนา อบรม การร่วมกิจกรรมการแข่งขันต่างๆ ภายนอกโรงเรียนหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินงานด้านยานพาหนะให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อดำเนินงานบริหารและพัฒนาระบบงานยานพาหนะให้มีระบบและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะ ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบฯ ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะ ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบฯ ร้อยละ 100

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											งานยานพาหนะ นายขวัญชัย สีนปรุ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 ดำเนินการประชุม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง การ ออกแบบแผนปฏิบัติการให้ มีประสิทธิภาพ 2.2 ดำเนินการประชุมเพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 2.3. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 2.4. ดำเนินโครงการตาม แผนแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563		/	/										งานยานพาหนะ นายขวัญชัย สีนปรุ
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	งานยานพาหนะ นายขวัญชัย สีนปรุ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	งานยานพาหนะ นายขวัญชัย สีนปรุ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 150,000. - (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากร และนักเรียนของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับบริการที่ดีและความสะดวกจากการขอใช้ยานพาหนะเพื่อปฏิบัติงานราชการหรือกิจกรรมต่างๆมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของงานยานพาหนะ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายขวัญชัย สิ้นปรุ)

หัวหน้างานยานพาหนะ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายนพดล จำนงค์รักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564
 ชื่อกิจกรรม : น้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงประจำปี
 กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานยานพาหนะ กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าน้ำมัน	150,000 .-
รวม (หนึ่งแสนบาทถ้วน)		150,000 .-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมน้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงประจำปี
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานการเงิน

ลักษณะโครงการ : (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 603

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารการจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางนุชนาฏ เพชรหิน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานการเงิน กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

งานการเงิน เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นหน่วยงานที่ให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากร ตลอดจน ผู้มาติดต่อด้านการเบิกจ่ายเงิน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน รวมทั้งงานด้านสวัสดิการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบทางราชการ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพ และความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการ และให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบการเงิน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและผู้รับบริการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดการบริหารงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

2.2 เพื่อให้ให้นักเรียน ผู้ปกครอง ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากร ตลอดจน ผู้มาติดต่อด้านการเบิกจ่ายเงิน ได้รับการบริการตามความเหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรในโรงเรียนอย่างน้อยร้อยละ 90 เบิกจ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบราชการ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อ วางแผนดำเนินการ	/	/											นางนุชนาฏ เพชรหิน
2. ขั้นตอนการ ดำเนินงาน (D) 2.1 ดำเนินการขอ อนุมัติและเบิกจ่ายเงิน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางนุชนาฏ เพชรหิน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) 3.1 ตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางนุชนาฏ เพชรหิน
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) 4.1 รายงานผลการ ปฏิบัติงาน												/	นางนุชนาฏ เพชรหิน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 18,000 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

บุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ความพึงพอใจการได้รับบริการจากงานการเงิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสอบถามเรื่องความพึงพอใจ ในการได้รับบริการจากงาน การเงิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรในโรงเรียนพึงพอใจในการปฏิบัติงานของงานการเงินและการดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางนุชนาฏ เพชรหิน)

หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไททยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564
 ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานการเงิน
 กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานการเงิน

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	โพสต์-อิท แฟล็กส์ จำนวน 6 แผง	480.00
2	โพสต์-อิท แฟล็กส์ จำนวน 2 แผง	240.00
3	โพสต์อิท โน้ต จำนวน 4 แผง	240.00
4	แฟ้มซองพลาสติก トラ้าง จำนวน 4 แผง	360.00
5	ดินสอ จำนวน 2 กล่อง	200.00
6	คลิปดำ เบอร์ 111 จำนวน 2 กล่อง	100.00
7	คลิปดำ เบอร์ 109 จำนวน 2 กล่อง	140.00
8	คลิปดำ เบอร์ 108 จำนวน 2 กล่อง	180.00
9	ลวดเสียบ กล่องใหญ่ จำนวน 6 กล่อง	250.00
10	ลวดเสียบ	250.00
11	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 จำนวน 1 กล่องใหญ่	300.00
12	กรรไกร สก๊อต 8 นิ้ว จำนวน 2 อัน	440.00
13	ปลั๊กไฟต่อพ่วง 5 ช่อง	360.00
14	ไม้บรรทัดพลาสติก จำนวน 2 อัน	56.00
15	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ท กึ่งมันกึ่งด้าน จำนวน 1 แผง	370.00
16	กระดาษอิงค์เจ็ทเคลือบพิเศษ จำนวน 1 แผง	150.00
17	แท่นตัดเทป จำนวน 1 อัน	220.00
18	เทปใสแกน 1 นิ้ว จำนวน 1 แผง	160.00
19	เทปใส สก๊อต แกน 3/4 นิ้ว ยาว 36 หลา จำนวน 4 ม้วน	360.00
20	แฟ้มสันกว้าง トラ้าง A4 จำนวน 10 แฟ้ม	1,500.00
21	แฟ้มสันกว้าง トラ้าง F4 จำนวน 10 แฟ้ม	1,500.00
22	กระดาษการ์ดสี A4 จำนวน 8 ห่อ	2,080.00
23	แฟลชไดรฟ์ จำนวน 4 อัน	1,000.00
24	ที่ตัดกระดาษ 1 เครื่อง	1,190.00
25	เจลล้างมือจำนวน 2 แกลลอน	3,600.00
26	เดททอลจำนวน 1 แกลลอน	1,800
รวม (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบหกบาทถ้วน)		17,366

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานการเงิน

คำชี้แจง การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในครั้งนี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการให้บริการ
ของงานสาธารณูปโภค โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ขอให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ตามข้อมูลและระดับ
ความพึงพอใจของท่าน

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

1. สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

☐ ผู้บริหาร ☐ ครู ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐

ผู้ประกอบการ

2. เพศ

☐ ชาย ☐ หญิง

รายการประเมิน	ความพึงพอใจ				
	1 น้อยที่สุด	2 น้อย	3 ปาน กลาง	4 มาก	5 มากที่สุด
1. การกำหนดขั้นตอน กระบวนการ วิธีปฏิบัติ ที่ชัดเจน					
2. ระยะเวลาให้บริการมีความรวดเร็วเหมาะสมกับ กิจกรรม/โครงการ					
3. ความรอบรู้ในกฎ ระเบียบ และได้รับการแก้ปัญหา ตรงความต้องการ					
4. ความสุภาพ มีอัธยาศัยดี ยิ้มแย้ม พุดจาด้วยถ้อยคำ/ น้ำเสียงสุภาพ					
5. การประสานงาน การติดตามงานและการทำงานแทน กันได้					
6. สิ่งอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร/แบบฟอร์มต่างๆ/ ตัวอย่างรูปแบบเอกสาร					
7. คุณภาพการให้บริการโดยรวม					
8. ความประทับใจของผู้รับบริการ					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานบัญชี

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 604

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารการจัดการหลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

งานบัญชีในโรงเรียน เป็นการรวบรวม บันทึก จำแนก และทำสรุปข้อมูลเกี่ยวกับรายการเคลื่อนไหวทางการเงินของโรงเรียน ซึ่งเป็นหลักฐานการดำเนินการรับและจ่ายเงินภายในโรงเรียนในการทำกิจกรรมต่างๆ ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านอื่นๆในโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยพร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสของการดำเนินงานด้านงบประมาณของโรงเรียน มีการบันทึกรายการรับ-จ่ายลงในสมุดทะเบียนคุมเงินนอกประมาณและแยกประเภทรายการจ่ายในแต่ละประเภท มีการสรุปงบประมาณเดือนส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยตรวจสอบเงินแผ่นดินทุกเดือน

ดังนั้น จำเป็นต้องใช้งบประมาณในการพัฒนางานบัญชีให้มีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้งานบัญชีดำเนินการจัดทำบัญชีให้มีประสิทธิภาพ ดำเนินไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และตรวจสอบได้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

มีการบันทึกบัญชีและทำรายงานงบประมาณเดือนเป็นปัจจุบันทุกเดือน

3.2 เชิงคุณภาพ

การบัญชีของโรงเรียนมีการจัดการที่ถูกต้องตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ จัดส่งรายงานงบประมาณประจำปีเป็นปัจจุบันและตรวจสอบได้

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)													งานบัญชี
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)													งานบัญชี
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)													งานบัญชี
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)													งานบัญชี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เขต 20

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องตรงตามระเบียบฯ ตรงตามกำหนดเวลา	การส่งรายงานงบประมาณรายเดือนเสนอต่อ สพต.1 และ สตง. เขต 20	รายงานงบประมาณรายเดือน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการจัดทำบัญชีถูกต้องตามหลักการบริหารราชการและระเบียบของทางราชการมีถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบ และเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวณัฐกานต์ เสริมเปล่งศรี)

เจ้าหน้าที่บัญชี

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยทยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานบัญชี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.		
2.		
3.		
4.		
รวม (สามพันบาทถ้วน)		3,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานบัญชี
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานพัสดุ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 605

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารการจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ในฝ่ายต่าง ๆ การบริหารงานดังกล่าว ต้องดำเนินไปตามระเบียบ และในปัจจุบันได้มี พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ จะต้องดำเนินงานในระบบ e-gp ต้องใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับการทำงานในการดำเนินงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มี ประสิทธิภาพและเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สามารถดำเนินไปตามแผน อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสนองความต้องการ และให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการ และให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการในการจัดหาพัสดุมาเพื่อบริหารงาน ตามความเหมาะสมและทันตามกำหนดเวลา

2.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถดำเนินการขอจัดซื้อ/จัดจ้างได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2.3 มีการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้อย่างครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบพัสดุ ทุกประการ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรของโรงเรียนอย่างน้อยร้อยละ 95 จัดซื้อจัดจ้างถูกต้องตามระเบียบราชการ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)													งานพัสดุและสินทรัพย์ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
1.1 ขออนุมัติโครงการ	/												
1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ		/											
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)													งานพัสดุและสินทรัพย์ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
2.1 รับเรื่องขอซื้อ/ขอจ้างจาก บุคลากรในโรงเรียน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.2 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.3 ดำเนินการตรวจรับและส่ง มอบพัสดุไปยังผู้เกี่ยวข้อง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.4 ลงทะเบียน วัสดุ-ครุภัณฑ์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.5 ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C)													งานพัสดุและสินทรัพย์ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4. ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (A)													งานพัสดุและสินทรัพย์ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 20,397 บาท (สองหมื่นสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. บุคลากรภายในโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
2. บุคลากรภายนอกโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ความพึงพอใจการได้รับการบริการจากงานพัสดุ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	การสอบถาม	แบบสอบถามเรื่องความพึงพอใจการได้รับการบริการจากงานพัสดุ
2. ครูและนักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนได้อย่างครบถ้วนและทันตามกำหนดเวลา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	การสอบถาม	แบบสอบถามเรื่องความพึงพอใจการได้รับการบริการจากงานพัสดุ
3. เจ้าหน้าที่ของกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถดำเนินการขอจัดซื้อ/จัดจ้างได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	การสอบถาม	แบบสอบถามเรื่องความพึงพอใจการได้รับการบริการจากงานพัสดุ
๓. การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องตรงตามระเบียบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 98	การตรวจสอบ	รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง การทำบัญชีวัสดุ/ครุภัณฑ์ การจำหน่ายวัสดุครุภัณฑ์ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม)

หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยทยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานพัสดุ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานพัสดุ (กลุ่มบริหารงบประมาณ)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	โพสต์-อิท แฟล็กซ์ จำนวน 5 แพ็ค	350.00
2	แฟ้มซองพลาสติก トラ้าง จำนวน 2 แพ็ค	152.00
3	คลิปดำ เบอร์ 111 จำนวน 2 กล่อง	146.00
4	คลิปดำ เบอร์ 109 จำนวน 1 กล่อง	109.00
5	คลิปดำ เบอร์ 108 จำนวน 2 กล่อง	150.00
6	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 จำนวน 1 แพ็ค	240.00
7	กรรไกรสก็อต 7 นิ้ว จำนวน 3 อัน	204.00
8	กรรไกรสก็อต 8 นิ้ว จำนวน 1 อัน	255.00
9	แฟ้ม 3 ห่วง トラม้า A4 จำนวน 10 แฟ้ม	1,200.00
10	แฟ้มโซ่เอกสาร จำนวน 10 แฟ้ม	450.00
11	กระดาษการ์ดสี A4 จำนวน 8 ห่อ	1,800.00
12	กาาแท่ง 40 g จำนวน 6 แท่ง	588.00
13	เทปผ้า 2 นิ้ว จำนวน 8 ม้วน	1,440.00
14	เทปกาว 2 หน้า จำนวน 6 ม้วน	288.00
15	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท จำนวน 1 เครื่อง	7,190.00
16	น้ำหมึกอิงค์เจ็ท จำนวน 8 ขวด	1,160.00
17	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 35 จำนวน 2 เครื่อง	820.00
18	มีดคัตเตอร์ จำนวน 2 อัน	120.00
19	ปากกาเคมี 2 หัว จำนวน 1 แพ็ค	45.00
20	ปากกามาร์คเกอร์ จำนวน 2 ด้าม	104.00
21	สันรูด คละสี จำนวน 1 แพ็ค	90.00
22	กระดาษไฟโด้อิงค์เจ็ท ผิวกึ่งมันกึ่งด้าน จำนวน 2 แพ็ค	1,378.00
23	แท่นตัดเทป จำนวน 1 อัน	215.00
24	แท่นประทับตรา	97.00
25	หมึกเติมแท่นประทับตรา จำนวน 2 ขวด	36.00
26	ตรายางโรงเรียน จำนวน 1 อัน	350.00
27	ไส้แฟ้ม 11 รู จำนวน 1 กล่อง	600.00
28	สมุดเสนอเซ็น จำนวน 4 เล่ม	820.00
รวม (สองหมื่นสามร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)		20,397.00

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานพัสดุ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานนโยบายและแผน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 606

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบโครงสร้างการบริหารโรงเรียน เป็นการกำหนดกรอบหรือสายการบริหารและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้เป็นภาพรวมการดำเนินงานของโรงเรียนทั้งหมด โดยมีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี พรรณนางาน การจัดทำคู่มือการบริหารงานให้สอดคล้องกับภารกิจ ตลอดจนการอำนวยความสะดวกด้านวัสดุอุปกรณ์ ข้อมูล เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานให้ทันสมัยตามมาตรฐานที่ สมศ. กำหนด

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีระบบโครงสร้างการบริหารงาน แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี พรรณนางาน คู่มือปฏิบัติงานครบทุกภารกิจ มีสิ่งอำนวยความสะดวก ข้อมูลสารสนเทศ วั้บริการครูและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีการพัฒนาระบบโครงสร้าง ระบบการบริหารจัดการภารกิจ และมีระบบบริการข้อมูลสารสนเทศตามมาตรฐานที่ สมศ. กำหนด

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											งานนโยบายและแผน นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 ดำเนินการประชุม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง การ ออกแบบแผนปฏิบัติการให้มี ประสิทธิภาพ 2.2 ดำเนินการประชุมเพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2564 2.3. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564 2.4. ดำเนินโครงการตามแผน แผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2564		/	/										งานนโยบายและแผน นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	งานนโยบายและแผน นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์
4. ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	งานนโยบายและแผน นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 18,799.- (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 80	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 80	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ มีระบบโครงสร้างการบริหารงาน เอกสารพรรณนา คู่มือการปฏิบัติงาน แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และระบบงานแผนงานที่มีคุณภาพและทันสมัย

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์)

หัวหน้างานนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไททยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานนโยบายและแผน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าอาหาร/ของว่าง การประชุม	7,000
2.	ค่าจัดทำเอกสาร	3,000
3.	ค่าอุปกรณ์สำนักงาน	8,799
รวม (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน)		18,799.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานพัสดุ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารการจัดการสำนักงานกิจการนักเรียน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 607

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตรสภาพแวดล้อม และระบบการเรียนรู้ การสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานสำนักงานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเป็นสถานที่ทำการของหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน กิจกรรมทุกอย่าง ไม่ว่าจะเป็นงาน การติดต่องานใด ๆ ก็จะต้องติดต่อกับสำนักงานทั้งสิ้น ดังนั้นสำนักงานจึงเป็นศูนย์กลางของงานทุกชนิด โดยเฉพาะงานด้านธุรการ ที่สำคัญยิ่งก็คือ งานด้านเอกสาร และการบริหารสำนักงาน ตามความเห็นของ เจ ซี เด็นเยอร์ (J.C.Denyer) การบริหารสำนักงานเป็นการใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ เพื่อนำเอาทรัพยากรบริหารที่ ประกอบด้วย คน เงิน วัสดุสิ่งของ และการจัดการมาใช้เป็นกลไกในการปฏิบัติงาน ความสำเร็จหรือความ ล้มเหลวของหน่วยงานขึ้นอยู่กับคุณภาพในการบริหารงาน ดังนั้นผู้บริหารจึงต้องคำนึงถึงปัจจัยภายในและ ภายนอกหน่วยงานเพื่อหาวิธีการทำอย่างไรจึงจะให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล มีอุปกรณ์การใช้ในสำนักงานครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและคุณภาพใน การดำเนินงานต่าง ๆ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	/	/											นางสาวพอดิ แสไพศาล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) - จัดระบบบริการสถิติ ข้อมูล - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำนักงาน - จัดทำระบบงานสาร บรรณ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับ มอบหมาย													นางสาวพอดิ แสไพศาล
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C)						/	/	/	/	/	/	/	นางสาวพอดิ แสไพศาล
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)												/	นางสาวพอดิ แสไพศาล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 15,000. - (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
หน่วยงาน/องค์กรภายนอกพึงพอใจร้อยละ 95	สังเกต/สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล มีความเหมาะสมรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและคุณภาพในการดำเนินงานต่าง ๆ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยทยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารการจัดการสำนักงานกิจการนักเรียน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ซองครุฑขาว	100.-
2.	ซองครุฑน้ำตาล	300.-
3.	แฟ้มเจาะสันกว้างตราช้าง	4,000.-
4.	Index Film	200.-
5.	คลิปดำ	500.-
6.	ลวดเสียบ	200.-
7.	กรรไกร	200.-
8.	ดินสอ	100.-
9.	ปากกา	300.-
10.	กาว	300.-
11.	กระดาษสีถ่ายเอกสาร	500.-
12.	กระดาษกลอสสีอิงค์เจ็ท	500.-
13.	กระดาษ A4	7,000.-
14.	เครื่องเย็บกระดาษ	300.-
15.	ซองถนอมเอกสาร	500.-
รวม (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)		15,000. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารการจัดการสำนักงานกิจการนักเรียน
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ

ชื่อกิจกรรม : จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 608

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้เรียนระบบบริหารจัดการหลักสูตรสภาพแวดล้อมและระบบการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- (1) มีการพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล
- (2) มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
- (3) มีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
- (4) มีการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2561) ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงาม

1. เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและสื่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อให้โรงเรียนได้จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ
3. เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริม และตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
4. เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล
2. ร้อยละ 100 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้โครงสร้างหลักสูตร คำอธิบายรายวิชาที่สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล
3. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา ที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นนักเรียนที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ และ สติปัญญา

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ	—												นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)													นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ
2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	—												
2.2. ประชุมคณะกรรมการ	—												
2.3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้													
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)													นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ
ประเมินผลการจัดกิจกรรม													
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)													นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ
สรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม													

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. วิทยากรจากภายนอก
2. ครูโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณภาพอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมิน มี	1. ประเมินผลการใช้หลักสูตร 2. นิเทศการสอน	1. แบบประเมินผลการใช้หลักสูตร 2. สมุดนิเทศการสอน

คุณภาพตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ ผู้เรียน	3.เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ผู้เรียนตามมาตรฐาน การเรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา ที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของ
ท้องถิ่นและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวง
ศึกษาธิการ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าวิทยากร	3,000
2.	ค่าจัดทำเอกสาร	2,000
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย / ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ ครู
☐ นักเรียน
☐ ผู้ปกครอง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
2. การมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
3. วิสัยทัศน์ของสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา					
4. การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนเวลาเรียนในหลักสูตรสถานศึกษา					
5. การเขียนคำอธิบายรายวิชาสอดคล้องกับผลการเรียนรู้และสาระการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระ					
6. จัดตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร					
7. มีการขออนุมัติการใช้หลักสูตรสถานศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					
8. จัดกิจกรรมในการการบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อการพัฒนาหลักสูตร					
9. จัดให้มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
10. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : Independent Study

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 609

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้เรียนระบบบริหารจัดการหลักสูตรสภาพแวดล้อมและระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

(2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ แยกแยะ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

(3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

หลังจากที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้มีหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล ซึ่งในตอนแรกได้จัดให้มีการจัดการเรียนการสอนในสาระต่าง ๆ ได้แก่ สาระทฤษฎีความรู้ (TOK) สาระโลกศึกษา (GE) สาระกิจกรรมสร้างสรรค์ประโยชน์ (CAS) สาระการเขียนเรียงความขั้นสูง (EE) ต่อมาได้มีการปรับเปลี่ยนในบางสาระ โดยเพิ่มเติมสาระ การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study : IS) ขึ้นมา

การให้ผู้เรียนได้ ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง “Independent Study : IS” นับเป็นวิธีการที่มีประสิทธิภาพวิธีหนึ่งที่ใช้กันอย่างกว้างขวางในการพัฒนาผู้เรียน เพราะเป็นการเปิดโลกกว้างให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าอย่างอิสระในเรื่องหรือประเด็นที่ตนสนใจ เริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหา ซึ่งอาจเป็น Public Issue และ Global Issue และดำเนินการค้นคว้าแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้ จากนั้นก็หาวิธีการที่เหมาะสมในการสื่อสารนำเสนอให้ผู้อื่นได้รับทราบ และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าไปทำประโยชน์แก่สาธารณะ ดังนั้นโรงเรียนจึงจัด กิจกรรม “การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)” ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. นักเรียนสามารถวางแผนการบริหารจัดการการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตนเองได้

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

-

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. วิทยากรจากภายนอก
2. ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 4 และ 5 มีผลงานการศึกษาค้นคว้าตามเกณฑ์ที่กำหนดของระดับการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 80 นักเรียนมีโอกาสด้านการศึกษา ค้นคว้าเชิงลึกตามความต้องการ และความสนใจของตนเอง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 80 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 80 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลงานการศึกษาค้นคว้า
2. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายสุรินทร์ บรรจงเสนาะ)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม	
รวม		

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS) ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็น
ของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
4. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. กระบวนการจัดการเรียนการสอน					
2. นักเรียนสามารถตั้งประเด็นคำถาม/สมมติฐานได้อย่างมีเหตุผล					
3. นักเรียนสามารถสืบค้นความรู้จากแหล่งเรียนรู้และสารสนเทศหรือจากการปฏิบัติทดลอง					
4. นักเรียนสามารถสื่อสารและการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ					
5. นักเรียนสามารถสรุปองค์ความรู้					
6. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน					
7. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง					
8. ความพร้อมของอุปกรณ์สนับสนุนการจัดกิจกรรม					
9. ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรม					
10. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาสำนักงานวิชาการ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 610

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

2) กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ

3) นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารและการพัฒนาการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพัฒน์นิยา ชติยกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน คือ สถานที่ที่ใช้สำหรับปฏิบัติงานในด้านเอกสาร หนังสือหรือข้อมูลข่าวสาร สำนักงานถือเป็นเสมือนหัวใจและมันสมองของการบริหารงานทั่ว ๆ ไป โดยมีบทบาทหน้าที่หลักของงานสำนักงาน คือ การให้บริการ แก่หน่วยงานอื่น ทุกองค์การมีความจำเป็นที่จะต้องมีส่วนงานเพื่ออำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ แก่บุคคลภายในและบุคคลภายนอกองค์การ โรงเรียนจึงจัดกิจกรรม “พัฒนางานสำนักงานวิชาการ” ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานกลุ่มบริหารวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม งานต่าง ๆ ทางวิชาการ
3. เพื่อจัดระบบเอกสารงานวิชาการให้เป็นระบบสามารถตรวจสอบได้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อใช้บริการได้อย่างทั่วถึง

3.2 เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจระบบการบริการงานวิชาการ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ													นางสาวพัฒน์ยา ชัตติกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2. ประชุมคณะกรรมการ 2.3. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้													นางสาวพัฒน์ยา ชัตติกุล
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ชัตติกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													นางสาวพัฒน์ยา ชัตติกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 7,600 บาท (เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. บุคคลภายนอก
2. ครูและนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจระบบการบริการงานวิชาการ	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้การดำเนินงานกลุ่มบริหารวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม งานต่าง ๆ ทางวิชาการ
3. เพื่อจัดระบบเอกสารงานวิชาการให้เป็นระบบสามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพัฒนียา ชัดยกุล)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานสำนักงานวิชาการ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่ากระดาษสี	3,000
2.	อุปกรณ์สำนักงาน	4,000
3.	ค่าเทพกาวติดสัน	600
รวม (เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)		7,600

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม พัฒนางานสำนักงานวิชาการ ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

5. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
6. สถานภาพ ☐ ครู ☐ นักเรียน ☐ บุคคลภายนอก

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พัฒนางานสำนักงานวิชาการ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. การกำหนดขั้นตอน/กระบวนการ/แนวปฏิบัติในการทำงานที่ชัดเจนและการทำงานเป็นไปตามกรอบเวลา					
2. ให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน					
3. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน					
4. การติดตาม/ตรวจทาน/และทบทวนขั้นตอนกระบวนการทำงานอยู่เสมอ					
5. ความชัดเจนในการสื่อสาร/การติดตามงานและช่องทางการติดต่อสื่อสารที่หลากหลาย					
6. การเอาใจใส่ กระตือรือร้น และทันตามกำหนดเวลา					
7. ให้บริการอย่างเสมอภาค เท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ					
8. ความเต็มใจ ให้บริการด้วยอัธยาศัยไมตรีที่ดี และมีจิตบริการ					
9. ปฏิบัติงานด้วยความคุ้มค่า ประหยัด ช่วยลดต้นทุนให้องค์กร					
10. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พัฒนางานสำนักงานวิชาการ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : รับสมัครนักเรียน ปี 2565

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 611

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้เรียนระบบบริหารจัดการหลักสูตรสภาพแวดล้อมและระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

(5) สถานศึกษามีการดำเนินงาน จัดกิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุรินทร์ บรรเร่งเสนาะ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้ามาเรียนในโรงเรียน เป็นหน้าที่หนึ่งของการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการให้เป็นระบบ เพื่อให้ชุมชนได้รับทราบการประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง การคัดเลือกนักเรียนที่มีความพร้อมย่อมส่งเสริมให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วและและใกล้เคียงกัน การสร้างความเข้าใจของบุคลากรที่ทำหน้าที่ในการสัมภาษณ์ การสร้างแบบวัดและประเมินผลนักเรียนจึงต้องสอดคล้องกันและเข้าใจในกฎระเบียบร่วมกัน จึงจะส่งผลให้ได้นักเรียนที่มีคุณภาพอย่างแท้จริง การรับสมัครนักเรียนใหม่ของโรงเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนานักเรียนในโรงเรียนอย่างเป็นระบบตามหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน จึงจัดกิจกรรม “รับสมัครนักเรียนใหม่ 2565” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียนที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตาม นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อคัดกรองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ เข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในปีการศึกษา 2565 ตามประกาศการรับสมัครของโรงเรียน
3. เพื่อรับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2565 ตามประกาศการรับสมัครของโรงเรียน
4. เพื่อรับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในปีการศึกษา 2565 ตามประกาศการรับสมัครของโรงเรียน

5. เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการรับสมัครนักเรียนให้รวดเร็วและง่ายต่อการนำมาใช้ในการบริหาร

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. รับนักเรียนตามนโยบายของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 120 คน
2. รับนักเรียนตามนโยบายของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 160 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. รับนักเรียนตามนโยบายของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ตามนโยบายของโรงเรียน ร้อยละ 100
2. โรงเรียนมีระบบการรับนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
3. โรงเรียนมีข้อมูลนักเรียนใหม่

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. <u>ขั้นเตรียมการ (P)</u> เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ													นายสุรินทร์ บรรเร่งเสนาะ
2. <u>ขั้นตอนดำเนินงาน (D)</u> 2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2. ประชุมคณะกรรมการ 2.3. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้													นายสุรินทร์ บรรเร่งเสนาะ
3. <u>ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C)</u> ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นายสุรินทร์ บรรเร่งเสนาะ
4. <u>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)</u> สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													นายสุรินทร์ บรรเร่งเสนาะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. ผู้ปกครองและนักเรียนที่จะศึกษาต่อ
2. ครูโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
มีนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนที่วางแผนไว้	สอบถาม	ข้อมูลนักเรียน
มีนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนที่วางแผนไว้	สอบถาม	ข้อมูลนักเรียน
นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการคิด	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเข้าศึกษาต่อมากขึ้น และระบบการรับนักเรียนสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย

ลงชื่อ

(สุรินทร์ บรรจงเสนาะ)

ครู

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

ผู้อนุมัติกิจกรรม

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : รับสมัครนักเรียนใหม่ 2565

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าจัดทำเอกสารการรับสมัคร	1,000
2.	ค่าดำเนินการรับสมัครนักเรียน	4,000
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม รับสมัครนักเรียนใหม่ 2565 ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็น
ของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

7. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
8. สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม รับสมัครนักเรียนใหม่ 2565

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. การจัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ในการดำเนินการรับนักเรียน					
2. การประชาสัมพันธ์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2565 ให้ผู้ปกครองนักเรียนทราบ					
3. คณะกรรมการรับนักเรียน ดำเนินการและดูแลการรับนักเรียนมีความเหมาะสม					
4. ความสะดวกในการดูข้อมูลระเบียบการรับสมัครนักเรียนใหม่ทางอินเทอร์เน็ต					
5. กระบวนการ/ขั้นตอนการรับสมัครมีความสะดวกและรวดเร็ว					
6. การตรวจสอบข้อมูลภายหลังการสมัคร					
7. การให้คำแนะนำหรือรับคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่					
8. สถานที่ในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก มอบตัวมีความเหมาะสม					
9. การประกาศผลการสอบเป็นไปอย่างบริสุทธิ์และยุติธรรม					
10.ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม รับสมัครนักเรียนใหม่ 2565					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานทะเบียนและวัดผล

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 612

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้เรียนระบบบริหารจัดการหลักสูตรสภาพแวดล้อมและระบบการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

2) กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ

3) นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารและการพัฒนาการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและวัดผลนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึง ข้อมูลประวัติของนักเรียนทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่าง ๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญ ที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อจะได้ดำเนินการวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพ มีเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ สามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป จึงจัดทำ กิจกรรม “พัฒนางานทะเบียนและวัดผล” ประจำปี 2564 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานทะเบียนและวัดผลให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
2. เพื่อให้การบริการต่าง ๆ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นที่พึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ
3. เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารต่าง ๆ ของสำนักทะเบียนเป็นไปอย่างเป็นระบบง่ายต่อการสืบค้นและนำไปใช้
4. เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. เพื่อให้การดำเนินงานในงานพัฒนางานทะเบียนและวัดผล ดำเนินไปอย่างถูกต้องเป็นระเบียบ และเป็นปัจจุบัน
2. เพื่อให้ผู้ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อใช้บริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 90 ของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานทะเบียนและวัดผลในระดับดีขึ้นไป
2. ร้อยละ 90 ของครูผู้สอน สามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบวัดผลและประเมินผล

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ													นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2. ประชุมคณะกรรมการ 2.3. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนที่วางไว้													นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 65,000 บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. ศิษย์เก่า
2. ครูโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
3. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 90 ของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานทะเบียนและวัดผลในระดับดีขึ้น	สอบถามจากนักเรียน คณะครู ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อขอใช้บริการ	แบบสอบถาม
ร้อยละ 90 ของครูผู้สอน สามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบวัดผลและประเมินผล	สังเกตจากการส่งงานวัดผลและประเมินผล	แบบสรุปความร่วมมืองานวัดผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานทะเบียนและวัดผลดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผล

ลงชื่อ

(นายภาณุพงศ์ น้ำแก้ว)

ครู

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาววรรณา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ผู้อนุมัติกิจกรรม

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานทะเบียนและวัดผล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	สมุดบันทึกพัฒนาการเรียนรู้ (ปพ. 5)	20,000
2.	สมุดรายงานพฤติกรรมผู้เรียน	10,000
3.	อุปกรณ์การจัดการสอบ	10,000
4.	อุปกรณ์การออกใบผลการเรียน	3,000
5.	จัดทำเอกสารฐานข้อมูลทะเบียนนักเรียน	1,000
6.	ซองใส่ผลการเรียน	1,000
7.	ผู้จัดเก็บข้อมูลนักเรียน 2 หลัง	10,000
8.	พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	10,000
รวม (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		65,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและวัดผล ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

9. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
10. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20 – 40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป
11. สถานภาพ ☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
☐ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ศิษย์เก่า
☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการบริการด้านงานทะเบียนและวัดผล

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามมีความถูกต้องชัดเจน					
2. เจ้าหน้าที่มีความสุภาพในการให้บริการ					
3. ขั้นตอนการให้บริการมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					
4. เอกสารและข้อมูลมีความถูกต้อง					
5. ได้รับเอกสารตรงต่อเวลา					
6. มีป้ายบอกขั้นตอนการปฏิบัติงาน					
7. มีป้ายบอกจุดบริการที่ชัดเจน					
8. สถานที่ให้บริการมีความสะอาดเรียบร้อย					
9. การดำเนินงานเป็นขั้นตอนและเป็นระบบ					
10. ความพึงพอใจในการบริการด้านงานทะเบียนและวัดผล					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : ประกันคุณภาพสถานศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 613

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้เรียนระบบบริหารจัดการหลักสูตรสภาพแวดล้อมและระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

- (1) จัดโครงสร้างหรือระบบบริหารงานของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- (2) กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ
- (3) นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารและการพัฒนาการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพัฒน์นิยา ขัตติยกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้าข้าง มีประสิทธิภาพ และดำเนินการอย่างยั่งยืน ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษาต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีความตระหนัก รับรู้และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบ มีคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการกำหนดเป้าหมายและดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ใช้ผลการประเมินตนเอง ผลการประเมินคุณภาพจากองค์กรภายนอกที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาเอง ตลอดจนใช้ผลการวิจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นฐานในการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน การติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะช่วยให้งานบรรลุผลได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพผลที่เกิดกับผู้เรียนก็จะเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชน ด้วยการดำเนินงานที่ทุกคนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน ระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่แท้จริงและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเป็นวิถีชีวิตในการทำงานของทุกคนเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดคุณภาพผู้เรียนฝังแน่นอยู่ในจิตใจตลอดเวลา

การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ มีคุณภาพตามมาตรฐาน กระบวนการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)													นางสาวพัฒนียา ขัตติยกุล
2.7. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
2.8. ประชุมคณะกรรมการ													
2.9. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้													
3. ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)													นางสาวพัฒนียา ขัตติยกุล
3.1. การตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพภายในสถานศึกษา													
3.2. จัดทำเอกสารสรุปผลการตรวจและทบทวนมาตรฐาน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง													
3.3. จัดทำรายงานผลการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา													
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)													นางสาวพัฒนียา ขัตติยกุล
4.1. นิเทศ ติดตาม กำกับ													
4.2. ประเมินผล													
4.3. รายงานผล													

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. วิทยากรจากภายนอก
2. ครูในกลุ่มสาระหลัก

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
คณะครูในสถานศึกษาร้อยละ 80 สามารถดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	การตรวจสอบ	แบบประเมินโครงการ
สถานศึกษาได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในทั้งโดยวิธีการประเมินตนเองภาคเรียนละ 1 ครั้ง	การตรวจสอบคุณภาพ	แบบตรวจสอบคุณภาพ
มีการพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาภาคเรียนละ 1 ครั้ง	การตรวจสอบเอกสาร	แบบประเมินการตรวจสอบเอกสาร
มีรายงานการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา	การตรวจสอบ	แบบรายงาน
นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ	การสังเกต การสัมภาษณ์ การทดสอบ	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
2. โรงเรียนได้รับการตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษาทั้งโดยวิธีการประเมินตนเองและประเมินภายนอก
3. โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ

ลงชื่อ

(นางสาวพัฒน์ยา ชัดยกุล)

ครู

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สโน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ประกันคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	เล่มรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา	2,000
2.	การจัดประกันคุณภาพภาคเรียนละ 1 ครั้ง	6,000
3.	การจัดระบบเอกสาร	1,000
4.	แฟ้มจัดเก็บเอกสาร	1,000
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		10,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม ประกันคุณภาพสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็น
ของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

12. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

13. สถานภาพ ☐ ครู
☐ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ประกันคุณภาพสถานศึกษา

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน					
2. มีเครื่องมือการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับขอบข่ายการติดตามตรวจสอบ					
3. มีการดำเนินการเมื่อสิ้นภาคเรียนทุกภาคเรียน					
4. นำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน					
5. นำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี (SAR)					
6. มีการปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู กรรมการสถานศึกษาตัวแทนผู้ปกครอง ตัวแทนชุมชน ฯลฯ					
7. มีเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา ทุกมาตรฐาน และทุกตัวบ่งชี้					
8. นำผลการประเมินคุณภาพภายในเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน					

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
9. ติดตามและรับข้อมูลย้อนกลับโดยสอบถามความคิดเห็นความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อเนื่อง					
10. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในโดยใช้เครื่องมือและวิธีการประเมินรายมาตรฐาน					
11. นำผลการประเมินคุณภาพภายในเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี (SAR)					
12. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ประกันคุณภาพสถานศึกษา					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : งานเกษตร

ลักษณะกิจกรรม (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่ รหัสกิจกรรม 614

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการหลักสูตร สภาพแวดล้อมและระบบการเรียนรู้
การสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาววัลยา ทวีสมบุญ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี มุ่งหวังให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต จึงควรมีการฝึกทักษะการทำงานด้าน งานอาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เพื่อที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพได้

กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะในการปฏิบัติงานมีความคิดสร้างสรรค์ พัฒนางานดัดแปลงชิ้นงานให้เกิดเป็นชิ้นงานใหม่ถือเป็นภูมิปัญญาที่เป็นเอกลักษณ์โดดเด่นของชาวไทย ที่แสดงถึงความ อุดมทุน สุขุมรอบคอบประหยัดโดยใช้หลักพุทธธรรม อิทธิบาท บูรณาการ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

1. นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการเรียนงานเกษตรไปประกอบอาชีพได้
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ทางอาชีพทางงานเกษตรไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ในการศึกษาต่อในสาขาที่ต้องการ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 5 เข้ารับการฝึก

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 5 ได้ฝึกทักษะและผลิตผลงานได้อย่างดี

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษาเนื้อหาข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวกับงานเกษตร - วางแผนการทำงาน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	/	/											นางสาววัลยา ทวีสมบุรณ์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) - สำรวจวัสดุที่ต้องใช้ในการฝึกอุปกรณ์เพื่อให้นักเรียนใช้ปฏิบัติ - จัดซื้ออุปกรณ์ - ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนปฏิบัติการ		/	/										นางสาววัลยา ทวีสมบุรณ์
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - เข้าฝึกงานตามที่กิจกรรมกำหนด - มีความรับผิดชอบต่องานที่ทำ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางสาววัลยา ทวีสมบุรณ์
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลดำเนินการ												/	นางสาววัลยา ทวีสมบุรณ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มบริหารวิชาการ
2. กลุ่มบริหารการเงิน
3. ฝ่ายสถานที่

8. ระดับความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.	นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการเรียนงานเกษตรไปประกอบอาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ87	สังเกต สัมภาษณ์ ชื่นงานประเมิน	แบบประเมินตามตัวชี้วัดความสำเร็จ
2.	นักเรียนได้รับประสบการณ์ทางอาชีพงานเกษตรไปใช้ในชีวิตประจำวันไม่น้อยกว่าร้อยละ87	สังเกต สัมภาษณ์ ชื่นงานประเมิน	แบบประเมินตามตัวชี้วัดความสำเร็จ
3.	นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการศึกษาต่อในสาขาที่ต้องการไม่น้อยกว่าร้อยละ87	สังเกต สัมภาษณ์ ชื่นงานประเมิน	แบบประเมินตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องงานเกษตร
- 2 นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการปลูกและดูแลรักษาพืชและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 3 นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาววัลยา ทวีสมบูรณ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : งานเกษตร

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	พืชผักสวนครัว	1,000
2	กากน้ำตาล	200
3	บัวรดน้ำ	100
4	ดินและปุ๋ยคอก	200
5	ไม้ดอกไม้ประดับเช่น เดป หูกระจง เป็นต้น	3,500
	รวม (ห้าพันบาทถ้วน)	5,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมงานเกษตร
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : งานเกษตร

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 615

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการหลักสูตร สภาพแวดล้อมและระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางนุชนาฏ เพชรหิน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี มุ่งหวังให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต จึงควรมีการฝึกทักษะการทำงานด้าน งานอาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เพื่อที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพได้

กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะในการปฏิบัติงานมีความคิดสร้างสรรค์ พัฒนางานดัดแปลงชิ้นงานให้เกิดเป็นชิ้นงานใหม่ถือเป็นภูมิปัญญาที่เป็นเอกลักษณ์โดดเด่นของชาวไทย ที่แสดงถึงความ อุดมทุน สุขุมรอบคอบประหยัดโดยใช้หลักพุทธธรรม อิทธิบาท บูรณาการ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

1. นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการเรียนงานประดิษฐ์ไปประกอบอาชีพได้
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ทางอาชีพทางงานประดิษฐ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ฝึกทักษะเพื่อเข้าร่วมแข่งขันงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา 2563

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 87 ของผู้เรียนที่มีความสามารถในการทำงานอย่างเป็นระบบ
- 2) ร้อยละ 87 ของผู้เรียนที่มีความสามารถทำงานเป็นทีม

3) ร้อยละ 87 ของตัวแทนนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ฝึกทักษะเพื่อเข้าร่วมแข่งขันงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา 2564 ได้

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียนได้รับประโยชน์จากฝึกทักษะเพื่อเข้าร่วมแข่งขันงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา 2563 ได้

2) นักเรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ

3) ตัวแทนนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ฝึกทักษะเพื่อเข้าร่วมแข่งขันงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา 2563 ได้

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

[illegible]

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องงานประดิษฐ์
2. นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการประดิษฐ์ดอกไม้จากผ้า
3. ตัวแทนนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ฝึกทักษะเพื่อเข้าร่วมแข่งขันงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา 2563 ได้

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางนุชนาฏ เพชรหิน)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพิลีน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : งานประดิษฐ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ลวดอ่อน	800
2	ปืนกา	4,800
3	แท่งกา	1600
4	ชุดเข็มเย็บผ้า	1800
5	ด้าย	400
6	ฟลอร่าเทป	200
7	เทปใส	200
	ใบไม้เทียมเล็ก	200
	รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วนบาทถ้วน)	10,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมงานประดิษฐ์
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : การบริหารจัดการและบริการทางด้านการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม สารสนเทศ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ **รหัสกิจกรรม 616**

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการหลักสูตร สภาพแวดล้อมและระบบการเรียนรู้การสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ครู/อาจารย์ สร้างสรรค์ห้องเรียน/แหล่งเรียนรู้คุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายอัยยรัฐ กาฬศิษย์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีนวัตกรรมและสารสนเทศ ICT

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เป็นงานที่โรงเรียนดำเนินการอยู่แล้ว ความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนก็คือ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆซึ่งมีหลายช่องทาง เพียงแต่การดำเนินการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ยังเป็นไปโดยไม่เป็นระบบ และกระบวนการที่ชัดเจน แหล่งเรียนรู้บางแห่งจึงไม่ได้ถูกใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แหล่งการเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติก็ถูกละเลย ไม่ได้เข้าไปใช้ให้เกิดประโยชน์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนสถานที่ สื่อ เทคโนโลยี ให้ทันสมัยอยู่เสมอ ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ให้นักเรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ และเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นจึงจัดกิจกรรม “พัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล โดยเน้นงานด้านการให้บริการทางเทคโนโลยี” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ

2.2 เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ ห้องพักรู้ให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ และเอื้อต่อการสืบค้น สร้างองค์ความรู้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้

- ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้เชิงคุณภาพ
- ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)													นายอัยยรัฐ กาศพิชัย
1.1 เสนอโครงการ	✓												
1.2 ขออนุมัติโครงการ	✓												
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)													นายอัยยรัฐ กาศพิชัย
2.1 จัดหาทรัพยากรวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่องาน ด้านการพัฒนาระบบ เทคโนโลยี นวัตกรรม และ สารสนเทศ เพื่อการ ให้บริการด้านงาน เทคโนโลยีสารสนเทศแก่ โรงเรียน			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (c)													นายอัยยรัฐ กาศพิชัย
ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)											✓		นายอัยยรัฐ กาศพิชัย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

6. งบประมาณ

จำนวน 290,000 บาท (สองแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564

7.2 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ และนักเรียนแกนนำ ICT

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 90 ของนักเรียน ใช้บริการแหล่งเรียนรู้เพื่อแสวงหาความรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนปรับปรุงห้องกลุ่มสาระให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีความพอเพียงในการให้บริการ
2. โรงเรียนพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ ห้องพักครูให้ทันสมัย ให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างสื่อ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอัยยรัฐ กาฬดิษฐ์)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : การบริหารจัดการและบริการทางด้านการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม สารสนเทศ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ :

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
รวม (.....)		

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการบริหารจัดการและบริการทางด้านการพัฒนาเทคโนโลยี
นวัตกรรม สารสนเทศ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : เรียนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 617

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการหลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบ
การเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้ามีการติดต่อระหว่างกันอย่างรวดเร็วกว้างขวาง มีการแข่งขันกันสูง โดยเฉพาะทางด้านเศรษฐกิจแต่ละภูมิภาคมีการรวมกลุ่มเพื่อผลประโยชน์เฉพาะกลุ่ม เช่น กลุ่มยุโรป มีการรวมกลุ่มของประเทศเป็นสหภาพยุโรป (EU) กล่าวคือ ในอนาคตจะมีการติดต่อรวมกลุ่มระหว่างประเทศมากขึ้น จำเป็นต้องเตรียมเยาวชนให้สามารถติดต่อสื่อสารกับประชาคมโลกได้ จึงได้จัดโครงการพัฒนาผลการเรียนการสอนด้วยภาษาสากลให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษของนักเรียน
2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีโอกาสได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมจากครูชาวต่างชาติ
3. เพื่อพัฒนาครูและนักเรียนให้ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564 จำนวน 700 คน ได้เรียนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 60 ของนักเรียนที่เรียนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ สามารถสื่อสารได้ในระดับดี

3.2.2 ร้อยละ 60 ของครูและนักเรียน ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←→												นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)		←→											นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)						←→				←→			นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)											←→		นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
2. กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
3. บริษัทจัดจ้างครูต่างชาติ EDUPLUS

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ปีการศึกษา 2564 จำนวน 700 คน ได้เรียนภาษาอังกฤษกับครู ต่างชาติ	ตรวจสอบจำนวน นักเรียนที่ลงทะเบียน เรียนในแต่ละภาคเรียน	ใบลงทะเบียนเรียน
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ

8.2 นักเรียนที่เรียนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 สามารถสื่อสารได้ในระดับดีและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษในระดับเกรด 3 ขึ้นไป	ตรวจสอบผลการเรียน ในแต่ละภาคเรียน	สอบภาคปฏิบัติ แบบทดสอบ โปรแกรมประเมินผลของ โรงเรียน
8.3 ครูและนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ใช้ ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้	รายชื่อครูและนักเรียนที่ เข้าร่วมกิจกรรม ภาษาต่างประเทศ	แบบทดสอบความรู้ทาง ภาษาอังกฤษ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคน ได้เรียนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ
2. นักเรียนที่เรียนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติร้อยละ 60 สามารถสื่อสารได้ในระดับดีและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษในระดับเกรด 3 ขึ้น
3. ครูที่และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมภาษาอังกฤษ ร้อยละ 60 ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ในระดับดี

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : เรียนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อหน่วย	งบประมาณ
1.	ค่าจ้างครูต่างชาติ	1 คน สอน 10 เดือน	350,000 เฉลี่ยเดือนละ 35,000 บาท	350,000
รวม				350,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมเรียนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมสนับสนุนพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน – เกาหลี

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 618

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการหลักสูตรสภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวปัทมา สุเชน, นางสาวพิชญาภา หงษ์ทอง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้ามีการติดต่อระหว่างกันอย่างรวดเร็วกว้างขวาง มีการแข่งขันกันสูง โดยเฉพาะทางด้านเศรษฐกิจแต่ละภูมิภาคมีการรวมกลุ่มเพื่อผลประโยชน์เฉพาะกลุ่ม กล่าวคือ ในอนาคตจะมีการติดต่อรวมกลุ่มระหว่างประเทศมากขึ้น จำเป็นต้องเตรียมเยาวชนให้สามารถติดต่อสื่อสารกับประชาคมโลกได้ ภาษาจีนและภาษาเกาหลี เป็นภาษาที่เข้ามามีบทบาทอย่างกว้างขวางในสังคมโลกปัจจุบัน โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเรียนการสอนภาษาเอเชียทั้ง 2 ภาษา นี้ มีการเปิดการเรียนการสอนมาเป็นระยะเวลาที่ยาวนาน การสนับสนุนให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางด้านภาษาโดยตรงจากครูเจ้าของภาษา เป็นวิธีการอย่างหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาของนักเรียนต่อไปในอนาคต จึงได้จัดและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนภาษาจีน ภาษาเกาหลี กับครูเจ้าของภาษาขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน ภาษาเกาหลีในสถานศึกษา
2. เพื่อสร้างและเปิดโอกาสให้นักเรียนที่สนใจได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมของประเทศจีนและเกาหลีอย่างกว้างขวาง
3. เพื่อพัฒนาครูและนักเรียนให้ใช้ภาษาจีน ภาษาเกาหลีในการสื่อสารได้

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนที่สนใจทุกคน ได้เรียนภาษาจีน และภาษาเกาหลี กับครูเจ้าของภาษา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 60 ของนักเรียนที่เรียนภาษาจีน และภาษาเกาหลี สามารถสื่อสารได้ในระดับดีและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาดังกล่าวสูงขึ้น

3.2.2 ครูและนักเรียนร้อยละ 60 ใช้ภาษาจีน ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารได้

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)	←→												นางสาวปัทมา สุเชน, นางสาวพิชญภา หงษ์ทอง
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)		←										→	นางสาวปัทมา สุเชน, นางสาวพิชญภา หงษ์ทอง
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)											←→		นางสาวปัทมา สุเชน, นางสาวพิชญภา หงษ์ทอง
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)												←→	นางสาวปัทมา สุเชน, นางสาวพิชญภา หงษ์ทอง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

7.3 สวก. สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ

7.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร

7.5 มหาวิทยาลัยภาษาและกิจการต่างประเทศพหุชา และ ศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทย

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 นักเรียนที่สนใจทุกคนได้เรียนภาษาจีน ภาษาเกาหลี กับครูเจ้าของภาษา	ตรวจสอบการเลือก โปรแกรมเรียน	ทะเบียนนักเรียนที่เลือก โปรแกรมการเรียนและใบ ลงทะเบียนเรียน
8.2 นักเรียนที่เรียนภาษาจีน และภาษา เกาหลี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 สื่อสารได้ใน ระดับดีและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษา ดังกล่าวในระดับเกรด 3 ขึ้นไป	ตรวจสอบผลการเรียนในแต่ละ ภาคเรียน	สอบภาคปฏิบัติ แบบทดสอบ โปรแกรมประเมินผลของ โรงเรียน
8.3 ครูและนักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ใช้ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี เพื่อการสื่อสารได้	รายชื่อครูและนักเรียนที่เข้า ร่วมกิจกรรมภาษาจีน ภาษา เกาหลี	แบบทดสอบความรู้ภาษาจีน ภาษาเกาหลี

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่สนใจทุกคน ได้เรียนภาษาจีน ภาษาเกาหลี กับครูเจ้าของภาษา
2. นักเรียนที่เรียนภาษาจีน ภาษาเกาหลี ร้อยละ 60 สื่อสารได้ในระดับดี และมีผลการเรียนในระดับ
เกรด 3 ขึ้นไป
3. ครูที่และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมภาษาจีน ภาษาเกาหลี ร้อยละ 60 ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้ใน
ระดับดี

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวินชีวี มหาวารีดำรงกุล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : สนับสนุนพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน – เกาหลี

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อหน่วย	งบประมาณ
1.	ค่าจ้างและค่าที่พักครูอาสาสมัคร จีน-เกาหลี	2 คน สอนคนละ 10 เดือน	200,000 / คน เฉลี่ยเดือนละ 20,000 บาท ต่อคน	400,000
รวม				400,000

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมสนับสนุนพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน – เกาหลี
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานอาคารสถานที่ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 619

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการหลักสูตรสภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายอัยยรัฐ กาฬศิษฐ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีอาคารเรียนทั้งหมด ๕ อาคาร มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ เก้าอี้สนาม ชุมนเรือนไทย ห้องประชุมต่าง ๆ ทางกลุ่มบริหารทั่วไปจะต้องรับผิดชอบดูแลอุปกรณ์ต่าง ๆ ทุกห้องเรียนจะต้องมีความพร้อมในการเรียนการสอนตลอดเวลา และอย่างปลอดภัยด้วย โดยมีหัวหน้างานอาคารสถานที่รับผิดชอบดูแล ดังนั้น ถ้าอุปกรณ์อาคารต่างๆ มีการชำรุด เกิดความเสียหาย ไม่ปลอดภัยกับผู้เรียน งานอาคารสถานที่จะต้องดูแลและซ่อมแซมอุปกรณ์ พร้อมทั้งปรับปรุงอาคารให้สะอาด สวยงาม ปลอดภัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 มีอาคารเรียนที่มั่นคงปลอดภัย
- 2.2 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่พักผ่อน และสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและปลอดภัย
- 2.3 ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา ใช้งานในโรงเรียนได้ตลอดเวลา

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

แหล่งเรียนรู้สภาพแวดล้อมที่ได้รับการพัฒนาในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องอย่างมีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											งานอาคารสถานที่
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 ดำเนินการประชุม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง การ ออกแบบแผนปฏิบัติการให้ มีประสิทธิภาพ 2.2 ดำเนินการประชุมเพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 2.3. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 2.4. ดำเนินโครงการตาม แผนแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563		/	/										งานอาคารสถานที่
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	งานอาคารสถานที่
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	งานอาคารสถานที่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

อุดหนุน 67,160 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากร ได้รับความรู้ข่าวสารจากการจัดทำระบบเอกสารประชาสัมพันธ์เป็นอย่างดี โดยมีอุปกรณ์ในการเอื้ออำนวยต่อการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ และได้รับความพึงพอใจในระบบเสียง ตามสายการปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบฯ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอัยยรัฐ กาฬศิษฐ์)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายนพดล จำนงค์รักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณษา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานอาคารสถานที่ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	งานพัฒนาอาคารสถานที่	67,160. -
รวม (หกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)		67,160. -

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานอาคารสถานที่
ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
(ไม่ระบุข้อมูล)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานสารบรรณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

[illegible]

2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)													
2.1 ดำเนินการประชุม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง การ ออกแบบแผนปฏิบัติการให้ มีประสิทธิภาพ		/	/										
2.2 ดำเนินการประชุมเพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563		/	/										
2.3. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563		/	/										
2.4. ดำเนินโครงการตาม แผนแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. ขั้นตอนตรวจสอบและ ประเมินผล (C)													
ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)													
รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานทั่วไป และระบบงานสารบรรณของโรงเรียน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวศิริพร กิจอมรชัย)

หัวหน้างานสารบรรณ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายณพตล จันทะรักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวีวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสารบรรณ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานสารบรรณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	อุปกรณ์สำนักงาน	5,000.-
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสารบรรณ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 621

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการหลักสูตรสภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินงานเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ ให้คำปรึกษาแนะแนวสถานศึกษาปฏิบัติงานร่วมกับ/หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินงานประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อดำเนินงานบริหารทั่วไปได้อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

การจัดทำระบบเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ให้มีอุปกรณ์ในการเอื้ออำนวยต่อการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์

3.2 เชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบฯ ให้ได้รับความพึงพอใจในระบบเสียงตามสาย

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการ	/	/											งานประชาสัมพันธ์ นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 ดำเนินการประชุม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง การ ออกแบบแผนปฏิบัติการให้ มีประสิทธิภาพ 2.2 ดำเนินการประชุมเพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 2.3. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 2.4. ดำเนินโครงการตาม แผนแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563		/	/										งานประชาสัมพันธ์ นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	งานประชาสัมพันธ์ นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	งานประชาสัมพันธ์ นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานครเขต 1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากร ได้รับความรู้ข่าวสารจากการจัดทำระบบเอกสารประชาสัมพันธ์เป็นอย่างดี โดยมีอุปกรณ์ในการเอื้ออำนวยต่อการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ และได้รับความพึงพอใจในระบบเสียงตามสายการปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบฯ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพัชรพรรณ ปิ่นรุจิรัตน์)

หัวหน้างานงานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายณพดล จำนงค์รักษ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564
 ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานประชาสัมพันธ์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	หนังสือเกียณอายุราชการ	25,000 .-
2.	การส่งเสริมความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา	
	พระมหากษัตริย์	
3.	การเสริมสร้างความภาคภูมิใจในสถาบัน	
4.	บอร์ดข่าวชาว ม.ก.	
	การประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนมกุฎกษัตริย์	
รวม (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		25,000.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนางานประชาสัมพันธ์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ : (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 622

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารการจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายธีระยุทธ ชินสมบูรณ์

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานสำนักงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณ เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ แผนงาน พสดุ และการเงิน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรภายในโรงเรียน ในการขับเคลื่อนโครงการตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบทางราชการ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัว ในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของ ทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ สนองความต้องการ และให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและผู้รับบริการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดการบริหารงานในสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

2.2 เพื่อให้ ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากร ได้รับการบริการตามความเหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนทุกกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากร อย่างน้อยร้อยละ 80 ได้รับการบริการตามความเหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมเพื่อ วางแผนดำเนินการ	/	/											นายธีระยุทธ ชินสมบูรณ์
2. ขั้นตอนการ ดำเนินงาน (D) 2.1 ดำเนินการขอ อนุมัติและจัดซื้อและจัด จ้างซ่อมแซมอุปกรณ์ใน สำนักงาน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายธีระยุทธ ชินสมบูรณ์
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) 3.1 ตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายธีระยุทธ ชินสมบูรณ์
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) 4.1 รายงานผลการ ปฏิบัติงาน												/	นายธีระยุทธ ชินสมบูรณ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 46,964 บาท (สี่หมื่นหกพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากร ภายในโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ความพึงพอใจการได้รับบริการจากงาน สำนักงานงบประมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสอบถามเรื่องความพึงพอใจ ในการได้รับบริการจากงาน สำนักงานงบประมาณ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรภายในโรงเรียน พึงพอใจในการปฏิบัติงานของสำนักงานของกลุ่มบริหาร
งบประมาณและการดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายธีระยุทธ ชินสมบูรณ์)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไททยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานของกลุ่มบริการงบประมาณ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าใช้สอยอื่นๆ เช่น การประชุมสัมมนา ผู้รับผิดชอบด้านการเงิน การบัญชี	-	-	5,000.-
2	ลวดเย็บกระดาษ	4 โหล	120	480.-
3	เครื่องคิดเลข	3 เครื่อง	895	2,685.-
4	แฟลชไดรฟ์	3 อัน	190	570.-
5	หมึกพิมพ์	2 แท่ง	2,000	4,000.-
6	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	4 โหล	120	480.-
7	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	2 โหล	150	300.-
8	กระดาษโพสอิท	3 แพ็ค	330	990.-
9	ตรายางและหมึก	6 อัน	150	900.-
10	สก็อตซ์เทปใส	3 แพ็ค	395	395.-
11	ปากกา	5 แพ็ค	250	360.-
12	ปากกาเน้นข้อความ	1 โหล	300	300.-
13	ปากกาลบคำผิด	2 แพ็ค	219	438.-
14	เครื่องเย็บกระดาษ	6 อัน	80	480.-
15	ซองจดหมาย	1 กล่อง	312	292.-
16	ซองเอกสารน้ำตา	2 แพ็ค	95	190.-
17	ซองถนอมเอกสาร	2 แพ็ค	70	140.-
18	ค่าซ่อมบำรุง เครื่องถ่ายเอกสาร	1 เครื่อง	-	12,700.-
19	ค่ากระดาษ	-	-	16,264.-
	รวม	-	-	46,964.-

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงาน
ของกลุ่มบริการงบประมาณ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 623

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนรู้ การสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายปิยพันธ์ พงศ์บุตร

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานสำนักงานผู้อำนวยการ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการ ให้สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ตามที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน อุปกรณ์ด้านงานบริการ การต้อนรับแขกผู้มาเยือนสถานศึกษา การจัดการประชุม และการประสานงานระหว่างบุคลากรในองค์กรและบุคลากรภายนอก อีกทั้งเพื่อสนับสนุนและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มารับบริการ รวมถึงผู้ปฏิบัติงานให้เกิดความเพียงพอ พร้อมต่อการใช้งานและเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน สำนักงานผู้อำนวยการ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการจัดการระบบบริหารจัดการ งานสำนักงาน ผู้อำนวยการต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการ ให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนอย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน
- 2.2 เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง ได้รับการบริการด้วยความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

- งานสำนักงานผู้อำนวยการมีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ (ช่วงที่ 2 ปีงบประมาณ 2564)						ระยะเวลาดำเนินการ (ช่วงที่ 1 ปีงบประมาณ 2565)						ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 วางแผนงานปรับปรุง พัฒนาระบบบริหาร จัดการสำนักงาน	/												นายปิยพนธ์ พงศะบุตร
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1 กำหนด และออกแบบ แผนปฏิบัติการให้มี ประสิทธิภาพ 2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 2.3 เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ 2.4 ดำเนินโครงการตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563	/												นายปิยพนธ์ พงศะบุตร
	/												
	/	/	/										
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. ขั้นตรวจสอบ และประเมินผล (C) 3.1 ตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายปิยพนธ์ พงศะบุตร
4. ขั้นสรุปและรายงาน ผล และปรับปรุง (A) 4.1 รายงานผลการ ปฏิบัติงาน												/	นายปิยพนธ์ พงศะบุตร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

งบกลาง 107,160 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

บุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.	ความพึงพอใจในการได้รับบริการจากสำนักงานผู้อำนวยการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80%	การสอบถาม	แบบสอบถาม เรื่อง ความพึงพอใจในการรับบริการจากสำนักงานผู้อำนวยการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- งานสำนักงานผู้อำนวยการ มีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ไว้ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และเพียงพอต่อความต้องการ

- บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองของโรงเรียน และบุคลากรภายนอก พึงพอใจในการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวก

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายปิยพนธ์ พงศะบุตร)

เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไททยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานสำนักงานผู้อำนวยการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ปากกาหมึกเจล (สีน้ำเงิน)	200.-
2.	ปากกาหมึกเจล (สีแดง)	200.-
3.	ดินสอไม้ 2B	200.-
4.	น้ำยาลบคำผิด	100.-
5.	ยางลบดินสอ	100.-
6.	เครื่องเจาะกระดาษ	200.-
7.	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 35	200.-
8.	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	100.-
9.	ที่ถอนลวด	100.-
10.	Whiteboard Marker	300.-
11.	เทปเยื่อขาว 2 หน้า	200.-
12.	เทปใส แกน 3 นิ้ว 1 นิ้ว x 36 หลา	200.-
13.	โพสต์-อิท แฟล็กส์	100.-
14.	โพสต์-อิท โน้ต	100.-
15.	กระดาษกลอสซีอิงเจ็ท A4 200 แกรม	500.-
16.	คลิปดำ	100.-
17.	ซองถนอมเอกสาร	300.-
18.	ซองครุฑขาว	100.-
19.	แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว トラ้าง	240.-
20.	ชั้นวางแฟ้มเอกสาร	3,000.-
21.	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม แพ็ค 5 รีม Double A	1,114.-
22.	หมึกเครื่องพิมพ์เคียวเซร่า M2540dn	6,800.-
23.	สเปรย์ปรับอากาศ Glade	660.-
24.	น้ำยาเช็ดกระจก 5200 มล. มีสเตอร์มัสเชิล	215.-
25.	น้ำยาทำความสะอาดฆ่าเชื้อ DETTOL 5 ลิตร	1,890.-
รวม		17,255 บาท

หมายเหตุ : ยอดคงเหลือ 89,905 เป็นงบประมาณรอจัดสรรลงในกิจกรรมของทางโรงเรียน

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : จัดหาสื่อการเรียนรู้ (หนังสือเรียนและเอกสารประกอบการเรียนการสอน)

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 624

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 10 วรรคหนึ่ง ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) เป็นหลักสูตรแกนกลางของประเทศที่สถานศึกษาต้องนำสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไปจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร โรงเรียนจะต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักสูตรสถานศึกษา และสิ่งที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ และการศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลของผู้เรียนก็คือ หนังสือเรียน

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดให้มีคณะกรรมการเลือกสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีเนื้อหาสาระเหมาะสมตรงตามหลักสูตรสถานศึกษา และจัดซื้อสื่อหนังสือเรียนให้แก่ผู้เรียนทุกชั้นเรียนมีไว้ศึกษาค้นคว้าครบทุกคน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนให้กับนักเรียนครบทุกคน

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับหนังสือเรียนและเอกสารประกอบการเรียนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ตรงตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนได้รับสื่อการเรียนรู้หนังสือเรียนครบทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ตรงตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) แต่งตั้งคณะกรรมการ คัดเลือกสื่อหนังสือเรียน และกรรมการจัดซื้อจัดหาสื่อ หนังสือเรียน	/												งานพัสดุและสินทรัพย์ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการจัดซื้อ (*หมายเหตุ งบประมาณที่เหลือ จากการจัดซื้อ สามารถนำไปจัดซื้อ หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้ เพิ่มเติม/รายวิชาเพิ่มเติมที่ สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา หรือจัดทำสำเนาเอกสาร ประกอบการเรียนการสอน ได้แก่ ใบงาน ใบความรู้ เป็นต้น ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๒)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		งานพัสดุและสินทรัพย์ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการใช้สื่อการ เรียนรู้หนังสือเรียน											/		งานพัสดุและสินทรัพย์ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม
4. ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (A) รายงานผลการปฏิบัติงาน												/	งานพัสดุและสินทรัพย์ นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินเรียนฟรี 685,464 บาท (หกแสนแปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
- คณะกรรมการสถานศึกษา
- คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ตัวแทนชุมชน ตัวแทนผู้ประกอบการ ตัวแทนครู ตัวแทนนักเรียน)

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนได้รับสื่อการเรียนรู้หนังสือเรียนครบทุกคน	– ตรวจสอบ	– แบบตรวจสอบ
นักเรียนได้รับหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ ตรงตามหลักสูตร ร้อยละ 100	– ตรวจสอบ	– แบบตรวจสอบ
นักเรียนมีความพึงพอใจสื่อหนังสือเรียนร้อยละ 100	– แบบตรวจสอบ	– แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายของโรงเรียนเนื่องจากได้ใช้สื่อหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวนิภาพร พงศ์สุธีธรรม)

หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยทยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : จัดหาสื่อการเรียนรู้ (หนังสือเรียนและเอกสารประกอบการเรียนการสอน)

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานพัสดุ (กลุ่มบริหารงบประมาณ)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	จัดซื้อสื่อหนังสือเรียนและเอกสารประกอบการเรียนการสอน	685,464.00
รวมเป็นเงิน (หกแสนแปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)		685,464.00

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนรู้
(หนังสือเรียนและเอกสารประกอบการเรียนการสอน)
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานไอทีทัศนศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 625

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนรู้ การสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายณัฐภัทร วิเศษศิริ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: กลุ่มบริหารทั่วไป , งานไอทีทัศนศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินงานเกี่ยวกับงานไอทีทัศนศึกษา ในการให้บริการหรืออำนวยความสะดวกเรื่องการใช้อุปกรณ์สื่อ ภาพ เสียงแก่นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์เพื่อการปฏิบัติงานราชการ การการเรียนการสอน การอบรม การประชุม รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน มีหน้าที่ให้สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อดำเนินงานด้านไอทีทัศนศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อดำเนินงานบริหารและพัฒนาระบบงานไอทีทัศนศึกษา ให้มีระบบและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้ใช้ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีห้องที่เกี่ยวข้องกับงานไอทีอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานได้
2. มีวัสดุสื่อไอทีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P)													นายณัฐภัทร วิเศษศิริ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D)													นายณัฐภัทร วิเศษศิริ
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)													นายณัฐภัทร วิเศษศิริ
4. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (A)													นายณัฐภัทร วิเศษศิริ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มบริหารทั่วไป
2. งานโสตทัศนศึกษา

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรม “พัฒนางานโสตทัศนศึกษา”	1. แบบสอบถามพึงพอใจในการปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา 2. ผลการปฏิบัติงานในกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย	1. แบบสอบถาม 2. ผลสรุปจากโครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยและใช้งานได้เต็มที่
2. ผู้ใช้ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นาย ณัฐภัทร วิเศษศิริ)
เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนูปกรณ์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายนพดล จำนงค์รักษ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนางานโสตทัศนศึกษา

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป , งานโสตทัศนศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	งานพัฒนาระบบโสตทัศนศึกษา และการซ่อมบำรุง	5,000
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)		5,000

แบบสอบถามการปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

การสอบถามครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ และจะนำผลที่ได้มาพัฒนาปรับปรุงการให้บริการของงานโสตทัศนศึกษาต่อไป

ความพึงพอใจที่มีต่อการปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.ความพร้อมของอุปกรณ์					
๒.ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ขณะปฏิบัติงาน					
๓.การติดต่อประสานงานการขอใช้บริการเป็นไปอย่างรวดเร็ว ในการให้บริการ					
๔.ความสามารถในการติดตั้งอุปกรณ์ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
๕.ให้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนโยน ความเต็มใจ กระตือรือร้น					
๖.ให้บริการด้วยอัธยาศัยอันดีทั้งในและนอกเวลา					
๗.ความพึงพอใจโดยรวมในทุกด้าน					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : จำลองบุคลากรตามความขาดแคลน

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 626

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตร สภาพแวดล้อม และระบบการเรียนรู้ การสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: นายมนัส รองวัง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: บริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตาม ศักยภาพมีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในเรื่อง บุคลากร โดยเฉพาะครูผู้สอนหรือบุคลากรที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพ กลุ่มบริหารบุคคลมีความตระหนักและเห็นความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการสรรหาครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา 2564 นี้ และตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจ้างบุคลากรตามความขาดแคลน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายและมีผลกระทบต่อ กระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ในสาขาวิชาและตำแหน่งที่มีความขาด แคลนและจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาในสาขาวิชาที่ขาดแคลน
- 2.2 เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ จะดำเนินการจัดจ้างครูอัตราจ้างสาขาวิชาที่ขาดแคลน จำนวน 7 อัตรา และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

ครูอัตราจ้าง		เจ้าหน้าที่สำนักงาน	
1. ครูวิชาเอกภาษาไทย	1 อัตรา	1. เจ้าหน้าที่สำนักงานวิชาการ	1 อัตรา
2. ครูวิชาเอกสังคมศึกษา	1 อัตรา	2. เจ้าหน้าที่สำนักงานบริหารทั่วไป	1 อัตรา
3. ครูวิชาเอกดนตรีไทย	1 อัตรา	3. เจ้าหน้าที่สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	1 อัตรา
4. ครูวิชาเอกดนตรีสากล	1 อัตรา	4. เจ้าหน้าที่สำนักงานคอมพิวเตอร์	1 อัตรา
5. ครูวิชาเอกสุขศึกษาและพลศึกษา	1 อัตรา	5. เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์	1 อัตรา
6. ครูวิชาเอกภาษาจีน	1 อัตรา	6. เจ้าหน้าที่ห้องพยาบาล	1 อัตรา
7. โค้ชกีฬาตะกร้อ	1 อัตรา		

เชิงคุณภาพ

การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ และมีคุณภาพตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	เม.ย. 2564	ผู้บริหาร
2	ขั้นตอนดำเนินงาน (D) ดำเนินการตามโครงการ - ประกาศรับสมัคร สรรหา และคัดเลือกบุคลากร - จัดจ้างครูอัตราจ้างและทำสัญญา	เม.ย. - พ.ค. 2564	ครูมนัส รองวัง
3	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - นิเทศ ติดตาม และประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา 2564	ครูมนัส รองวัง
4	ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	มีนาคม 2565	ครูมนัส รองวัง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน จำนวน 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 2,114,700 บาท (สองล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละของผลการประเมินของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	- ประเมินการปฏิบัติงาน - สังเกต - สัมภาษณ์ผู้เรียน - สำนวความพึงพอใจของผู้เรียน	- แบบประเมินการปฏิบัติงาน - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์นักเรียน - แบบวัดความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมนัส รองวัง)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวทยสุวรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : จัดบุคลากรตามความขาดแคลน

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : บริหารงานบุคคล

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	จัดจ้างครูอัตราจ้าง/โค้ชกีฬา	1,207,500
2.	จัดจ้างเจ้าหน้าที่สำนักงาน	907,200
รวม (สองล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)		2,114,700

กิจกรรมและรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ

1. จัดจ้างครูอัตราจ้างและโค้ชกีฬาตะกร้อ

ที่	กิจกรรมดำเนินการจ้างตามโครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ
1	ครู เอกสังคมศึกษา จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 11 เดือนๆ ละ 14,000 บาท (รวม 154,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 7,700 บาท)	161,700	พ.ค. 2564 – มี.ค. 2565
2	ครู เอกภาษาไทย จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 12,000 บาท (รวม 144,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 7,200 บาท)	151,200	เม.ย. 2564 – มี.ค. 2565
3	ครู เอกดนตรีไทย จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 14,000 บาท (รวม 168,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 8,400 บาท)	176,400	
4	ครู เอกดนตรีสากล จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 14,000 บาท (รวม 168,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 8,400 บาท)	176,400	
5	ครู เอกสุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 14,000 บาท (รวม 168,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 8,400 บาท)	176,400	
6	ครู เอกภาษาจีน จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 15,000 บาท (รวม 180,000 บาท)	189,000	

	และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 9,000 บาท)		
7	โค้ชกีฬาตะกร้อ จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 14,000 บาท (รวม 168,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 8,400 บาท)	176,400	
รวม		1,207,500 บาท	

2. จัดจ้างเจ้าหน้าที่สำนักงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินการจ้างตามโครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ
1	เจ้าหน้าที่สำนักงานวิชาการ จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 12,000 บาท (รวม 144,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 7,200 บาท)	151,200	เม.ย. 2564 – มี.ค. 2565
2	เจ้าหน้าที่สำนักงานบริหารทั่วไป จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 12,000 บาท (รวม 144,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 7,200 บาท)	151,200	
3	เจ้าหน้าที่สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 12,000 บาท (รวม 144,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 7,200 บาท)	151,200	
4	เจ้าหน้าที่สำนักงานคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 12,000 บาท (รวม 144,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 7,200 บาท)	151,200	
5	เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 12,000 บาท (รวม 144,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 7,200 บาท)	151,200	
6	เจ้าหน้าที่ห้องพยาบาล จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้าง 12 เดือนๆ ละ 12,000 บาท (รวม 144,000 บาท) และค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือน (รวม 7,200 บาท)	151,200	
รวม		907,200 บาท	

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมจ้างบุคลากรตามความขาดแคลน
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารการจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 627

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตรสภาพแวดล้อม และระบบการเรียนรู้ การสอนโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายมนัส ร่องวัง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ: งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเป็นสถานที่ทำการของหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน กิจกรรมทุกอย่าง ไม่ว่าจะเป็นงาน การติดต่องานใด ๆ ก็จะต้องติดต่อกับสำนักงานทั้งสิ้น ดังนั้นสำนักงานจึงเป็นศูนย์กลางของงานทุกชนิด โดยเฉพาะงานด้านธุรการ ที่สำคัญยิ่งก็คือ งานด้านเอกสาร และการบริหารสำนักงาน ตามความเห็นของ เจ ซี เด็นเยอร์ (J.C.Denyier) การบริหารสำนักงานเป็นการใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ เพื่อนำเอาทรัพยากรบริหารที่ ประกอบด้วย คน เงิน วัสดุสิ่งของ และการจัดการมาใช้เป็นกลไกในการปฏิบัติงาน ความสำเร็จหรือความ ล้มเหลวของหน่วยงานขึ้นอยู่กับคุณภาพในการบริหารงาน ดังนั้นผู้บริหารจึงต้องคำนึงถึงปัจจัยภายในและ ภายนอกหน่วยงานเพื่อหาวิธีการทำอย่างไรจึงจะทำให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล มีอุปกรณ์การใช้ในสำนักงานครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและคุณภาพใน การดำเนินงานต่าง ๆ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (P)	เม.ย. - พ.ค. 2564	ผู้บริหาร
2	ขั้นตอนดำเนินงาน (D) - จัดระบบบริการสถิติข้อมูล - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน - จัดทำระบบงานสารบรรณ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	พ.ค. 2564 – มี.ค. 2565	ครูมนัส รองวัง ครูพิชญาภา หงษ์ทอง
3	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	ก.ย. 2564 – มี.ค. 2565	
4	ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2565	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 5,000. - (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
หน่วยงาน/องค์กรภายนอกพึงพอใจร้อยละ 95	สังเกต/สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล มีความเหมาะสมรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและคุณภาพในการดำเนินงานต่าง ๆ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมนัส รongวัง)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานบุคลากร

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรี	เงินอื่นๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	5,005				5,005
รวม		5,005				5,005

รายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ซองเอกสารน้ำตาฬ พิมพ์ครุฑ 9x12 3/4" (แพ็ค 50 ซอง) 555 KA	175	1	175
2	ซองเอกสารสีน้ำตาฬขยายข้าง 9x12 3/4" 125 แกรม (50 ซอง) 555 KA	288	1	288
3	แฟ้มสันกว้าง F4 สัน 3" สีดำ (แพ็ค 6 เล่ม) ตราช้าง 120	419	2	838
4	ฟิล์มอินเด็กซ์ข้อความ SIGN Here สติก เอ็น 26004	132	4	528
5	ลวดเสียบ กลม (แพ็ค 10 กล่อง) ตราม้า No.1	110	1	110
6	เทปใส แกน 1 นิ้ว 3/4 นิ้วx36 หลา ยูนิเทป	35	2	70
7	กาวยแท่ง 21 กรัม ขาว UHU 189	76	2	152
8	แท่นตัดเทป สีแดง SDI 0500	120	1	120
9	ปากกาถูกลื่น		1	400
10	แผ่นพลาสติกทำปก A4 ใส (20 แผ่น/แพ็ค) ONE	48	2	96
11	กระดาษถ่ายเอกสาร Double A A4 80 แกรม 5 รีม/แพ็ค	557	4	2,228
รวม (ห้าพันห้าบาทถ้วน)				5,005

หมายเหตุ ราคาอ้างอิงจาก <https://www.officemate.co.th/> เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564

แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ จะนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้นำไปเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปรับปรุงการบริหารจัดการสำนักงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อันนำไปสู่บรรยากาศในการทำงานที่ดี และเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามตามความจริง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับลักษณะของท่าน

1. เพศ	☐ ชาย	☐ หญิง		
2. อายุ	☐ 20 - 30 ปี	☐ 31 - 40 ปี	☐ 41 - 50 ปี	☐ มากกว่า 50 ปี
3. ระดับการศึกษา	☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี	☐ ปริญญาตรี	☐ สูงกว่าปริญญาตรี	
4. สถานะ	☐ ข้าราชการ	☐ ลูกจ้างประจำ	☐ ลูกจ้างชั่วคราว	☐ จ้างเหมาบริการ
5. อายุราชการ/งาน	☐ น้อยกว่า 10 ปี	☐ 10-15 ปี	☐ 16-20 ปี	☐ มากกว่า 20 ปี

ส่วนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการสำนักงานฯ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจในแต่ละคำถาม

(ระดับ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด)

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. ด้านสภาพแวดล้อม					
1.1 วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้งานทันสมัย เหมาะสม เพียงพอ					
1.2 การจัดสถานที่ในการทำงานเป็นสัดส่วน สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย					
1.3 สภาพแวดล้อมในสำนักงานเอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร					
2. ด้านคุณภาพการให้บริการ					
2.1 มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา					
2.2 ช่องทางการสื่อสารเหมาะสม เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ					
2.3 การบริการเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว					
2.4 เจ้าหน้าที่งานบุคลากรปฏิบัติงานและให้บริการอย่างมีกัลยาณมิตร					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น

3.1 ปัญหาและสิ่งที่ทำให้ท่านเกิดความรู้สึกไม่พึงพอใจ

.....

.....

.....

3.2 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงต่าง

.....

.....

.....

3.4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

งานบุคลากร

สำหรับเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม

ตัวอย่างแบบสอบถามสามารถเพิ่มเติมและแก้ไขได้ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการโดยสามารถใช้ค่าเฉลี่ยของหัวข้อที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ เป็น KPI เชิงคุณภาพ

การแปลความหมาย

ค่าระดับคะแนน

- ระดับคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 1.5
- ระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.5 แต่น้อยกว่า 2.5
- ระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 2.5 แต่น้อยกว่า 3.5
- ระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.5 แต่น้อยกว่า 4.5
- ระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.5 หรือมากกว่า

การแปลความหมาย

- วิกฤต
- ควรปรับปรุง
- ปานกลาง
- ดี
- ดีเยี่ยม



โครงการตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

ประจำปีการศึกษา 2564

โครงการที่ 7 ส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

สนองยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อบูมสู่ Thailand 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การจัดการศึกษาวิถีใหม่ตามบริบทของโรงเรียนเพื่อสร้างความเป็นหนึ่ง

กลยุทธ์โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นางศศิธร ไหวทยสุวรรณ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับ บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

การเสริมสร้างความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่ายโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาจากสถานศึกษาสู่ชุมชน โดยการระดมทรัพยากรและให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ภูเก็ต ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยมีกิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน กิจกรรมวันสายธารสานฝันเยาวชน สว.ภก. กิจกรรมให้บริการชุมชน กิจกรรมสำคัญของชุมชน ฯลฯ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกภาคส่วนร่วมรับผิดชอบการจัดการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีเครือข่ายความร่วมมือในการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
2. เพื่อให้สถานศึกษากำกับติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเหมาะสม ชัดเจนและเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม
3. เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นหรือร่วมจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เข้ามามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
ด้านคุณภาพ	1. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจง
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินเรียนฟรี	เงินอื่น ๆ	
1. กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง	7,000				7,000
2. กิจกรรมครูตำรวจ	500				500
3. กิจกรรมงานป้องกันยาเสพติด	3,000				3,000
4. การบริหารจัดการทุนการศึกษา และความร่วมมือต่างๆ	0				0

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์	เครื่องมือ
ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เข้ามามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ร้อยละ 90	แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 8.2 เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- 8.3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธา และเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวเชาวนาถ สร้อยสิงห์)

(นางศศิธร ไททยสุวรรณ)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ อนุมัติ☐ ปรับปรุง/แก้ไข☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นางสาววรรณภา ปริญญาวีวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์



โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 701

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพุดดี แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติจนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

ประกอบกับการรับการประเมินคุณภาพการศึกษารอบที่ 4 ของสำนักงานประเมินและรับรองคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ
2. ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามมาตรฐาน สมศ. กำหนด

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ	—												งานกิจการนักเรียน ครูประเสริฐ
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.2. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม แผนที่วางไว้	— — —												งานกิจการนักเรียน ครูประเสริฐ
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													งานกิจการนักเรียน ครูประเสริฐ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													งานกิจการนักเรียน ครูประเสริฐ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 7,000 - (เจ็ดพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : เครือข่ายผู้ปกครอง

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง			
	- จัดทำเอกสารประชุมกำหนด กรอบภารกิจ และ สรรหา แต่งตั้ง กรรมการเครือข่ายระดับห้องเรียน/ ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน	200 เล่ม	200 คน X 10 บาท	2,000
	- ค่าอาหารว่างสำหรับผู้ปกครอง	200 คน	25 บาท X 200 บาท	5,000
รวมเงิน				7,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม : ครูตำรวจ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 702

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติ จนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

ประกอบกับการรับการประเมินคุณภาพการศึกษารอบที่ 4 ของสำนักงานประเมินและรับรองคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ
2. ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามมาตรฐาน สมศ. กำหนด

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ	—												งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.3. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.4. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม แผนที่วางไว้	— — —												งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม													งานกิจการนักเรียน
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม													งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : ครูตำรวจ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมครูตำรวจ - จัดกิจกรรมคัดกรองสารเสพติด อุปกรณ์ตรวจสอบสารเสพติด	-	50 X 10	500 บาท รวมเงิน 500 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมครูตำรวจ
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม : งานป้องกันยาเสพติด

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 703

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพอดิ แสไพศาล

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อวิถีชีวิตของคนไทยเป็นอย่างมาก ความเจริญทางด้านวัตถุมีอิทธิพลเหนือจิตใจ กระแสสังคมทำให้ค่านิยมเบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานของสังคมเยาวชนที่มีวุฒิภาวะน้อยต่างได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่เหมาะสมทั้งทาง โทรศัพท์ หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ รวมไปถึงสื่อมวลชนแขนงอื่นๆ ทำให้เยาวชนนำแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมไปประพฤติปฏิบัติ จนเกิดปัญหาต่างๆ มากมายโรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการปลูกฝังเยาวชนวัยเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิต และมีจิตสาธารณะ

ประกอบกับการรับการประเมินคุณภาพการศึกษารอบที่ 4 ของสำนักงานประเมินและรับรองคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและมีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์มีโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ปัญหาและดูแลช่วยเหลือทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

2. ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามมาตรฐาน สมศ. กำหนด

4.วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ขั้นเตรียมการ (P) เสนอโครงการ/ขออนุมัติ โครงการ	—												งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D) 2.5.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.6.ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม แผนที่วางไว้	— — —												งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม							—				—		งานกิจการนักเรียน
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (A) สรุป/รายงานผลการจัด กิจกรรม												—	งานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 3,000 - (สามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน / งาน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อ
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
ผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบบันทึก
สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	การสังเกต	แบบสังเกตการณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพอดิ แสไพศาล)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิธร ไวยสุพรรณ)

ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : งานป้องกันยาเสพติด

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน ระบุหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมอบรมแกนนำสารเสพติด - ค่ายวัสดุอุปกรณ์	1 ชุด	3,000	3,000 บาท
				รวมเงิน 3,000 บาท

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง
(ไม่ระบุข้อมูล)



โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา

ชื่อกิจกรรม : การบริหารจัดการทุนการศึกษาและความร่วมมือต่างๆ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง () กิจกรรมใหม่ รหัสกิจกรรม 704

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : บุญยงค์ มีพร้อม

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : งานแนะแนว

1. หลักการและเหตุผล

ความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับสถาบันการศึกษาขององค์กรภาครัฐ เอกชน ทั้งภายในและภายนอกประเทศเป็นหัวใจสำคัญของการเปลี่ยนแปลงพัฒนาไม่ว่าจะเป็นทั้งทางด้านวิชาการ หรือการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในด้านต่างๆ ดังนั้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครูครบวงจร ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง จึงได้จัดโครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาขององค์กรภาครัฐ เอกชน ทั้งภายในและภายนอกประเทศนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เงินกู้ยืมแก่นักเรียน หรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างศึกษา
2. เป็นการเผยแพร่ข่าวสารที่มีประโยชน์ขององค์กรภายนอกต่างๆ สู่นักเรียน

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

เชิงปริมาณ

- 3.1. นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกัศัตริย์ ได้รับข้อมูล การให้กู้ยืม กยศ./ทุนการศึกษา อย่างทั่วถึง
- 3.2. นักเรียนที่จะจบชั้นประถมศึกษา ในปีการศึกษา 2560 ในเขตบริการของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกัศัตริย์ ได้รับข้อมูลของโรงเรียน อย่างทั่วถึง

เชิงคุณภาพ

- 3.3. นักเรียนผู้กู้ยืมเก่าและใหม่ ของ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกัศัตริย์ ได้รับการบริการ อย่างมีคุณภาพ
- 3.4. นักเรียนนักเรียนที่จะจบชั้นประถมศึกษา ในปีการศึกษา 2563 ในเขตบริการของโรงเรียนมัธยม วัดมกุฎกัศัตริย์ ได้รับข้อมูลของโรงเรียน ได้รับการบริการ อย่างมีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (P)	←	→											นายบุญยงค์ มีพร้อม
2. ^{ขั้น} ขั้นตอนดำเนินงาน (D)			←									→	นายบุญยงค์ มีพร้อม
3. ^{ขั้น} ตรวจสอบและ ประเมินผล (C)											←	→	นายบุญยงค์ มีพร้อม
4. ^{ขั้น} สรุป รายงานผล และปรับปรุง (A)											←	→	นายบุญยงค์ มีพร้อม

5.ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้น วันที่ 1 เมษายน 2564

สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2565

6. งบประมาณ

-

7.หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

1. งานแนะแนว
2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. งานบริหารวิชาการ

8.ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ผู้ก๊อ้มของโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการให้บริการอย่างมีคุณภาพ รวมถึงนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลืออื่นๆ เข้าถึงแหล่งทุนได้อย่างทั่วถึง	แบบประเมิน	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ได้รับการจัดสรรกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และทุนการศึกษาอื่นๆ อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายบุญยงค์ มีพร้อม)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายอรรถพล พิมพ์สิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาววรรณา ปริญญาวีวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์

รายละเอียดการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรม : การบริหารจัดการทุนการศึกษาและความร่วมมือต่างๆ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ : กิจกรรมแนะแนว

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	การดำเนินงานกองทุน กยศ และทุนการศึกษาต่างๆ	0
รวม (.....)		

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการบริหารจัดการทุนการศึกษาและความร่วมมือต่างๆ
(ไม่ระบุข้อมูล)